

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 30-i nyilvános ülésének

a./ jegyzőkönyve
b./ tárgysorozata
c./ rendeletei: 6-7/2018.
határozatai: 36-37, 39-53/2018.

TÁRGYSOROZAT

- 1./ Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II.13.) önkormányzati rendelet módosítására.
- 2./ Előterjesztés az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról.
- 3./ Előterjesztés a 2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadására.
- 4./ Előterjesztés Tornyospálca község közvilágítási hálózatának korszerűsítésére és aktív közvilágítási elemeinek karbantartására.
- 5./ Előterjesztés önkormányzati támogatás iránti kérelmekre.
- 6./ Előterjesztés gépek selejtezésére.
- 7./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatára.
- 8./ Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról.
- 9./ Előterjesztés a helyi önkormányzat 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült átfogó értékelés megtárgyalására.
- 10./ Beszámoló Tornyospálca Községért Közalapítvány 2017. évi tevékenységéről.
- 11./ Előterjesztés a szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások, valamint a gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjainak mértékeiről szóló önkormányzati rendelet véleményezésére.
- 12./ Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről.
- 13./ Előterjesztés ingatlan egy éven belüli hasznosítására.

Tornyospálca, 2018. május 30.



JEGYZŐKÖNYV

Készült: Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 30. napján 14:00 órai kezdéssel megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: a Képviselő-testület tanácskozó terme.

JELLEN VANNAK

Lukácsi Attila polgármester elnökletével Csépké Csaba, Jármí József, dr. Kovács József, Móré Gáborné és Szántó József képviselők.

**Tanácskozási joggal: Kovács Miklósné jegyző
Torony Józsefné kuratóriumi elnök
Gondáné Remeczky Ágnes családsegítő**

Jegyzőkönyvvezető: Kovács Miklósné jegyző

HIÁNYZIK

Balogh József képviselő, aki előzetesen bejelentette távolmaradását.

Lukácsi Attila polgármester tisztelettel köszönti a Jegyzőnőt, a Képviselő-testület tagjait.

Megállapítja, hogy az ülés **6 fővel határozatképes**, így azt megnyitja.

Javaslatot tesz a jegyzőkönyv hitelesítő személyére Csépké Csaba személyében, akit a Képviselő-testület 5 „igen” szavazattal, az érintett tartózkodásával elfogadott.

Lukácsi Attila javasolja a kiküldött meghívóhoz képest tárgyalni még „13. Előterjesztés ingatlan egy éven belüli hasznosítására.” című napirendet. Megkérdezi, hogy van-e más javaslat?

Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a módosítást elfogadva, a következők szerint fogadta el az ülés napirendjét:

- 1./ Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II.13.) önkormányzati rendelet módosítására.**
- 2./ Előterjesztés az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról.**
- 3./ Előterjesztés a 2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadására.**
- 4./ Előterjesztés Tornyospálca község közvilágítási hálózatának korszerűsítésére és aktív közvilágítási elemeinek karbantartására.**

- 5./ Előterjesztés önkormányzati támogatás iránti kérelmekre.
- 6./ Előterjesztés gépek selejtezésére.
- 7./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatára.
- 8./ Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról.
- 9./ Előterjesztés a helyi önkormányzat 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült átfogó értékelés megtárgyalására.
- 10./ Beszámoló Tornyospálca Községért Közalapítvány 2017. évi tevékenységéről.
- 11./ Előterjesztés a szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások, valamint a gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjainak mértékeiről szóló önkormányzati rendelet véleményezésére.
- 12./ Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről.
- 13./ Előterjesztés ingatlan egy éven belüli hasznosítására.

NAPIREND TÁRGYALÁSA

Tárgy:/1.tsp./ Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II.13.) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

Lukácsi Attila szóbeli kiegészítést nem kíván tenni. A Bizottság tárgyalta az előterjesztést, kéri a határozat ismertetését.

Szántó József: A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Örül, hogy az Önkormányzat 1 milliárdos költségvetésből gazdálkodott. Javasolja a rendelet megalkotását.

A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő rendeletet alkotta:

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2018. (V.30.)
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II.13.)
önkormányzati rendelet módosításáról

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

az Alaptörvény 32. cikk (1) f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II.13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„1.§ (1) Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat

- a) költségvetési bevételi főösszegét: 1 099 189 259 forintban,
 - b) költségvetési kiadási főösszegét : 1 099 189 259 forintban
- állapítja meg.”

2. §

A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

3. §

A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

4. §

A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

5. §

A Rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

6. §

A Rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.

7. §

1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, de annak rendelkezéseit 2017. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon hatályát veszti.



Lukácsi Attila
polgármester



Kovács Miklósné
jegyző

1	A	B	C
2		Az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételei előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint elkülönítve az európai uniós forrásból megvalósuló projekt bevételei	forint
3	1.	Állami támogatások	203 024 762
4		1.1 Települési üzemeltetés támogatása	18 375 460
5		1.2 Pénzbeli szociális juttatások	37 771 000
6		1.3 Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai	3 000 000
7		1.4 Beszámítás iparüzési adóból	26 634 982
8		1.5. óvodai nevelés	28 482 450
9		1.6 Hivatal működésének támogatása	47 311 400
10		1.7. 2016. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	0
11		1.8 Egyéb kötelező feladatok támogatása	24 979 053
12		1.9 Könyvtári és közművelődési támogatás	3 447 360
13		1.10 Ingyenes és kedvezményes étkeztetés közoktatásban, szün	29 702 910
14	2.	Helyi adó bevételek	20 000 000
15		3.1 Iparüzési adó	20 000 000
16	3.	Központi költségvetésből származó egyéb bevételek	5 500 000
17		4.1 Gépjárműadó	5 500 000
18			0
19	4.	Pótlékok, bírságok és egyéb sajátos bevételek	200 000
20		4.1 Pótlékok	100 000
21		4.2 Idegen bevétel	100 000
22			
23	5.	Működési bevételek	24 852 748
24		5.1 Közhatalmi bevétel	0
25		5.2 Egyéb saját bevétel	16 095 118
26		5.3 Működési létszámcsökkentési	6 657 630
27		5.4 Működési egyéb bevételek,	2 100 000
28	6.	Támogatás értékű bevételek	282 656 065
29		6.1 Működési célú áht-on belülről rendkívüli	0
30		6.2 Működési célú Központi ktv. Szervtől, elkül alaptól	277 912 465
31		6.3 Működési célú TB-i alaptól	4 743 600
32	7.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési	0
33	8.	Felhalmozási bevételek	562 955 684
34		8.1 Felhalmozási bevételek támogatásokból	345 715 420
35		8.2 Felhalmozási célú bevétel pénzm. Lekötött betét	217 240 264
36			0
37			
38			
39			
40		Bevétel Összesen	1 099 189 259
41			
42		Összesen	1 099 189 259

Az önkormányzat 2017. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint a kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint állami (államigazgatási) feladatok rovatrend szerinti bontásban

2.melléklet a 6/2018 (V.30) önkormányzati rendelethez Forint

1	2	3	4	5	6
	Megnevezése	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Állami (államigazgatási) feladatok	
3	K1. Személyi juttatások:	314691779	306724535	0	7967244
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43091142	41338348	0	1752794
5	K3. Dologi kiadások:	166643861	163248861	3395000	
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	25660589	25660589	0	0
7	Összesen:	550087371	536972333	3395000	9720038
8	Támogatások	1100000	1100000		
9	K512 Tartalék	1726057	1726057		
10			0		
11	Működési kiadás	552913428	539798390	3395000	9720038
12	K6. Beruházás	349475833	349475833		
13	K7. Felújítás	140000000	140000000		
14		0	0		
15		0	0		
16	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	56799998	56799998		
17	Felhalmozási kiadás	546275831	546275831	0	0
18	Mindösszesen:	1099189259	1086074221	3395000	9720038

1. A	B	C	D	E	F	G	H	Forint	
2.	Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2017. évi költségvetési bevételei előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint elkülönítve az európai uniós forrásból megvalósuló projekt bevételei kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerinti bontásban	Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok	Tornyospálcai Mesekert Óvoda és konyha	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok
3. 1.	Normatív támogatások	0					0		
4.	1.1 Települési üzemeltetés támogatása	0					0		
5.	1.2 Pénzbeli szociális juttatások	0					0		
6.	1.3 Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai	0					0		
7.	1.4 Beszámítás (paruzési adóból)	0					0		
8.	1.5 óvodai nevelés	0					0		
9.	1.6 Hivatal működésének támogatása	0					0		
10.	1.7 Egyéb kötelező feladatok támogatása	0					0		
11.	1.8 Könyvtári és közművelődési támogatás								
12.	1.9 Ingyenes és kedvezményes étkeztetés közoktatásban								
13. 2.	Helyi adó bevételek								
14.	3.1 Iparüzési adó								
15.	Központi költségvetésből származó egyéb bevételek	0					0		
16.	4.1 Gépjárműadó	0					0		
17.		0					0		
18. 4.	Pótlékok, bírságok és egyéb sajátos bevételek	0					0		
19.	4.1 Pótlékok	0					0		
20.	4.2 Bírságok	0					0		
21.	4.3 Egyéb sajátos bevételek	0					0		
22. 5.	Működési bevételek	0	0	0	0	16095118	16095118	0	0
23.	5.1 Közhatalmi bevétel	0				0	0		
24.	5.2 Egyéb saját bevétel	0			0	16095118	16095118	0	
25.	5.3 Működési áfa bevételek, visszatérülések	0			0		0	0	
26.	5.4 Működési hozam- és kamatbevétel				0			0	
27. 6.	Támogatás értékű bevételek	47311400	0	0	47311400	29702910	29702910	0	0
28.	6.1 Működési célú áht-on kívülről	0					0		
29.	6.2 Működési célú Központi ktv. Szervtől, elkül. állami pér	0					0		
30.	6.3 Működési célú TB-i alapból	0					0		
31.	6.4 Működési célú finanszírozás	47311400			47311400	0	0		
32. 7.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési	0			0	0	0		
33.	Felhalmozási bevételek	0					0	0	0
34.	8.1 Felhalmozási célú kamat	0					0		
35.	8.2 Felhalmozási célú átvett non-profit szervtől	0					0		
36.	8.3 Felhalmozási célú kapott juttatások EU-s ktgvetésből	0					0		
37.	8.4 áfa visszatérülés	0					0		
38.	8.5 Eu önerő alap támogatása	0					0		
39.	8.6 Felhalmozási célú finanszírozás	0					0	0	
40.	Bevétel Összesen	47311400	0	0	47311400	45798028	45798028	0	0
41.		0				0			
42.	Összesen	47311400	0	0	47311400	45798028	45798028	0	0

A	B	C	D	E	F	G		
1	Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2017. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint állami (államigazgatási) feladatok rovatrend szerinti bontásban					4. melléklet a önkormányzati önkormányzati rendelethez 8/2018(II.29)		
2	Megnevezése	Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok	Tornyospálcai Mesekert Óvoda és konyha	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok
3	K1. Személyi juttatások:	19081318	0	19081318	38770213	38770213	0	0
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3933890	0	3933890	8529447	8529447	0	0
5	K3. Dologi kiadások:	3185000	0	3185000	3270000	3270000	0	0
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0
7	Összesen:	26200208	0	26200208	50569660	50569660		
8	Működési célú intézményfinansz	0	0	0	0	0	0	0
9	K911. működési célú rövid hiteltörlesztés	0	0	0	0	0	0	0
10	K512. Céltartalék	0	0	0	0	0	0	0
11	K512. Általános tartalék	0	0	0	0	0	0	0
12	Működési kiadás	26200208	0	26200208	50569660	50569660	0	0
13	K6. Beruházás	0	0	0	8000000	8000000	0	0
14	K7. Felújítás	0	0	0	0	0	0	0
15		0	0	0	0	0	0	0
16		0	0	0	0	0	0	0
17	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0	0	0	0	0	0
18	Felhalmozási célú intézményfinansz	0	0	0	0	0	0	0
19	Felhalmozási kiadás	0	0	0	8000000	8000000	0	0
20	Mindösszesen:	26200208	0	26200208	58569660	58569660	0	0

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1									
2							6/218(V.30)		
3							5. melléklet a önkormányzati rendelethez	
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									Ft
11		Szerv				Felújítási és felhalmozási betétel	Előirányzat	Előirányzat jellege	
12		Sorsz neve	Sorsz			megnevezése	összege	rendes /tám/	rendkívüli
13	Bevétel	1 Önkormányza	1			Újfalusi úthoz támogatás	100000000	100000000	0
14			2			Sport infrastruktúra pályázat	17500000	17500000	0
15			3			Jármű beszerzési támogat	5000000	5000000	0
16			4			Közfoglalk. Támogatás	5950422	5950422	0
17			5			Pénzmaradvány kötött felhasználással (ASP)	7000000	7000000	0
18			6			Közműfejleszt támogatás	50000000	50000000	0
19			7			lekötött fejl. Peszk	186160411	186160411	0
			8			Egészségház fejl. Pályázat	59865000	59865000	0
			9			Konyha fejl. pályázat	36799998	36799998	
			10			Önkorm. Feladatának tám	20000000	20000000	
20						Összesen:	488275831	488275831	
21									
29	Kiadás					Felújítási és felhalmozási kiadás			
30		1 Önkormányzat				megnevezése	0	0	0
31			1			ASP bevezetése	7000000	7000000	0
32			2			Újfalusi út külter. Szakasz. Felújít	120000000	120000000	0
33			3			Virág-Béke utcák szilárd burk. Ellátása	45000000	45000000	0
34			4			Köztemető, ravatalozó felúj.	20000000	20000000	0
35			5			Sport infrastrukt fejl.	20000000	20000000	0
36			6			Jármű beszerzés	8250000	8250000	0
37			7			Közfoglalk. Gépbeszerz.	10060833	10060833	0
			8			Önkorm. Feladatainak tám.	20000000	20000000	0
			9			Helyi piac fejlesztése	50000000	50000000	0
			10			Konyha fejlesztése	36799998	36799998	0
			11			Egészségház fejlesztése	59865000	59865000	0
			12			Orvosi rendelő felújítása	20000000	20000000	0
			13			Ingatlan vásárlás	54000000	54000000	0
			14			Rendezési terv módosítása	1300000	1300000	0
			15			Hűtőház fejlesztés	8000000	8000000	0
			16			Sportpálya felújítása	8000000	8000000	0
38						Összesen:	488275831	488275831	0

Tárgy:/2.tsp./ Előterjesztés az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

Lukácsi Attila: Már korábban, márciusban el kellett volna fogadni a zárszámadást, de az ASP rendszer működése miatt ez nem sikerült.

A pénzmaradvány feladattal terhelt, mert tartalmazza többek között a már leutalt pályázati pénzeket is. A Bizottság ezt is tárgyalta, kérem az Elnököt ismertesse a döntést.

Szántó József: A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság tárgyalta az előterjesztést, mint szakmailag mind jogilag elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő rendeletet alkotta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2018. (V.30.)
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi zárszámadásról**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

(1) Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2017. évi zárszámadását

a) 990 432 309 forint bevétellel,

b) 901 625 381 forint kiadással,

hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület a pénzmaradványát 106 981 480 forintban hagyja jóvá.

2.§

A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeit forrásonként, kiadásait jogcímenként mérlegyszerűen az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

3.§

A Képviselő-testület a 2017. évi működési, fenntartási kiadásokat költségvetési szervként a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

4.§.

A költségvetési szervek működési és felhalmozási bevételeit kormányzati funkcióként a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

5.§

A költségvetési szervek működési kiadásait kormányzati funkcióként a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

6. §

Az önkormányzat 2017. évi szabad működési pénzmaradványát az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

7.§.

Az önkormányzat egyszerűsített mérlegét a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

8. §

Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát, külön a közfoglalkoztatottak létszámát a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

9.§

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi adósságát és hitelállományát lejárat szerint a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

10.§

A Képviselő-testület a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal finanszírozási kiadásait és bevételeit a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

11.§

A Tornyospálcai Mesekert Óvoda és Konyha finanszírozási kiadásait és bevételeit a 9/a. melléklet szerint hagyja jóvá.

12.§

Az Önkormányzat vagyonkimutatását a 9/b. melléklet tartalmazza.

13.§

Ez a rendelet a kihirdetésekor lép hatályba.



Lukácsi Attila
polgármester



Kovács Miklósné
jegyző

2018 (U. 3)

1. melléklet a .../... () önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat bevételi forrásoként, kiadásai jogcímenként mérlegrszerűen

	BEVÉTELEK	2017. évi eredeti	2017. mód ei	Ft 2017. teljesítés
1	Önkormányzatok működési támogatásai	203 153 921	203 153 921	220 147 296
2	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	491291025	507667993	559665710
3	ebből: központi költségvetési szervek			
4	ebből: Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
5	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	0	0	0
6	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok			128 658
7	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai		4 798 300	4 798 300
8	ebből: elkülönített állami pénzalapok	328 330 031	328 330 031	453 507 089
9	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik			1 329 200
10	ebből: társulások és költségvetési szerveik	0	0	0
11	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik	0	0	0
12	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik	0	0	0
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	694444946	500426789	779813006
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0		
15	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	489 475 833	530 168 320	116 833 796
16	ebből: központi költségvetési szervek		0	116 833 796
17	ebből: központi kezelésű előirányzatok	0	0	0
18	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása		0	0
19	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	0	0	0
20	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	0	0	0
21	ebből: elkülönített állami pénzalapok			
22	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	0	0	0
23	ebből: társulások és költségvetési szerveik	0	0	0
24	ebből: nemzetiségi önkormányzatok és költségvetési szerveik	0	0	0
25	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik	0	0	0
26	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	489 475 833	530 168 320	116 833 796

27	Jövedelemadók	0	0	0
28	<i>Vagyoni típusú adók</i>		0	0
29	ebből: építményadó	0	0	0
30	ebből: épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	0	0
31	ebből: magánszemélyek kommunális adója	0	0	0
32	ebből: telekadó	0	0	0
33	ebből: cégautóadó	0	0	0
34	ebből: közművezetékek adója	0	0	0
35	ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)	0	0	0
36	Értékesítési és forgalmi adók	20 000 000	20 000 000	17 957 141
37	ebből: általános forgalmi adó	0	0	0
38	ebből: távközlési ágazatot terhelő különadó	0	0	0
39	ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó	0	0	0
40	ebből: energia ágazatot terhelő különadó	0	0	0
41	ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó	0	0	0
42	ebből: visszerhes vagyonátruházási illeték (B351)	0	0	0
43	ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	20 000 000	20 000 000	17 957 141
52	ebből: népegészségügyi termékadó	0	0	0
53	ebből: távközlési adó	0	0	0
54	ebből: pénzügyi tranzakciós illeték	0	0	0
55	ebből: biztosítási adó	0	0	0
56	ebből: reklámadó	0	0	0
57	Fogyasztási adók	0	0	0
58	ebből: jövedéki adó	0	0	0
59	ebből: regisztrációs adó	0	0	0
60	ebből: energiaadó	0	0	0
61	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	0	0	0
62	Gépjárműadók	5 500 000	5 500 000	4 954 015
63	ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része	0	0	0
64	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	5 500 000	5 500 000	4 954 015
65	ebből: külföldi gépjárművek adója	0	0	0
66	ebből: gépjármű túlsúlydíj	0	0	0
67	<i>Termékek és szolgáltatások adói</i>	<i>22 000 000</i>	<i>22 000 000</i>	<i>25 046 693</i>
68	<i>Egyéb közhatalmi bevételek</i>	<i>200 000</i>	<i>200 000</i>	<i>289 016</i>
75	ebből: környezetvédelmi bírság	0	0	0
76	ebből: természetvédelmi bírság	0	0	0
77	ebből: műemlékvédelmi bírság	0	0	0
78	ebből: építésügyi bírság	0	0	0
79	ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után	0	0	0
80	ebből: egyéb bírság	0	0	12 000
81	Közhatalmi bevételek	25 700 000	25 700 000	23 200 172
82	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	330 825
83	Szolgáltatások ellenértéke	16 095 118	16 095 118	8 628 810
84	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel	0	0	3 607 148
85	ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj	0	0	0
86	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0	101 415
87	ebből: államháztartáson belül	0	0	0

88	Tulajdonosi bevételek			
95	Ellátási díjak	16 095 118	16 095 118	3 050 495
96	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0		5 723 492
97	Általános forgalmi adó visszatérítése	0		0
98	Kamatbevételek	0		117 992
102	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
103	ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség	0	0	0
104	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége	0	0	0
105	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége	0	0	0
106	ebből: valuta és deviza eszközök realizált árfolyamnyeresége	0	0	0
107	Egyéb működési bevételek			55 504 009
108	ebből: biztosító által fizetett kártérítés			0
109	ebből: szerződésben vállalt kötelezettségek elmulasztásához kapcsolódó bevételek, kéreseményekkel kapcsolatosan kapott	0	0	0
110	ebből: költségek visszatérítései	0	0	258 897
111	Működési bevételek	19314142	25 638 647	65488048
112	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
113	ebből: kiotói egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár	0	0	0
114	Ingatlanok értékesítése	0		0
115	ebből: termőföld-eladás bevételei	0	0	0
116	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	14 700
117	Részesedések értékesítése	0	0	0
118	ebből: privatizációból származó bevétel	0	0	0
119	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0
120	Felhalmozási bevételek	0		
121	Működési célú átvett pénzeszközök	0		60 000
122	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
123	<u>Költségvetési bevételek</u>	<u>1 025 781 000</u>	<u>1 089 174 960</u>	<u>765 262 426</u>
124	Pénzmaradvány igénybevétele	0	91 679 357	91 679 357
125	Hosszú lejáratú hitelek	0		0
126	Államháztartáson belüli megelőlegezés		8 313 468	8 313 468
127	Sajátos elszámolások	0	0	0
128	<u>Finanszírozási bevételek</u>	<u>0</u>	<u>99 992 825</u>	<u>99 992 825</u>
129	Bevételek mindösszesen:	1 136 887 868	718 645 992	990 432 309

130				Ft
131	KIADÁSOK	2017. évi terv	2017. mód ei	2017. teljesítés
132	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	287749207	291600204	291032319
133	Jubileumi jutalom	1901165	1904016	1904015
134	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	289650372	293504220	292936334
135	Külső személyi juttatások	16215164	17019901	16979901
136	Személyi juttatások összesen	305865536	310524121	309916235
137	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43091142	46464826	44944916
138	Szakmai anyagok beszerzése	80735070	17045275	3569744
139	Üzemeltetési anyagok beszerzése	4580000	100299863	77568504
140	Készletbeszerzés	85315070	117345138	81138248
141	Kommunikációs szolgáltatások	1345000	881000	770597
142	Szolgáltatások ellenértéke	10982000	9592831	6618595
143	Szolgáltatási kiadások	12327000	10473831	7389192
144	Különbő befizetések, kiküldetések és egyéb dologi kiadások	31119000	75298765	54749406
145	Dologi kiadások	151037100	236366618	163491189
146	Családi támogatások	0	0	0
147	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások			
148	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	0	0	0
149	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0
150	Egyéb nem intézményi ellátások	25660589	29724089	15203452
151	Ellátottak pénzbeli juttatása összesen	25660589	29724089	15203452
152	Egyéb működési célú kiadások	1100000	1250000	1215684
153	Ingatlanok beszerzése, létesítése	255 248 031	202 748 031	116 891 571
154	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai	0	0	0
155	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	5 511 811	5 511 811	2 480 315
156	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	14 417 979	79 929 231	62 608 186
157	immateriális javak beszerzése	0	315 000	315 000
158	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	0	0	0
159	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	74 298 011	68 898 011	17 607 380
160	Beruházások	349 475 832	357 402 084	199 902 452
161	Felújítások	140000000	106 868 268	46446942
162	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0
163	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0		
164	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	0	0	0
165	Költségvetési kiadások	1 025 781 000	591 511 357	469 936 648
166	Központi irányítószervi támogatás	111106868	111 106 868	100262790
167	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése		16 027 767	7714299
168	Belföldi finanszírozás kiadásai			0
169	Finanszírozási kiadások	111106868	127134635	107977089
170	Kiadások mindösszesen:	1 136 887 868	718 645 992	901 625 381

A	B	C	D	E	F	
1						
2						2 melléklet a .../... (.) önkormányzati rendelethez
3	2017. évi működési, fenntartási kiadások költségvetési szervenként					eFt
4	Megnevezése	Közös Önkormányzati Hivatal	Tornyospálcai Mese kert Óvoda és konyha	önkormányzat	Összesen	
5	Személyi juttatások:	18782473	39579131	251554631	309916235	
6	Járulékok:	4025749	8884624	32034543	44944916	
7	Dologi kiadások:	1832035	33613269	128045885	163491189	
8	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	15203452	15203452	
9	Összesen:	24640257	82077024	426838511	533555792	
10	Működési célú rövid és likvid hiteltörlesztés	0	0	0	0	
11	Működ.célra átadott	0	0	1215684	1215684	
12	Tartalék	0	0	0	0	
13	Finanszírozási kiadások	0	0	107977089	107977089	
14	Megelőlegezés	0	0	7714299	7714299	
15	Működési kiadás	24640257	82077024	543745583	541164423	
16	Beruházások	0	0	199902452	199902452	
17	Felújítások	0	0	46446942	46446942	
18	Felhalmozási kiadás	0	0	246349394	246349394	
19	Összesen:	24640257	82077024	794908100	901625381	

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	
			A költségvetési szervek működési és felhalmozási funkcióként a 2017. évben													3. melléklet 3. táblázat 3.0. melléklet önkormányzati rendelethez		
Kormányzati funkció/Szakfeladat száma	Megnevezése	B4 Működési bevételek Mód. előir. Teljesítés	B3 Közhatalmi bev. Mód. előir. Teljesítés	B1 Önkorm. működ. támogatás Mód. előir. Teljesítés	B2 Felhalmozási bevételek belülről Mód. előir. Teljesítés	B16 Törzsi átvett Mód. előir. Teljesítés	B1 Műk. átvett állam. belülről Mód. előir. Teljesítés	B56 Finanszírozási bevételek Mód. előir. Teljesítés	B5 Felhalmozási Mód. előir. Teljesítés	Osszesen	Tejesítés	Mód. előir.						
1	11130	és ált. Igazgatási tevékenysége	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2		Hivatal összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3		Önk. és önk. nívózatok tagok és ált. Igazgatási tevékenysége	132	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	11130	tevékenysége	132	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	13350	önk. vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos Önkormányzatok	5388	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	18010	elszámolásait a központi Start-munka program -Téli	0	0	220147	220147	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	41232	közfoglalkoztatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	82044	Hosszabb időtartamú foglalkoztatás	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	74031	Család-és nevelésműködési tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	81030	Támogatási célú finansz. műv. Gyermekképzetés	2692	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	96015	köznevelési intézményben	2692	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12	86020	Helyi közösségi szintűek más	1139	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13	900020	Önkorm. Funkcióra nem számolható bev.	12551	25174	25174	25174	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
14	13320	Közzetelők	260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
15		Önkormányzat összesen:	22197	25174	220147	220147	0	0	4680	666753	666753	42168	42168	1000	1000	982119	710333	
16	091110	szakmai és működési feladatai		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	091140	feladatai		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18		összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19		Állami támogatás megelőlegezése																
20		Felhalmozási és működési pénzmaradvány																
21		Finansz. bevétel /Rövid lejárt hitel, fejlesztési hitel,																
22		pályázat/Működőképesség														72838		
23		Mindösszesen	22197	25174	220147	220147	0	0	4680	666753	666753	42168	42168	1000	1000	990432	718646	

A költségvetési szervek működési kiadásai komolyzati funkcióként a 2017. évben

Kormányzati funkció/Számjelölés	Megnevezése	K1 Személyi juttatások		K2 Járulékok		K31 Készletbeszerz.		K33 Szolgáltatások		K35 Külföldi kiadások		K4 Előirattal pénzügyi juttatások		Összesen
		Módos előirattal	Teljesítés	Módos előirattal	Teljesítés	Módos előirattal	Teljesítés	Módos előirattal	Teljesítés	Módos előirattal	Teljesítés	Módos előirattal	Teljesítés	
1	Önk. és önk.-i hivatalok jogalk. és ált. igazgatási tevékenysége	17582	17582	4025	4025	1157	1157	0	1876	1876	0	0	24640	
2	Munkanélküliekkel, lakásfenntartással, gyermekvédelemmel összefüggő ellátások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Hivatal összesen	17582	17582	4025	4025	1157	1157	0	1876	1876	0	0	24640	
4	Önk. és önk.-i hivatalok jogalk. és ált. igazgatási tevékenysége	14630	14630	4439	4439	55	55	2484	6106	6106	0	0	27714	
5	Köztisztviselő-fenntartás és -munkaadókat	480	480	111	111	2	2	2432	716	716	0	0	3741	
6	Státusz-program	212100	212095	29000	28143						0	0	241100	
7	Hosszabb időtartamú foglalkoztatás	425013	425013	49784	49784	18341	18341	5068	5068	5068	0	0	498206	
8	Közutak, hidak, alaputak üzemelt. fennntartás	0	0	0	0	0	0	5058	5058	5058	0	0	5058	
9	Víznyelés, -kezelés, -ellátás	0	0	0	0	0	0	824	216	207	0	0	1040	
10	Közvilágítás	0	0	0	0	0	0	4357	988	988	0	0	4357	
11	Zöldterületkezelés	0	0	0	0	0	0	2457	0	0	0	0	0	
12	Háziorvosi alapellátás	0	0	0	0	0	0	89	89	89	0	0	89	
13	Fogorvosi alapellátás	0	0	0	0	0	0	637	637	637	0	0	5663	
14	Család-és nővédelmi, eü. gond. Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése	3864	3864	1129	1129	33	33	1129	1129	1129	0	0	1129	
15	Szabadidős park, fürdő és strandszolg.	0	0	0	0	0	0	3709	0	0	0	0	0	
16	Közművelődés -községi és társadalmi gyermekvezetési köznevelési intézményben	8003	8003	2156	2156	726	726	7265	7265	7265	0	0	4435	
17	Máshova nem sorolt tev.	0	0	0	0	0	0	0	33539	33539	0	0	40133	
18	Egyéb szociális pénzügyi ellátások, tám.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
19	Lakhatással, beleggyel, egyéb szoc. természetbeni ellátásokkal összefüggő munkanélküli ékeztetés -köznevelési intézményben	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
20	Önkormányzat összesen:	664090	664085	86619	85762	41866	41866	35509	40577	41556	0	0	901625	

Szakfeladat száma	Megnevezése	K1 Személyi juttatások		K2 Járulékok		K31 Készletbeszerz.		K33 Szolgáltatások		K35 Külföldi kiadások		K4 Előirattal pénzügyi juttatások		Összesen
		Módos előirattal	Teljesítés	Módos előirattal	Teljesítés	Módos előirattal	Teljesítés	Módos előirattal	Teljesítés	Módos előirattal	Teljesítés	Módos előirattal	Teljesítés	
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai és	29808	29808	8100	8100	41	41	168	168	439	439	0	82077	
091140	oktatási feladatok	29808	29808	8100	8100	41	41	168	168	439	439	0	82077	
	Övoda összesen:	29808	29808	8100	8100	41	41	168	168	439	439	0	82077	
	Mindösszesen:	711480	711475	98744	97887	43064	43064	37360	42892	43472	0	0	1008342	

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor- szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Nyitó pénzkészlet 2017. január 1-jén	111 156 975
2.	• Bankszámlák egyenlege	110 488 223
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	668 752
4.	Bevételek (+)	990 432 309
5.	Kiadások (-)	901 625 381
6.	Záró pénzkészlet 2017. december 31-én	106 981 480
7.	• Bankszámlák egyenlege	106 495 534
8.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	485 946

ESZKÖZÖK

1	A/I	Immateriális javak	1 709 800	2 024 800
2	A/II	Tárgyi eszközök	2 077 377 799	2 244 086 054
3	A/III	Befektetett pénzügyi eszközök	38 200	38 200
4	A/IV	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
5	A)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	2 079 125 799	2 246 149 054
6	B/I	Készletek	535 152	535 152
7	B/II	Értékpapírok	0	0
8	B)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	535 152	535 152
9	C/I	Hosszú lejáratú betétek	74 997 581	74 997 581
10	C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	505 665	85 410
11	C/III	Forintszámlák	106 480 930	100 362 935
12	C/IV	Devizaszámlák	0	0
13	C/V	Idegen pénzeszközök	0	0
14	C)	PÉNZESZKÖZÖK	181 984 176	175 445 926
15	D/IV/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre	1 886 940	188 539
16	D/IV/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre	10 151 689	6 662 766
17	D/IV/5	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre	0	0
18	D/I	Költségvetési évben esedékes követelések	9 459 655	9 254 717
19	D/II	Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	0
20	D/III	Követelés jellegű sajátos elszámolások	0	0
21	D)	KÖVETELÉSEK	12 038 629	7 334 330
22	E)	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0
23	F/1	Eredményzerméleletü bevételek aktív időbeli elhatárolása	0	0
24	F/2	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0	0
25	F/3	Halasztott ráfordítások	0	0
26	F)	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
27		ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 273 683 756	2 490 614 194
28		FORRÁSOK		
29	G/I	Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 003 415 219	1 003 415 219
30	G/II	Nemzeti vagyon változásai	0	0
31	G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	18 501 000	18 501 000
32	G/IV	Felhalmozott eredmény	1 120 818 079	1 183 197 839
33	G/V	Eszközök értékheylesbitésének forrása	0	0
34	G/VI	Méreg szerinti eredmény	62 379 760	219 894 866
35	G)	SAJÁT TŐKE	2 205 114 058	2 425 008 924
36	H/I	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0	1 686 074
37	H/II	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	7 714 299	8 313 468
38	H/III	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	38 458 569	33 208 898
39	H)	KÖTELEZETTSÉGEK	46 172 868	43 208 440
40	I)	EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0
41	J)	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0
42	K/1	Eredményzerméleletü bevételek passzív időbeli elhatárolása	0	0
43	K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0	0
44	K/3	Halasztott eredményzerméleletü bevételek	0	0
45	K)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0	0
46		FORRÁSOK ÖSSZESEN	2 273 683 756	2 490 614 194

A	B	C	D	E	F		
	ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL IRÁNYÍTOTT KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK STATISZTIKAI LÉTSZÁMA, KÜLÖN BEMUTATVA A KÖZFOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 2017. évben						
1							
2							
3							
4		Költségvetési szerv	Feladat	Munkakör	Létszámkeret/ statistik	Közfoglalkoztatott	
5	Önkormányzat	Egészségügyi és szociális ellátás	Jogalkotás	Polgármester	1		
9				családgondozó	1		
10				Védőnő	1		
11				Technikai alkalmazott	1		
12				közfoglalk.			217
			Összes		4	217	
létszám kötelező feladatokra 9 fő, önként vállalt feladatokra 0 fő, valamint államigazgatási feladatokra 0 fő							
	Mesekert Óvoda	Óvodai nevelés		Óvónő	4		
				Dajka	2		
				Összes		6	
				Konyha	Élelmezésvezető	1	
			Szakmai dolgozó	4			
létszám kötelező feladatokra 11 fő, önként vállalt feladatokra 0 fő, valamint államigazgatási feladatokra 0 fő							
23	Közös Önkormányzati Hivatal	Igazgatási feladatok					
24				Jegyző	1		
25				Ügyintéző	5		
26				Összes		6	
létszám kötelező feladatokra 0 fő, önként vállalt feladatokra 0 fő, valamint államigazgatási feladatokra 6 fő							
27							
28	Önkormányzat összesen				21	217	

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1										
	8. melléklet a ... (2018. V. 30.) önkormányzati rendelethez									
2	Az önkormányzat 2017. évi adóssága és a hitelállománya lejárat szerint									
3	Önkormányzat rövid lejáratú adósságállománya									
4	Lejárat	Megnevezés	Összeg		Lejárat	Megnevezés	Összeg			
5			2017. év terv	2017. év teljesített			2017. év terv	2017. év teljesített	Előző év tény adat	Előző év tény adat
6										
7		Szállítói követelés	0				0	0	0	0
8		Folyószámla hitel	0	0						
9		Egyéb rövid köv.								
10		Államházt megelőlegezés	8313	8313			7714			
11		Összes adósságállomány:	8313	8313			7714	0	0	0
12		ebből belföldi	8313	8313			7714	0	0	0
13		ebből külföldi	0	0			0	0	0	0
14										
15	Önkormányzat hosszú lejáratú adósságállománya									
16	Lejárat	Megnevezés	Összeg		Lejárat	Megnevezés	Összeg			
17			2017. év terv	2017. év teljesített			2017. év terv	2017. év teljesített	Előző év tény adat	Előző év tény adat
18										
19		Fejlesztési hitel	0	0			0	0	0	0
20		Összes adósságállomány:	0	0			0	0	0	0
21		ebből belföldi	0	0			0	0	0	0
22		ebből külföldi	0	0			0	0	0	0

A Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal	Ft	
KIADÁS	2017 módos ei	2017 teljesítés
Köztisztviselők bére	18 868 295	17 582 473
Jubileumi jutalom	0	0
Egyéb juttatás	1 200 000	1 200 000
<i>Személyi juttatás</i>	20 068 295	18 782 473
Szociális hozzájárulási adó (19,5%)	4 153 890	4 025 749
Hozzájárulások, egyéb adók		
<i>Munkaadót terhelő járulékok és Szociális hozzájárulási adó ÖSSZESEN</i>	4 153 890	4 025 749
Szakmai anyagok beszerzése	20 000	1 157
Üzemeltetési anyagok beszerzése	413 023	403 290
Kommunikációs szolgáltatás	129 000	113 862
Szolgáltatási kiadások	942 801	1 313 726
Egyéb kiadások	0	0
Kiküldetés, különféle befizetések és egyéb dologi kiadás	867 591	
<i>Dologi kiadások ÖSSZESEN</i>	2 372 415	1 832 035
<i>Mindösszesen.</i>	26 594 600	24 640 257
Bevételek /támogatások/	26200000	23756461

Tornyospálcai Mese kert Óvoda és Konyha		Ft	
KIADÁS	2017	2017	
	módos ei	teljesítés	
Közalkalmazottak bére	38 038 231	37 637 016	
Végkielégítés	0	0	
Jubileumi jutalom	1 904 016	1 904 015	
Egyéb juttatás	50 000	41 100	
<i>Személyi juttatás</i>	39 992 247	39 579 131	
Szociális hozzájárulási adó (19,5%)	9 229 447	8 884 624	
Hozzájárulások, egyéb adók			
<i>Munkaadót terhelő járulékok és Szociális hozzájárulási adó ÖSSZESEN</i>	9 229 447	8 884 624	
Szakmai anyagok beszerzése	5 525 275	2 951 819	
Üzemeltetési anyagok beszerzése	24 941 725	24 284 620	
Kommunikációs szolgáltatás	0	0	
Szolgáltatási kiadások	2 006 000	1 093 917	
	0	0	
Kiküldetés, különféle befizetések és egyéb dologi kiadás	7 045 000	5 282 913	
Dologi kiadások ÖSSZESEN	39 518 000	33 613 269	
Mindösszesen.	88 739 694	82 077 024	
Bevételek Támogatások/	89129694	99420597	

A	B	C	D	E	F	G
1	I. Az önkormányzat egyéb vagyona 2017. december 31-én:					
2	9/b.melléklet a ^{40/2018(V.30)} önkormányzati rendelethez					
3	I. Egyéb vagyon (Üzleti)					1. oldal
4	Ssz.	Azonosító adatok		A vagyon		Megjegyzés
5	Leltári szám	Főkönyvi szla.	megnevezése		nettó ért.	Ft
6	I. Immateriális javak összesen:					2024800
7	Tárgyi Eszközök					
8		1213	Föld		64198000	
9		1214	Telek		3525000	
10		1215	Épület		2161263054	
11		1216	Építmény		15100000	
12						
13						
14	II. Tárgyi eszközök összesen:					2244086054
15	III. Befektetett pénzügyi eszközök:					
16		171	Részesedés		38200	
17						
18	III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen:					38200
22	IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott eszközök					0
23	V. Készletek					
24		211	Élelmiszer		535152	
25						
26	V. Készletek összesen:					535152
27	VI. Követelések					
28		3513	Adóhátralék		188539	
29		3514	Egyéb		9066178	
30		3516	Foglalk előleg		0	
31	VI. Követelések összesen:					9254717
32	VII. Egyéb					
33		1311	Gépek, berendezések		0	
34		1314	Járművek		0	
35	VII. Egyéb összesen:					0
36	VIII. Pénzeszközök					
37		311	Pénztár		85410	
38		321	Bank		100362935	
			Éven t. lek. Betét		74997581	
39	VIII. Pénzeszközök összesen:					175445926
40	IX. Aktív pénzügyi elszámolások					
41		36514	Sajátos eszközoldai elsz		0	
42		372	Aktív időbeli elhatárolás		0	
43	IX. Eszközoldali elszámolások összesen:					0
44	X. Befejezetlen beruházás					0
45						
46	Önkormányzat egyéb vagyona összesen:					2431384849

A	B	C	D	E	F	G
1	I. Kötelezettségek		9.bmelléklet a /2018..... önkormányzati rendelethez			
2	Ssz.	Azonosító adatok		A vagyon		Megjegyzés
3		Leltári szám	Főkönyvi szla.	megnevezése	nettó ért.	2.oldal Ft
4	I.	Hosszú lejáratú kötelezettségek:				0
5	1.	Tartozás fejlesztési célú kötvénykibocsátásból				0
6						
7						
8	1.	Tartozás fejlesztési célú kötvénykibocsátásból össz.:				0
9	2.	Tartozás működési célú kötvénykibocsátásból				0
10						
11						
12	2.	Tartozás működési célú kötvénykibocsátásból össz.:				0
13	3.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek				0
14						
15						
16	3.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségekössz.:				0
17	II.	Rövid lejáratú kötelezettségek(21+25+29)				9999542
18	1.	Kötelezettségek áruszállításból				
19			4213	Tárgy évet terhelő		0
20			4223	Köv. évet terhelő		0
21	1.	Kötelezettségek áruszállításból össz.:				0
22	2.	Rövid lejáratú hitelek				
23			43	Működési		0
24			43	Fejlesztési		0
25	2.	Rövid lejáratú hitelek össz.:				0
26	3.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek				
27			366	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolás		1686074
28			4229	ÁH belüli megelőlegezés		8313468
29	3.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek össz.:				9999542
30	III.	Passzív időbeli elhatárolás				33208898
31		Kötelezettségek összesen:				43208440

A	B	C	D	E	F
1					9./b melléklet a ... önkormár
2			Vagyonkimutatás		
3			I. Az önkormányzat törzsvagyonának kimutatása 2017. december 31-		
4					
5	I/A. Forgalmképtelen törzsvagyon				
6	Ssz	Azonosító adatok		A vagyon	
7	Leltári szám	Fók.szla.		megnevezése	nettó ért.
8	I. Immateriális javak összesen:				2024800
9			1211	Föld	0
10			1212	Egyéb építmény	0
11					
12					
13	II. Tárgyi eszközök összesen:				0
14					
15	I/B. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon				
16	Ssz.	Azonosító adatok		A vagyon	
17	Leltári szám	Fók.szla.		megnevezése	nettó ért.
18	I. Immateriális javak összesen:				0
19					
20					
21			1217	Föld	64198000
22			121	Telek	3525000
23			121	Épület	2161263054
24			121	Egyéb építmény	15100000
25					
26					
27	II. Tárgyi eszközök összesen:				2244086054
28	III. Befektetett pénzügyi eszközök				38200
29					
30					
31					
32	III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen:				38200
33	IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott eszközök				
34			1219	Átadott vízés szennyvíz	0
35					
36				eszköz	0
37	IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott eszközök ö				0
38					
39	I.-IV.-ig összesen:				2244124254
40					
41	Önkormányzati törzsvagyon összesen:				
42	a/ forgalmképtelen törzsvagyon:				0
43	b/ korlátozottan forgalomképes törzsvagyon:				2244124254
44	Törzsvagyon összesen:				2244124254

Tárgy:/3.tsp./ Előterjesztés a 2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadására.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

Lukácsi Attila: Elkészült a jelentés a belső ellenőrzésről, vannak hibák, melyeket ki kell javítani. A Bizottság is tárgyalta, milyen határozat született?

Szántó József: A Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság tárgyalta az előterjesztést. Javasolja, hogy a Jegyző készítsen intézkedési tervet a jelentésben foglaltak végrehajtására.

A Polgármester javasolja a jelentés elfogadását.

Más javaslat nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
36/2018. (V.30.)
határozata
a 2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadására**

A Képviselő-testület:

1./ Tornyospálca Község Önkormányzat 2017. évben végzett belső ellenőrzési tevékenységről szóló éves jelentésben foglaltakat megismerte és azt **e l f o g a d j a**.

2./ Utasítja a Jegyzőt, hogy készítsen intézkedési tervet Tornyospálca Község Önkormányzata és intézményei vizsgálatával kapcsolatos ellenőrzési megállapításokra.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Jegyző

Határozatról értesül:

- 1./ belső ellenőr
- 2./ Polgármester
- 3./ Jegyző
- 4./ intézményvezető
- 5./ irattár

A Polgármester közli, hogy a 4. napirendet – üzleti titokra hivatkozással - az ajánlattevő cég kérésére zárt ülésen kell tárgyalni. Erre tekintettel javasolja elrendelni a zárt ülés tartását.

A Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:

Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
37/2018. (V.30.)
határozata
zárt ülés elrendeléséről

A Képviselő-testület:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 46. § (2) c) pontja alapján elrendeli az „4./ Előterjesztés Tornyospálca község közvilágítási hálózatának korszerűsítésére és aktív közvilágítási elemeinek karbantartására.” című napirend zárt ülésen történő tárgyalását.

Zárt ülést követően a Polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 fővel továbbra is határozatképes.

Tárgy:/5.tsp./ Előterjesztés önkormányzati támogatás iránti kérelmekre.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

Lukácsi Attila: Ebben az évben lekéstük a pályázat kiírását, mert máris beindulnak a rendezvények. A költségvetésben 1 millió forint van betervezve erre a célra. A Bizottság véleményezte a kérelmeket, kérem ismertetni a döntést.

Szántó József: Összesen 5 kérelem érkezett, három konkrét összeget is megjelölt. A rendelkezésre álló keretösszeget is figyelembe véve javasoljuk konkrét célok, programelemekre nyújtani a támogatást.
A Bizottság javasolja

1. **Tornyospálcai Általános Iskola és AMI „Tanévzáró rendezvény”-ét 200.000 Ft** vissza nem térítendő támogatásban részesíteni a következő programelemekre:
 - Fizika show
 - Múzeumpedagógiai foglalkozás
 - Nyíregyháza megismerése – Állomásos vetélkedő költsége részbeni finanszírozása
2. **Tornyospálca Községért Közalapítvány** gyermeknap rendezvénye **200.000 Ft** vissza nem térítendő támogatása a következő kiadásokra:
 - körhinta, ugrálóvár, csúszda
 - fagylalt
3. **Tisza-menti Lovas Sportkör XIII. Tornyospálcai Fogathajtó Verseny 255.000 Ft** vissza nem térítendő támogatása a következő kiadásokra:
 - mentő készenléte
 - bírói díj
 - kupa, serleg, szalag költsége
 - állatorvosi díj

A Tornyospálcai Mesekert Óvoda és Konyha, valamint a Rétaljai Kulturális és Hagyományörző Egyesület kérelme hiányos. Javasoljuk, hogy hiánypótlás keretében határozzák meg hogy mire (pl. kirándulás busz költsége) és milyen összegben kérik az önkormányzat anyagi támogatását.

A képviselők a javaslattal egyetértenek és szavaznak. A Polgármester megállapítja, hogy a **Képviselő-testület 6-6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatokat hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
39/2018. (V.30.)
határozata
a Tornyospálcai Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola támogatásáról**

A Képviselő-testület:

1./ A Tornyospálcai Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tanévzáró rendezvénysorozat megtartására irányuló kérelmét megismerte.

2./ 200.000 Ft, azaz kettőszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt az intézménynek az alábbi programelemek megvalósítására:

- Fizika show
- Múzeumpedagógiai foglalkozás
- Nyíregyháza megismerése – Állomásos vetélkedő költsége részbeni finanszírozása

3./ Felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés megkötésére azzal, hogy a támogatás célszerű felhasználásáról a rendezvény megvalósítását követő 60 napon belül el kell számolni.

Határozatról értesülnek:

- 1./ pályázó
- 2./ Polgármester
- 3./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési, számviteli ügyintézői
- 4./ irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
40/2018. (V.30.)
határozata
Tornyospálca Községért Közalapítvány támogatásáról**

A Képviselő-testület:

1./ Tornyospálca Községért Közalapítványt 200.000 Ft, azaz kettőszázezer forint vissza nem térítendő támogatásban részesíti, melyet a gyermeknap rendezvénye

- körhinta, ugrálóvár, csúszda
- fagyalt

költségeire kell felhasználni.

2./ Felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés megkötésére azzal, hogy a támogatás célszerű felhasználásáról a rendezvény megvalósítását követő 60 napon belül el kell számolni.

Határozatról értesülnek:

- 1./ pályázó
- 2./ Polgármester
- 3./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési, számviteli ügyintézői
- 4./ irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
41/2018. (V.30.)
határozata
a Tisza-menti Lovas Sportkör támogatásáról**

A Képviselő-testület:

1./ A Tisza-menti Lovas Sportkör XIII. Tornyospálcai Fogathajtó Verseny megrendezésére 255.000 Ft, azaz kettőszázötvenötezer vissza nem térítendő támogatást nyújt, a következő kiadások finanszírozására:

- mentő készlet
- bírói díj
- kupa, serleg, szalag költsége
- állatorvosi díj

2./ Felhatalmazza a Polgármestert a támogatási szerződés megkötésére azzal, hogy a támogatás célszerű felhasználásáról a rendezvény megvalósítását követő 60 napon belül el kell számolni.

Határozatról értesülnek:

- 1./ pályázó
- 2./ Polgármester
- 3./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési, számviteli ügyintézői
- 4./ irattár

**Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
42/2018. (V.30.)
határozata
önkormányzati támogatás iránti kérelmek hiánypótlásra történő felszólítása**

A Képviselő-testület:

Kéri a Tornyospálcai Mese kert Óvoda és Konyha, valamint a Rétaljai Kulturális és Hagyományörző Egyesület Vezetőjét, hogy - hiánypótlás keretében - nevezze meg milyen költségekre és milyen összegben kér önkormányzati támogatást rendezvénye megvalósítására.

Határidő: hiánypótlás benyújtására 2018. június 7.

Határozatról értesülnek:

- 1./ pályázó
- 2./ irattár

Tárgy:/6.tsp./ Előterjesztés gépek selejtezésére.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

Lukácsi Attila: Elkészítettük azon gépek listáját, melynek selejtezését kérjük engedélyezni. A selejtezést alátámasztó szakvélemények elkészültek, mely szerint vagy nem lehet javítani, vagy olyan sokba kerülne a feljavításuk, hogy azért újat lehet venni. Minden eszköz könyvszerinti értéke már 0 Ft.

A Bizottság véleményezte az előterjesztést, milyen határozat született?

Szántó József: A Bizottság javasolja a selejtezést elvégezni, illetve ahol az érték 0 Ft, ott 2.000 Ft áron javasoljuk értékesíteni, a dolgozók körében meghirdetni.

Más javaslat nem hangzott el, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
43/2018. (V.30.)
határozata
gépek selejtezésére**

A Képviselő-testület:

1./ Engedélyezi az előterjesztés szerinti gépek, eszközök selejtezését, illetve a 0 Ft értéken nyilvántartott eszközök 2.000 Ft áron történő értékesítését az önkormányzat és intézményei dolgozói körében.

2./ Felkéri a Polgármestert, hogy gondoskodjon az értékesítésből visszamaradt gépek hulladékként történő értékesítéséről.

Határozatról értesülnek:

- 1./ Polgármester
- 2./ Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője, költségvetési, számviteli ügyintézői
- 3./ irattár

Tárgy:/7.tsp./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatára.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester
Írásbeli előterjesztés

Lukácsi Attila: 2014-ben fogadta el az Önkormányzat a Helyi Esélyegyenlőségi Programját, melyet két évente felül kell vizsgálni. 2019-ben új HEP-t kell készíteni. A felülvizsgálat megtörtént, javaslom a határozat-tervezet elfogadását.

A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
44/2018. (V.30.)
határozata**

**Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és
Intézkedési Tervének felülvizsgálatára**

A Képviselő-testület:

Megállapítja, hogy Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és Intézkedési Tervének második felülvizsgálata megtörtént.

Tárgy:/8.tsp./ Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról.

Előadó: Gondáné Remeckzy Ágnes családsegítő
Írásbeli beszámoló

A napirendi pont előadója szóbeli kiegészítést nem tesz.

A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
45/2018. (V.30.)
határozata**

a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról

A Képviselő-testület:

a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Határozatról értesül:

- 1./ családsegítő
- 2./ irattár

Tárgy:/9.tsp./ Előterjesztés a helyi önkormányzat 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült átfogó értékelés megtárgyalására.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

A napirendi pont előadója szóbeli kiegészítést nem tesz.

A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
46/2018. (V.30.)
határozata**

Tornyospálca Község Önkormányzata 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának értékeléséről

A Képviselő-testület:

A 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátását értékelve megállapítja, hogy az önkormányzat a gyermekek, a fiatal felnőttek érdekeit képviselve, a hatályos jogszabályok betartásával intézte a feladat- és hatáskörébe utalt ügyeket.

Határozatról értesülnek:

- 1./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztály Nyíregyháza
- 2./ Irattár

Tárgy:/10.tsp./ Beszámoló Tornyospálca Községért Közalapítvány 2017. évi tevékenységéről.

Előadó: Torony Józsefné kuratóriumi elnök

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság
Felügyelő Bizottság

Torony Józsefné: Az alapítvány működését érzékenyen érinti a közhasznúsági besorolás elvesztése, melynek visszaszerzésén fáradozunk. Bevételeink jelentős része eddig az adó 1 %-ából származott, ezt a veszteséget próbáljuk ellensúlyozni azzal, hogy bálákat szervezünk. Folyamatosan pályázunk, ám kérelmünket – arra hivatkozással, hogy közalapítvány vagyunk – rendre elutasítják.

Lukácsi Attila: Az alapítvány beszámolóját véleményezte a Felügyelő Bizottság, mely az előterjesztéssel benyújtásra került. A Bizottság is tárgyalta a beszámolót, hogyan értékeli a Bizottság?

Szántó József: A kuratórium elnöke évek óta, társadalmi munkában végzi az alapítványi munkát, ezért köszönetünket fejezzük ki. A Bizottság javasolja a beszámoló elfogadását.

A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatot hozta:

**Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
47/2018. (V.30.)
határozata**

Tornyospálca Községért Közalapítvány 2017. évi tevékenységéről.

A Képviselő-testület:

Tornyospálca Községért Közalapítvány 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határozatról értesülnek:

- 1./ kuratórium elnöke
- 2./ polgármester, jegyző
- 3./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 4./ irattár

Tárgy:/11.tsp./ Előterjesztés a szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások, valamint a gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjainak mértékeiről szóló önkormányzati rendelet véleményezésére.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

Lukácsi Attila: A kisvárdai társulás tagjaként véleményeznünk kell a rendelet-tervezeteket, ám rendelalkotásra a kisvárdai önkormányzat jogosult. Kérem a Bizottsági határozatot ismertetni.

Szántó József: A Bizottság tárgyalta az előterjesztéseket és javasolja a határozat-tervezetek elfogadását.

A napirendhez sem kérdés, sem hozzászólás nem volt, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6-6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatokat hozta:**

Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
48/2018. (V.30.)
határozata

a gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjainak mértékeiről szóló önkormányzati rendelet véleményezéséről

A Képviselő-testület:

A gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjainak mértékeiről szóló önkormányzati rendelet véleményezéséről szóló előterjesztést teljes terjedelmében megismerte és az abban foglaltakkal egyetért.

Javasolja Kisvárdai Város Önkormányzatának a rendelet megalkotását.

Határozatról értesül:

- 1./ Kisvárdai Város Önkormányzata 4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
- 2./ irattár

Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
49/2018. (V.30.)
határozata

a szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások intézményi térítési díjainak mértékeiről szóló önkormányzati rendelet véleményezéséről

A Képviselő-testület:

A szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások intézményi térítési díjainak mértékeiről szóló önkormányzati rendelet véleményezéséről szóló előterjesztést teljes terjedelmében megismerte és az abban foglaltakkal egyetért.

Javasolja Kisvárdai Város Önkormányzatának a rendelet megalkotását.

Határozatról értesül:

- 1./ Kisvárdai Város Önkormányzata 4600 Kisvárdai, Szent László u. 7-11.
- 2./ irattár

Tárgy:/12.tsp./ Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester
Szóbeli beszámoló

Lukácsi Attila: Rendkívüli települési támogatás keretében 3 fő részére összesen 23.000 Ft pénzbeli, 1 fő részére 8.000 Ft természetbeni támogatást állapítottam meg. 1 fő részére – elhunyt személy eltemetése jogcímen 25.000 Ft került kifizetésre.

Leszállítottuk a rezsicsökkentéshez kapcsolódó szociális tüzifát, 15.000 Ft/m³+ÁFA az ára. Két hete járt le a lekötött betétünk egy része.

Közmunkaprogram keretében láncos konténerszállító teherautót néztünk Cegléden, ami tudja tolni a havat is. Dönteni kellene, hogy kezdjünk –e tárgyalásokat a megvételében, vagy sem. Kialakulóban a ravatalozó felújítására vonatkozó elképzelés. Megvalósul a tető cseréje, az üvegterasz elbontásra kerül, helyette szélesebb előtetőt gondoltunk. A szertartástér nagyobb lesz, az urnafal felállítását a szolgáltatói épület melletti részen tervezzük.

Kúszó növényeket telepítettünk a temető kerítéshez, nem lesz szükség új kerítés építésére. Még a temetőnél maradvá: többen érdeklődnek a sírhelyek újraváltása ügyében. Azonban olyan csekély összegű az újraváltási díj, hogy javaslom annak a szociális rendeletben történő szabályozását.

A kis erdő ingatlant megvettük, már majd minden tulajdonos megkapta a vételárat, egyedül egy gondnokság alatt álló esetben van folyamatban a gyámhatósági jóváhagyás. Az erdőszettel egyeztetettünk a terület egy részének a kivonása ügyében, ahova almafa telepítését tervezzük.

Az alapítvány megrendelte a játszótéri eszközöket mely több lesz, mint a kapott támogatás. Javaslom támogatni az alapítványt a 3 millió forint fölötti kiadás finanszírozására és a játékok telepítésének költségére.

Az alaphegyi ingatlan adás-vételi szerződését június 18-án fogjuk aláírni.

Az iparterület közművesítéséhez megrendeltem az áramot.

Ennyiben kívántam a Tisztelt Képviselő-testületet tájékoztatni a két ülés között törtétekről, intézkedéseimről.

A képviselők egyetértenek abban, hogy a Polgármester kezdjen tárgyalást a láncos konténerszállító teherautó megvásárlása ügyében.

Javasolják továbbá a játszótéri eszközök beszerzése 3 millió forint fölötti összeg, valamint az eszközök telepítésének költségei finanszírozását.

Más javaslat nem hangzott el, ezért a Polgármester szavaztat. **Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6-6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatokat hozta:**

**Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
50/2018. (V.30.)
határozata**

láncos konténerszállító teherautó megvásárlására

A Képviselő-testület:

Felhatalmazza a Polgármestert, hogy tárgyaljon a láncos konténerszállító teherautó megvásárlásról.

Határidő: 2018. július 15.

Felelős: Polgármester

Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
51/2018. (V.30.)
határozata

játszótéri eszközök beszerzése és telepítése költségei részbeni finanszírozásáról

A Képviselő-testület:

Vállalja, hogy a Tornyospálca Községért Közalapítvány közreműködésével megvalósuló játszótéri eszközök beszerzése 3.000.000 Ft-ot meghaladó kiadásai és az eszközök telepítésének költségei finanszírozására célszerűtlen támogatást nyújt az alapítványnak.

Határozatról értesülnek:

- 1./ kuratórium elnöke
- 2./ polgármester, jegyző
- 3./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 4./ irattár

Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
52/2018. (V.30.)
határozata

az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről

A Képviselő-testület:

1./ A Polgármesternek a 2018. 04.26. -2018. 05.30. közötti időszakban átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló beszámolóját elfogadja.

2./A két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről szóló polgármesteri tájékoztatót tudomásul veszi.

Határozatról értesül:

- 1./ Polgármester
- 2./ irattár

Tárgy:/13.tsp./ Előterjesztés ingatlan egy éven belüli hasznosítására.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester
Szóbeli beszámoló

Lukácsi Attila: Megkeresett a Református Egyházközség, hogy az alaphegyi ingatlanjaink egy részét térítésmentesen művelnék, krumplit termelnek a konyhájukra. Az ingatlan egy részét használjuk csak, javasolom év végéig a szerződést megkötni velük.

Más javaslat nem hangzott el, ezért a Polgármester szavaztat. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6-6 „igen” szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül, a következő határozatokat hozta:

Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
53/2018. (V.30.)
határozata
ingatlan egy éven belüli hasznosítására

A Képviselő-testület:

1./ A tornyospálcai 076/1 hrsz alatti külterületi ingatlanból 5 ha terület éven belüli térítésmentes mezőgazdasági hasznosítására szerződést köt a Tornyospálcai Református Egyházközséggel.

2./ Felhatalmazza a Polgármestert a szerződés megkötésére.

Határozatról értesülnek:

- 1./ Tornyospálcai Református Egyházközség
- 2./ polgármester, jegyző
- 3./ költségvetési, számviteli ügyintézők
- 4./ irattár

Polgármester közli, hogy a Képviselő-testület több napirendet nem tárgyal, ezért az ülést 15.25 órakor bezárta.


Lukácsi Attila
polgármester




Kovács Miklósné
jegyző

A jegyzőkönyvben foglaltak megfelelnek a testületi ülésen elhangzottakkal, az hiteles.


Csépké Csaba
képviselő

JELENLÉTI ÍV

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2018. május 30. napján tartott rendkívüli nyilvános ülésén megjelentekről

Lukácsi Attila László



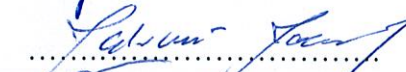
Balogh József

.....

Csépke Csaba Károly



Jármi József



dr. Kovács József



Móré Gáborné



Szántó József



Állandó tanácskozási joggal:

Kovács Miklósné jegyző

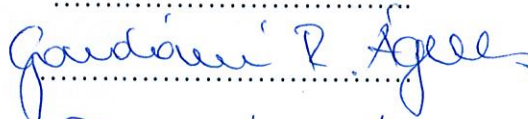


Meghívott:

Kisvárdai Járási Hivatal kiküldöttje

.....

Gondáné Remeczky Ágnes családsegítő



Torony Józsefné kuratóriumi elnök



Ujvári István Felügyelő Bizottság elnöke

.....



POLGÁRMESTER
TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4642 Torniospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax: 06-45-445-001
Web: <http://www.torniospalc.hu> E-mail: polgarmester@torniospalc.hu

Száma: 283-4/2018.

M E G H Í V Ó

Magyarország helyi önkormányzatról szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 45.§ -ában biztosított jogkörömben eljárva a Képviselő-testületet **2018. május 30-án (szerdán) 14:00 órára** a Képviselő-testület tanácskozótermébe **rendkívüli ülésre**

ö s s z e h í v o m .

NAPIRENDI JAVASLAT:

1./ **Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II.13.) önkormányzati rendelet módosítására.**

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

2./ **Előterjesztés az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról.**

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

3./ **Előterjesztés a 2017. évi összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadására.**

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

4./ **Előterjesztés Torniospálca község közvilágítási hálózatának korszerűsítésére és aktív közvilágítási elemeinek karbantartására.**

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

5./ **Előterjesztés önkormányzati támogatás iránti kérelmekre.**

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

6./ Előterjesztés gépek selejtezésére.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

7./ Előterjesztés Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának felülvizsgálatára.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

8./ Beszámoló a Gyermejjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról.

Előadó: Gondáné Remeczky Ágnes családsegítő

Írásbeli beszámoló

9./ Előterjesztés a helyi önkormányzat 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült átfogó értékelés megtárgyalására.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

10./ Beszámoló Tornyospálca Községért Közalapítvány 2017. évi tevékenységéről.

Előadó: Torony Józsefné kuratóriumi elnök

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság
Felügyelő Bizottság

11./ Előterjesztés a szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások, valamint a gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjainak mértékeiről szóló önkormányzati rendelet véleményezésére.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Írásbeli előterjesztés

Véleményezi: Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság

12./ Beszámoló az átruházott hatáskörök gyakorlásáról, a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről.

Előadó: Lukácsi Attila polgármester

Szóbeli beszámoló

Tornyospálca, 2018. május 24.



Lukácsi Attila
polgármester



TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax:06-45-445-001
Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: tornyospalca@axelero.hu
Fogadóóra: Szerda 13-17³⁰

Ügyiratszám: 89-9/2018.

ELŐTERJESZTÉS - a Képviselő- testülethez -

az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II.13.) önkormányzati
rendelet módosítására

Tisztelt Képviselő testület!

Év közben, ha a Kormány, az Országgyűlés, illetve valamelyik költségvetési fejezet vagy elkülönített pénzalap a helyi önkormányzat részére pótelőirányzatot biztosít vagy előirányzatot zárol, a polgármester köteles tájékoztatni a képviselő-testületet és előterjesztést készíteni az előirányzat-módosításokra.

A képviselő-testület által elfogadott 1/2017.(II.13)) rendeletben határozta meg községünk gazdálkodását, költségvetésünk keretszárait.
A 2017. évi költségvetési rendelet végrehajtása során a jelentkező feladatok illetve a Képviselő-testület által hozott döntések szükségessé teszik az alaprendelet módosítását.

Számszerű adatokban tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet azokról a pénzeszközökről, amelyek a 2017. év folyamán átutalásra kerültek az önkormányzat számlájára, mint költségvetési támogatás vagy egyéb támogatás.

-Szociális ágazti pótlék	858.305,-
-Rászoruló gyerekek szünidei étkeztetése	2.857.980,-
-Könyvtári és Közművelődési érdekeltség-növelő támogatás	172.000,-
-2017. évi bérkompenzáció	908.900,-
-Helyi szervezési intézkedések támogatása	6.657.630,-
-Települési arculati kézikönyv	1.000.000,-
-Önkormányzatok feladatának 2016. évi döntés szerinti támogatása	20.000.000,-
-Polgármester béremelésének támogatása:	1.001.500,-

- A helyi önkormányzatok szociális célú tüzfavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás	7.787.640,-
- Óvodai kisegítők munkaérének támogatása:	734.000,-
- Rendkívüli önkormányzati támogatás	2.000.000,-
- Konyha fejl. támogatás	36.799.998,-
- Pénzbeli gyermekvédelmi támogatás	12.540,-

A felsorolt bevételek személyi, dologi kiadásait, illetve az ellátottak pénzbeli juttatásait módosítottuk a rendelkezésre bocsátott összegekkel.

A központosított előirányzatok közül, a pénzbeli szociális támogatások kiegészítése átvett összeggel, a működési célra átvett pénzeszközök összegét csökkentettük.

A gyermekszegénység elleni programra átvett pénzeszközzel illetve a szociális célú tüzfavásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatás összegével az egyéb önkormányzati rendeletben meghatározott segélyek összegét növeltük meg.

Mivel a megváltozott számviteli törvény értelmében a kifizetendő számlákat előzetes és végleges kötelezettségvállalásként is nyilván kell tartani, így az egyes főbb kiadáscsoportokon belül e végleges kötelezettségvállalásos viszonyítva kiadási előirányzat-módosításokra került sor, az alább kimutatott főbb kiadások vonatkozásában.

Össességében bevétel növekmény: 73.408.259 Ft.

Kiadások módosításai: /növekmények/

-Személyi kiadások	1.714.749 Ft.
-Semélyi kiadások járulékai:	2.453.684 Ft.
- Dologi kiadások:	65.026.326 Ft.
-Ellátottak pénzbeli juttatásai:	4.063.500 Ft.
-Egyéb működési célú kiadások:	150.000 Ft.
-	

Összes kiadási növekmény: 73.408.259 Ft.

A dologi kiadások mint kiemelt előirányzatok között az alábbi átcsoportosításokra volt szükség a normatíva elszámolások- kötött felhasználású normatíva- miatt, ami tényleges kiadási növekménnyel illetve csökkentéssel nem járnak.

A 2017. január 1-jétől alkalmazott ASP. rendszeren az előzetes és a végleges kötelezettségvállalások rögzítése csak akkor lehetséges, ha a számviteli szabályok alapján az előirányzatokat hozzáigazítjuk.

-Szakmai anyag beszerzés:	-46.018.070,-Ft.
-Üzemeltetési anyagok beszerzése	+72.215.115- Ft.
-Informatikai szolgáltatások:	+72.000- Ft.
-kiküldetések kiadásai:	-215.000,- Ft.
-kamatkiadások:	+665.270,-Ft.

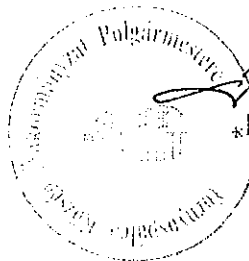
-közvetített szolgáltatások:	-700.000,-Ft.
-Helyi önkormányzatok előző évi elszámolása:	+9.778.918,- Ft.
-Ingatlanok felújítása:	-35.798.233,-Ft

Az Államháztartási megelőlegezéseket, mely a 2016. évben kapott 2017. januári nettó finanszírozás, szerepeltetni kell a módosított előirányzatok között, kiadásként 7.714.299,- Ft. összegben, a 2017. decemberében leutalt összeget, mely a 2018. január havi finanszírozás bevételként mutatjuk ki, 8.313.468,- Ft. összegben, melyek nem járnak növekménnyel mert a nettósításban kapjuk meg.

A módosító összegek alapján, Tornyospálca Község Önkormányzat 2017. évi költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét- intézményekkel együtt- 1.025.781.000 ,- Ft-ról, 1.099.189.259 Ft-ra javaslom módosítani.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, vitassa meg az előirányzat módosításra készített előterjesztést, hozzon döntést az előirányzat módosítás vonatkozásában, és engedélyezze a költségvetési rendelet módosítását a rendelet-tervezet szerint.

Tornyospálca, 2018. május 24.



Attila Lukácsi
*Lukácsi Attila
polgármester

**Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének
../2018. (....)
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II.13.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében,

az Alaptörvény 32. cikk (1) f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 1/2017. (II.13.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 1. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„1.§ (1) Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat

- a) költségvetési bevételi főösszegét: 1 099 189 259 forintban,
 - b) költségvetési kiadási főösszegét : 1 099 189 259 forintban
- állapítja meg.”

2. §

A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

3. §

A Rendelet 2. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.

4. §

A Rendelet 3. melléklete helyébe e rendelet 3. melléklete lép.

5. §

A Rendelet 4. melléklete helyébe e rendelet 4. melléklete lép.

6. §

A Rendelet 5. melléklete helyébe e rendelet 5. melléklete lép.

7. §

1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, de annak rendelkezéseit 2017. január 1. napjától kell alkalmazni.

(2) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon hatályát veszti.

Lukácsi Attila
polgármester

Kovács Miklósné
jegyző

1	A	B	C
2		Az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételei előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint elkülönítve az európai uniós forrásból megvalósuló projekt bevételei	forint
3	1.	Állami támogatások	203 024 762
4		1.1 Települési üzemeltetés támogatása	18 375 460
5		1.2 Pénzbeli szociális juttatások	37 771 000
6		1.3 Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai	3 000 000
7		1.4 Beszámítás iparüzési adóból	26 634 982
8		1.5 óvodai nevelés	28 482 450
9		1.6 Hivatal működésének támogatása	47 311 400
10		1.7. 2016. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása	0
11		1.8 Egyéb kötelező feladatok támogatása	24 979 053
12		1.9 Könyvtári és közművelődési támogatás	3 447 360
13		1.10 Ingyenes és kedvezményes étkeztetés közoktatásban, szün	29 702 910
14	2.	Helyi adó bevételek	20 000 000
15		3.1 Iparüzési adó	20 000 000
16	3.	Központi költségvetésből származó egyéb bevételek	5 500 000
17		4.1 Gépjárműadó	5 500 000
18			0
19	4.	Pótlékok, bírságok és egyéb sajátos bevételek	200 000
20		4.1 Pótlékok	100 000
21		4.2 Idegen bevétel	100 000
22			
23	5.	Működési bevételek	24 852 748
24		5.1 Közhatalmi bevétel	0
25		5.2 Egyéb saját bevétel	16 095 118
26		5.3 Működési létszámcsökkentési	6 657 630
27		5.4 Működési egyéb bevételek,	2 100 000
28	6.	Támogatás értékű bevételek	282 656 065
29		6.1 Működési célú áht-on belülről rendkívüli	0
30		6.2 Működési célú Központi ktv. Szervtől, elkül alaptól	277 912 465
31		6.3 Működési célú TB-i alapból	4 743 600
32	7.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési	0
33	8.	Felhalmozási bevételek	562 955 684
34		8.1 Felhalmozási bevételek támogatásokból	345 715 420
35		8.2 Felhalmozási célú bevétel pénzm. Lekötött betét	217 240 264
36			0
37			
38			
39			
40		Bevétel Összesen	1 099 189 259
41			
42		Összesen	1 099 189 259

A

B

C

**Az önkormányzat 2017. évi költségvetési
kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt
előirányzatok szerint a kötelező feladatok,
önként vállalt feladatok, valamint állami
(államigazgatási) feladatok rovatrend szerinti
bontásban**

2.melléklet a
önkormányzati
rendelethez

Forint

1				
2	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Állami (államigazgatási feladatok)	
3 K1. Személyi juttatások:	314691779	306724535	0	7967244
4 K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43091142	41338348	0	1752794
5 K3. Dologi kiadások:	166643861	163248861	3395000	
6 K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	25660589	25660589	0	0
7 Összesen:	550087371	536972333	3395000	9720038
8 Támogatások	1100000	1100000		
9 K512 Tartalék	1726057	1726057		
10		0		
11 Működési kiadás	552913428	539798390	3395000	9720038
12 K6. Beruházás	349475833	349475833		
13 K7. Felújítás	140000000	140000000		
14	0	0		
15	0	0		
16 K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	56799998	56799998		
17 Felhalmozási kiadás	546275831	546275831	0	0
18 Mindösszesen:	1099189259	1086074221	3395000	9720038

1	A	B	C	D	E	F	G	H	Forint		
		Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2017. évi költségvetési bevételei előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerint elkülönítve az európai uniós forrásból megvalósuló projekt bevételei kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerinti bontásban	Tornyospálcai Községi Önkormányzati Hivatal	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok	Tornyospálcai Mesekert Óvoda és konyha	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok	
2											
3	1.	Normatív támogatások	0					0			
4	1.1	Települési üzemeltetés támogatása	0					0			
5	1.2	Pénzbeli szociális juttatások	0					0			
6	1.3	Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatás feladatai	0					0			
7	1.4	Beszámítás iparüzési adóból	0					0			
8	1.5	óvodai nevelés	0					0			
9	1.6	Hivatal működésének támogatása	0					0			
10	1.7	Egyéb kötelező feladatok támogatása	0					0			
11	1.8	Könyvtári és közművelődési támogatás									
12	1.9	Ingyenes és kedvezményes étkeztetés közoktatásban									
13	2.	Helyi adó bevételek									
14	3.1	Iparüzési adó									
16	4.1	Gépjárműadó	0					0			
17			0					0			
18	4.	Pótlékok, bírságok és egyéb sajátos bevételek	0					0			
19	4.1	Pótlékok	0					0			
20	4.2	Bírságok	0					0			
21	4.3	Egyéb sajátos bevételek	0					0			
22	5.	Működési bevételek	0	0	0	0	16095118	16095118	0	0	
23	5.1	Közhalalmi bevétel	0				0	0			
24	5.2	Egyéb saját bevétel	0		0		16095118	16095118	0		
25	5.3	Működési áfa bevételek, visszatérülések	0		0		0	0	0		
26	5.4	Működési hozam- és kamatbevétel					0		0		
27	6.	Támogatás értékű bevételek	47311400	0	0	47311400	29702910	29702910	0	0	
28	6.1	Működési célú áht-on kívülről	0					0			
29	6.2	Működési célú Központi ktv. Szervtől, elkül. állami p	0					0			
30	6.3	Működési célú TB-i alapból	0					0			
31	6.4	Működési célú finanszírozás	47311400			47311400	0	0			
32	7.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele működési Felhalmozási bevételek	0			0	0	0	0	0	
34	8.1	Felhalmozási célú kamat	0					0			
35	8.2	Felhalmozási célú átvett non-profit szervtől	0					0			
36	8.3	Felhalmozási célú kapott juttatások EU-s ktgvetésből	0					0			
37	8.4	áfa visszatérülés	0					0			
38	8.5	Eu önerő alap támogatása	0					0			
39	8.6	Felhalmozási célú finanszírozás	0					0			
40		Bevétel Összesen	47311400	0	0	47311400	45798028	45798028	0	0	
41			0				0				
42		Összesen	47311400	0	0	47311400	45798028	45798028	0	0	

Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2017. évi költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint állami (államigazgatási) feladatok rovatrend szerinti bontásában

1	2	Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal	Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok	Tornyospálcai Mesekert Óvoda és konyha	Forint			4. melléklet a önkormányzati rendelethez
							Kötelező feladat	Nem kötelező feladat	Államigazgatási feladatok	
3	K1. Személyi juttatások:	19081318	0	0	19081318	38770213	38770213	0	0	0
4	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3933890	0	0	3933890	8529447	8529447	0	0	0
5	K3. Dologi kiadások:	3185000	0	0	3185000	3270000	3270000	0	0	0
6	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Összesen:	26200208	0	0	26200208	50569660	50569660	0	0	0
8	Működési célú intézményfinansz	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	K911. működési célú rövid hiteltörlesztés	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	K512. Céltartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	K512. Általános tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Működési kiadás	26200208	0	0	26200208	50569660	50569660	0	0	0
13	K6. Beruházás	0	0	0	0	8000000	8000000	0	0	0
14	K7. Felújítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15		0	0	0	0	0	0	0	0	0
16		0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	K8. Egyéb felhalmozási célú kiadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	Felhalmozási célú intézményfinansz	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	Felhalmozási kiadás	0	0	0	0	8000000	8000000	0	0	0
20	Mindösszesen:	26200208	0	0	26200208	58569660	58569660	0	0	0



POLGÁRMESTER
TORNÝOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

4642 Tornyospálca, Rákóczi utca 23. Tel/Fax: 06-45-445-001
Web: <http://www.tornyospalca.hu> E-mail: polgarmester@tornyospalca.hu

Szám: 89/2017

ELŐTERJESZTÉS
- a Képviselő-testülethez -

az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzat a tárgyévet követően elkészítette költségvetési beszámolóját..

Az önkormányzati feladatellátás általános értékelése

Az önkormányzat képviselő-testülete a -korábbi évekhez hasonlóan- 2017. évi költségvetése során alapvető követelménként határozta meg az önkormányzati (a helyi önkormányzatokról szóló és más törvényekben meghatározott) feladatellátás teljesítését.

Első és legfontosabb eredménye a 2017-es költségvetési évnél az volt, hogy önkormányzatunk működőképessége akadálymentes volt. Az önkormányzat működésére a rendkívül visszafogott gazdálkodás volt jellemző ebben a költségvetési évben is. Intézményeink működése biztosított volt.

Az önkormányzat könyvviteli mérlege mutatja az eszközök és források alakulását az előző évhez képest. Az eszközök értékcsökkenésének elszámolása csökkenő hatást gyakorol az előző évi állományi értékekre. A megvalósult beruházásokra fordított pénzeszközök növelik az eszközök előző évi állományi értékét.

Előző évi eszközök összesen:	2.273.683.756 Ft.
Tárgyévi eszközök összesen:	2.490.614.194 Ft.

Követeléseink illetve kötelezettségeink:

	Hátralék	Túlfizetés
Gépjárműadó:	2.812.718,-	175.707,-
Pótlék	96.726,-	3.769,-
Helyi iparüzési adó:	996.167,-	4.920.027,-
Összesen:	3.905.611,-	5.099.503,-

A túlfizetések többnyire a helyi iparüzési adóból származnak, mivel a vállalkozóknak az iparüzési adóelőleget a várható éves fizetendő adó összegére az adóév december 20. napjáig kell kiegészíteniük. (feltöltési kötelezettség)

A hátralékok összege 1.193.892.- Ft-tal kevesebb mint az önkormányzatnál jelentkező túlfizetések összege. A túlfizetések nem kerülnek visszautalásra az adózók részére, mivel a későbbi adóelőírásokba kerülnek beszámításra illetve jóváírásra.

Kiadások teljesítése

A személyi kiadások 2017. év végére 99,80 %-ban teljesültek.

A személyi kiadások között került elszámolásra az alapilletményeken kívül az óvodában jubileumi jutalom valamint a béren kívüli, a választott tisztségviselők juttatásai, a külső személyi juttatások..

A dologi kiadások vonatkozásában az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendelet értelmében a tavalyi évtől kezdve az anyagjellegű ráfordítások illetve a szolgáltatások már nem olyan részletezettséggel kerülnek elszámolásra, mint a korábbi években. A teljesített kiadásokat szakmai anyagként, üzemeltetési anyagként, szakmai szolgáltatásként illetve egyéb szolgáltatásként számoljuk el. A könyvviteli rendszerünkben ezek a főbb kiadás nemek kerültek alábontásra az egyes kiadások részletesebb kimutathatósága érdekében.

A feladatalapú támogatások alapján kormányzati funkcióként kerültek elszámolásra az egyes kiadási tételek. A normatíva mértékéhez próbáltuk kiadásainkat teljesíteni illetve elszámolni. -ilyen kötött normatívák:

- Óvodaműködtetés támogatás
- Gyerekétkeztetés támogatása
- Közművelődési támogatás
- Szociális ellátások támogatása.

A település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátásokra kapott támogatások a kiadás-nemek között átcsoportosítható, de ha a teljesítések mutatószámait megfigyeljük, közel azonos összegben költöttünk a közvilágítási, a zöldterület-gazdálkodási, a köztemető-fenntartási , a közutak fenntartási kormányzati funkciókra mint amennyit az adott feladatra kaptunk.

A dologi kiadások összességében 69,16 %-ban teljesültek.

Jelentős dologi kiadási tételek a közmunkások munkaruha beszerzése, a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó szerszámok beszerzése is, ami a szakmai anyagok illetve az üzemeltetési anyagok között szerepel. Ezen kiadások forrás oldala a Munkaügyi Központ finanszírozása, 100 %-ban, valamint a vállalt önerő.

A kiadások kormányzati funkció szerinti tagolását a 4. melléklet tartalmazza.

Az önkormányzatok elszámolásai között szerepel a 2016. évi normatíva visszafizetés, a szociális támogatásból 9.778.918,- Ft. összegben.

Bevételek teljesülése

Az önkormányzat működési bevételei 85,28 %-ban teljesültek, ami az étkeztetésből, ellátások, szolgáltatások díjaiból, az államháztartáson belülről származó működési célú támogatásokból valamint a közhatalmi bevételekből áll. A közhatalmi bevételek közül a gépjárműadó és az iparüzési adóból több bevételt értünk el, mint ami az előirányzatok között került megtervezésre. Az étkeztetésből szintén több bevételt értünk el, a megfőzött adagok növekedése miatt. A teljesített bevételi lemaradás a felhalmozási pénzeszköz bevételeinek részbeni teljesülésének köszönhető. A betervezett beruházások részben valósultak meg, így a felhalmozási bevételek is részben teljeültek, ami hozzájárult a bevételek időarányos teljesüléséhez.

Jelentős bevételi forrásunk származott bérleti díjakból, 3.607.148,- Ft. /SZAK-MA, oktatási célra bérbeadott helyiségek a művelődési házban, óvoda kiszámlázott tételei/.

A felhalmozási célú önkormányzati támogatás között szerepel a Konyha fejlesztési pályázaton elnyert 36.799.948 Ft. a TOP-4.1.1-15-3B1-2016-00037 azonosító számú 9.861.798,- Ft. pályázat valamint az Orvosi rendelő felújítására elnyert 20.000.000,- Ft.

Fentiekén túlmenően jelentős mértékű az önkormányzat költségvetési támogatása mert ez az önkormányzat biztos bevételi forrása. A feladataink ellátására minden hónapban időarányosan kerülnek folyósításra a nettó finanszírozás keretében.

Az egyéb központi támogatás címen 2.000.000,- Ft. rendkívüli önkormányzati támogatásban részesültünk, a visszafizetendő szociális támogatás enyhítésére.

Pénzmaradvány

Az önkormányzat a 2017. évi pénzmaradványa: 106.495.534,- Ft.

Hitelműveletek

Tornyospálca Község Önkormányzata hitelállománnyal nem rendelkezik.

Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal

A Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal bevételeit és kiadásait az 9. számú melléklet tartalmazza.

Kiadásai között a személyi kiadások a béren kívüli juttatások valamint ezek járulékai szerepelnek. A bérek valamint a cafetéria összege a törvényben meghatározott mértékben kerültek kifizetésre, 93,59 %-ban.

A dologi kiadások között a hivatal működtetéséhez elengedhetetlen tárgyi feltételek költségei szerepelnek. /irodaszerek, kommunikációs szolgáltatások költségei, programjainak díjai, közüzemi díjak/ A dologi kiadások mindössze 77,22 %-ban teljesültek.

A bevételek között a Tornyospálca Önkormányzat által átutalt támogatások szerepelnek, hiszen a Közös Önkormányzati Hivatal finanszírozása az Önkormányzat fizetési számlájára érkezik.

A Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal

Nyitó pénzkészlete: 1.963.473 Ft.

Bevételei: 23.756.461 Ft.

Kiadásai: 24.640.257 Ft.

Záró pénzkészlete: 1.079.677 Ft.

Tornyospálcai Mese kert Óvoda

Ezen intézményen többnyire csak a személyi kiadások és járulékai szerepelnek, mivel a dologi kiadások az önkormányzat számlájáról kerül kiegyenlítésre, /fogyasztásmérők az önkormányzat nevére szólnak/, azon belül az Óvodai nevelés COFOG-ján található illetve itt került kimutatásra, 9/a melléklet szerint.

Összességében a nettósított önkormányzati beszámolónk alapján:

2017. évi bevételi főösszegünk: 990.432.309 Ft.

Kiadási főösszegünk: 901.625.381 Ft.

Január 1-jei nyitó pénzkészletünk: 111.156.975,- Ft.

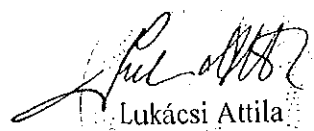
December 31-ei záró pénzkészletünk: 106.981.480 ,- Ft.

Bevételünk teljesülése: 85,28 %.

Kiadásunk teljesülése: 84,48 %

2017. évi költségvetés végrehajtása a fent említettek szerint valósult meg.

Tornyospálca, 2018. május 24.


Lukácsi Attila
polgármester

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének
../2018. (....)
önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2017. évi zárszámadásról

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120.§ (1) bekezdés a) pontjában meghatározott Pénzügyi, Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1.§

(1) Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2017. évi zárszámadását

- a) 990 432 309 forint bevétellel,
- b) 901 625 381 forint kiadással,

hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület a pénzmaradványát 106 981 480 forintban hagyja jóvá.

2.§

A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeit forrásonként, kiadásait jogcímenként mérlegszerűen az 1. melléklet szerint hagyja jóvá.

3.§

A Képviselő-testület a 2017. évi működési, fenntartási kiadásokat költségvetési szervenként a 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

4.§.

A költségvetési szervek működési és felhalmozási bevételeit kormányzati funkcióként a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

5.§

A költségvetési szervek működési kiadásait kormányzati funkcióként a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

6. §

Az önkormányzat 2017. évi szabad működési pénzmaradványát az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

7.§.

Az önkormányzat egyszerűsített mérlegét a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

8. §

Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát, külön a közfoglalkoztatottak létszámát a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

9.§

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi adósságát és hitelállományát lejárat szerint a 8. melléklet szerint hagyja jóvá.

10.§

A Képviselő-testület a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal finanszírozási kiadásait és bevételeit a 9. melléklet szerint hagyja jóvá.

11.§

A Tornyospálcai Mese kert Óvoda és Konyha finanszírozási kiadásait és bevételeit a 9 a. melléklet szerint hagyja jóvá.

12.§

Az Önkormányzat vagyonkimutatását a 9/b. melléklet tartalmazza.

13.§

Ez a rendelet a kihirdetésekor lép hatályba.

Lukácsi Attila
polgármester

Kovács Miklósné
jegyző

Az önkormányzat bevételi forrásoként, kiadásai jogcímenként mérlegszerűen

	BEVÉTELEK	2017. évi eredeti	2017. mód os	2017. teljesítés Ft
1	Önkormányzatok működési támogatásai	203 153 921	203 153 921	220 147 296
2	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	491291025	507667993	559665710
3	ebből: központi költségvetési szervek			
4	ebből: Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0
5	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása	0	0	0
6	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok			128 658
7	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai		4 798 300	4 798 300
8	ebből: elkülönített állami pénzalapok	328 330 031	328 330 031	453 507 089
9	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik			1 329 200
10	ebből: társulások és költségvetési szerveik	0	0	0
11	ebből: nemzeti önkormányzatok és költségvetési szerveik	0	0	0
12	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik	0	0	0
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	694444946	500426789	779813006
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0		
15	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	489 475 833	530 168 320	116 833 796
16	ebből: központi költségvetési szervek		0	116 833 796
17	ebből: központi kezelésű előirányzatok	0	0	0
18	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása		0	0
19	ebből: egyéb fejezeti kezelésű előirányzatok	0	0	0
20	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai	0	0	0
21	ebből: elkülönített állami pénzalapok			
22	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik	0	0	0
23	ebből: társulások és költségvetési szerveik	0	0	0
24	ebből: nemzeti önkormányzatok és költségvetési szerveik	0	0	0
25	ebből: térségi fejlesztési tanácsok és költségvetési szerveik	0	0	0
26	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	489 475 833	530 168 320	116 833 796

27	Jövedelemadók	0	0	0
28	Vagyon típusú adók		0	0
29	ebből: építményadó	0	0	0
30	ebből: épület után fizetett idegenforgalmi adó	0	0	0
31	ebből: magánszemélyek kommunális adója	0	0	0
32	ebből: telekadó	0	0	0
33	ebből: cégautóadó	0	0	0
34	ebből: közművezetékek adója	0	0	0
35	ebből: öröklési és ajándékozási illeték (B34)	0	0	0
36	Értékesítési és forgalmi adók	20 000 000	20 000 000	17 957 141
37	ebből: általános forgalmi adó	0	0	0
38	ebből: lávköztési ágazatot terhelő különadó	0	0	0
39	ebből: kiskereskedői ágazatot terhelő különadó	0	0	0
40	ebből: energia ágazatot terhelő különadó	0	0	0
41	ebből: bank- és biztosítási ágazatot terhelő különadó	0	0	0
42	ebből: visszterhes vagyonátruházási illeték (B351)	0	0	0
43	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	20 000 000	20 000 000	17 957 141
52	ebből: népegészségügyi termékadó	0	0	0
53	ebből: távköztési adó	0	0	0
54	ebből: pénzügyi tranzakciós illeték	0	0	0
55	ebből: biztosítási adó	0	0	0
56	ebből: reklámadó	0	0	0
57	Fogyasztási adók	0	0	0
58	ebből: jövedéki adó	0	0	0
59	ebből: regisztrációs adó	0	0	0
60	ebből: energiaadó	0	0	0
61	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	0	0	0
62	Gépjárműadók	5 500 000	5 500 000	4 954 015
63	ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része	0	0	0
64	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	5 500 000	5 500 000	4 954 015
65	ebből: külföldi gépjárművek adója	0	0	0
66	ebből: gépjármű túlsúlydíj	0	0	0
67	Termékek és szolgáltatások adói	22 000 000	22 000 000	25 046 693
68	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	200 000	289 016
75	ebből: környezetvédelmi bírság	0	0	0
76	ebből: természetvédelmi bírság	0	0	0
77	ebből: műemlékvédelmi bírság	0	0	0
78	ebből: építésügyi bírság	0	0	0
79	ebből: szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után	0	0	0
80	ebből: egyéb bírság	0	0	12 000
81	Közhatalmi bevételek	25 700 000	25 700 000	23 200 172
82	Készletértékesítés ellenértéke	0	0	330 825
83	Szolgáltatások ellenértéke	16 095 118	16 095 118	8 628 810
84	ebből: tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel	0	0	3 607 148
85	ebből: utak használata ellenében beszedett használati díj, pótdíj, elektronikus útdíj	0	0	0
86	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	0	0	101 415
87	ebből: államháztartáson belül	0	0	0

88	Tulajdonosi bevételek			
95	Ellátási díjak	16 095 118	16 095 118	3 050 495
96	Kiszámlázott általános forgalmi adó	0		5 723 492
97	Általános forgalmi adó visszatérítése	0		0
98	Kamatbevételek	0		117 992
102	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0
103	ebből: részesedések értékesítéséhez kapcsolódó realizált nyereség	0	0	0
104	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok értékesítési nyeresége	0	0	0
105	ebből: hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kibocsátási nyeresége	0	0	0
106	ebből: valuta és deviza eszközök reallizált árfolyamnyeresége	0	0	0
107	Egyéb működési bevételek			55 504 009
108	ebből: biztosító által fizetett kártérítés			0
109	ebből: szerződésben vállalt kötelezettségek elmulasztásához kapcsolódó bevételek, káreseményekkel kapcsolatosan kapott	0	0	0
110	ebből: költségek visszatérítése	0	0	258 897
111	Működési bevételek	19314142	25 638 647	65488048
112	Immateriális javak értékesítése	0	0	0
113	ebből: kielőli egységek és kibocsátási egységek eladásából befolyt eladási ár	0	0	0
114	Ingatlanok értékesítése	0		0
115	ebből: termőföld-eladás bevételei	0	0	0
116	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	14 700
117	Részesedések értékesítése	0	0	0
118	ebből: privatizációból származó bevétel	0	0	0
119	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	0	0	0
120	Felhalmozási bevételek	0		
121	Működési célú átvett pénzeszközök	0		80 000
122	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0
123	Költségvetési bevételek	1 025 781 000	1 089 174 960	765 262 426
124	Pénzmaradvány igénybevétele	0	91 679 357	91 679 357
125	Hosszú lejáratú hitelek	0		0
126	Államháztartáson belül megelőlegezés		8 313 468	8 313 468
127	Sajátos elszámolások	0	0	0
128	Finanszírozási bevételek	0	99 992 825	99 992 825
129	Bevételek mindösszesen:	1 136 887 868	718 645 992	990 432 309

130				Ft
131	KIADÁSOK	2017. évi terv	2017. mód el	2017. teljesítés
132	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	287749207	291600204	291032319
133	Jubileumi jutalom	1901165	1904015	1904015
134	Foglalkoztattak személyi juttatásai	289650372	293504220	292936334
135	Külső személyi juttatások	16215164	17019901	16979901
136	Személyi juttatások összesen	305865536	310524121	309916235
137	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	43091142	46464826	44944916
138	Szakmai anyagok beszerzése	80735070	17045275	3569744
139	Üzemeltetési anyagok beszerzése	4580000	100299863	77568504
140	Készletbeszerzés	85315070	117345138	81138248
141	Kommunikációs szolgáltatások	1345000	881000	770597
142	Szolgáltatások ellenértéke	10982000	9592831	6618595
143	Szolgáltatási kiadások	12327000	10473831	7389192
144	Különléte befizetések, kiküldetések és egyéb dologi kiadások	31119000	75298765	54749406
145	Dologi kiadások	151037100	236366618	163491189
146	Családi támogatások	0	0	0
147	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások			
148	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	0	0	0
149	Lakhatással kapcsolatos ellátások	0	0	0
150	Egyéb nem intézményi ellátások	25660589	29724089	15203452
151	Ellátottak pénzbeli juttatása összesen	25660589	29724089	15203452
152	Egyéb működési célú kiadások	1100000	1250000	1215684
153	Ingatlanok beszerzése létesítése	255 248 031	202 748 031	116 891 571
154	ebből: termőföld-vásárlás kiadásai	0	0	0
155	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	5 511 811	5 511 811	2 480 315
156	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	14 417 979	79 929 231	62 608 186
157	immateriális javak beszerzése	0	315 000	315 000
158	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	0	0	0
159	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	74 298 011	68 898 011	17 607 380
160	Beruházások	349 475 832	357 402 084	199 902 452
161	Felújítások	140000000	106 888 286	46446942
162	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülről	0	0	0
163	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0
164	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	0	0	0
165	Költségvetési kiadások	1 025 781 000	591 511 357	469 936 648
166	Központi irányítású szervei támogatás	111106868	111 106 868	100262790
167	Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése		16 027 767	7714299
168	Belföldi finanszírozás kiadásai			0
169	Finanszírozási kiadások	111106868	127134635	107977089
170	Kiadások mindösszesen:	1 136 887 868	718 645 992	901 625 381

A	B	C	D	E	F
1					
2		2 melléklet a .../... (.) önkormányzati rendelethez			
3	2017. évi működési, fenntartási kiadások költségvetési szervenként				
4	Megnevezése	Közös Önkormányzati Hivatal	Tornyospálcai Mese kert Óvoda és konyha	önkormányzat	Összesen
5	Személyi juttatások:	18782473	39579131	251554631	309916235
6	Járulékok:	4025749	8884624	32034543	44944916
7	Dologi kiadások:	1832035	33613269	128045885	163491189
8	Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	15203452	15203452
9	Összesen:	24640257	82077024	426838511	533555792
10	Működési célú rövid és likvid hiteltörlesztés	0	0	0	0
11	Működ.célra átadott	0	0	1215684	1215684
12	Tartalék	0	0	0	0
13	Finanszírozási kiadások	0	0	107977089	107977089
14	Megelelevezés	0	0	7714299	7714299
15	Működési kiadás	24640257	82077024	543745583	541164423
16	Beruházások	0	0	199902452	199902452
17	Felújítások	0	0	46446942	46446942
18	Felhalmozási kiadás	0	0	246349394	246349394
19	Összesen:	24640257	82077024	794908100	901625381

eFt

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
A költségvetési szervnek működési és fenntartozási bevételei kormányzati funkcióként a 2017. évben																		
Kormányzati funkció/Szakfeladat száma	Megnevezése	B4 Működési bevételek Mod. előr. Teljesítés	B3 Kötött célú bev. Mod. előr. Teljesítés	B1 Önkormányzati működés Mod. előr. Teljesítés	B2 Felhalmozási bevételek Mod. előr. Teljesítés	B16 Többletbevételek Mod. előr. Teljesítés	B1 Működési célú bevételek Mod. előr. Teljesítés	B5 Fenntartozási bevételek Mod. előr. Teljesítés	B5 Fenntartozási bevételek Mod. előr. Teljesítés	Osszesen	Teljesítés	Mod. előr.						
1	és átl. igazgatási tevékenysége	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Hivatal összesen:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	ÖNK ÖNK-ELTARTÁSOK JÖVEDELEMEI	132	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	és átl. igazgatási tevékenysége	132	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Önkormányzatok elszámolási a központi Start-munka program -féli közfoglalkoztatás	5388	0	220147	220147	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Hosszabb időtartamú foglalkoztatás	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Család-és nővédelmi eu gond	0	0	0	0	4680	4680	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Támogatási célú finansz. műv. Gyermekékeztetés	2692	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Köznevelési intézményben	1139	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Helyi közösségi színterek megújítása	12551	25174	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1000	1000	38725	38725
11	Önkorm. Funkcióra nem számoltató bev	260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	320	320
12	Közzetadó	22197	25174	220147	220147	4680	666753	666753	42168	42168	42168	1000	1000	982119	710333	710333	0	0
13	Önkormányzat összesen:	22197	25174	220147	220147	4680	666753	666753	42168	42168	42168	1000	1000	982119	710333	710333	0	0
14	091110, szakmai és működtetési feladatai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Állami támogatás megvalósítása																	
17	Felhalmozási és működési																	
18	Finansz. bevétel/Rövid lejárt hitel fejlesztési hitel																	
19	22 pályázat/működőképesség	22197	25174	220147	220147	4680	666753	666753	42168	42168	42168	72838	73838	1000	990432	718646	0	0
20	23 Mindösszesen	22197	25174	220147	220147	4680	666753	666753	42168	42168	42168	73838	73838	1000	990432	718646	0	0

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor- szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Nyitó pénzkészlet 2017. január 1-jén	111 156 975
2.	• Bankszámlák egyenlege	110 488 223
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	668 752
4.	Bevételek (+)	990 432 309
5.	Kiadások (-)	901 625 381
6.	Záró pénzkészlet 2017. december 31-én	106 981 480
7.	• Bankszámlák egyenlege	106 495 534
8.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	485 946



ESZKÖZÖK			
1	A/I	Immateriális javak	1 709 800 2 024 800
2	A/II	Tárgyi eszközök	2 077 377 799 2 244 086 054
3	A/III	Befektetett pénzügyi eszközök	38 200 38 200
4	A/IV	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0 0
5	AJ)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	2 079 125 799 2 246 149 054
6	B/I	Készletek	535 152 535 152
7	B/II	Értékpapírok	0 0
8	BJ)	NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	535 152 535 152
9	C/I	Hosszú lejáratú betétek	74 997 581 74 997 581
10	C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	505 665 85 410
11	C/III	Forintszámlák	106 480 930 100 352 935
12	C/IV	Devizaszámlák	0 0
13	C/V	Idegen pénzeszközök	0 0
14	CJ)	PÉNZESZKÖZÖK	161 984 176 175 445 926
15	D/I/3	Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételekre	1 888 940 188 539
16	D/II/4	Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételekre	10 151 689 6 862 765
17	D/II/5	Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételekre	0 0
18	D/I)	Költségvetési évben esedékes követelések	9 459 655 9 254 717
19	D/II)	Költségvetési évet követően esedékes követelések	0 0
20	D/III)	Követelés jellegű sajátos elszámolások	0 0
21	DJ)	KÖVETELÉSEK	12 038 629 7 334 330
22	EJ)	EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0 0
23	F/1	Eredményzemiéletű bevételek aktív időbeli elhatárolása	0 0
24	F/2	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	0 0
25	F/3	Halasztott ráfordítások	0 0
26	FJ)	AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0 0
27		ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 273 683 766 2 490 614 194
28		FORRÁSOK	
29	G/I	Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 003 415 219 1 003 415 219
30	G/II	Nemzeti vagyon változásai	0 0
31	G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	18 501 000 18 501 000
32	G/IV	Felhalmozott eredmény	1 120 816 079 1 183 197 639
33	G/V	Eszközök érték helyesbítésének forrása	0 0
34	G/VI	Mérfélg szerinti eredmény	62 379 760 219 894 866
35	GJ)	SAJÁT TŐKE	2 205 114 058 2 425 008 924
36	H/I	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	0 1 688 074
37	H/II	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	7 714 299 8 313 488
38	H/III	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	38 458 569 33 208 690
39	HJ)	KÖTELEZETTSÉGEK	46 172 888 43 208 440
40	IJ)	EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0 0
41	JJ)	KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0 0
42	K/1	Eredményzemiéletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0 0
43	K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	0 0
44	K/3	Halasztott eredményzemiéletű bevételek	0 0
45	KJ)	PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	0 0
46		FORRÁSOK ÖSSZESEN	2 273 683 766 2 490 614 194

A	B	C	D	E	F
	ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL IRÁNYÍTOTT KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK STATISZTIKAI LÉTSZÁMA, KÜLÖN BEMUTATVA A KÖZFOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, valamint államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 2017. évben				
1					
2					
3					
4	Költségvetési szerv	Feladat	Munkakör	Létszám- eret/ statisztik	Közfoglalko- ztatott
5	Önkormányzat	Jogalkotás	Polgármester	1	
9		Egészségügyi és szociális ellátás	családgondozó	1	
10			Védőnő	1	
11			Technikai alkalmazott	1	
12			közfoglalk.		217
		Összes		4	217
létszám kötelező feladatokra 9 fő, önként vállalt feladatokra 0 fő, valamint államigazgatási feladatokra 0 fő					
	Mesekert Óvoda	Óvodai nevelés	Óvónő	4	
			Dajka	2	
			Összes	6	
		Konyha	Élelmezésvezető	1	
			Szakmai dolgozó	4	
létszám kötelező feladatokra 11 fő, önként vállalt feladatokra 0 fő, valamint államigazgatási feladatokra 0 fő					
23	Közös Önkormányzati Hivatal	Igazgatási feladatok			
24			Jegyző	1	
25			Ügyintéző	5	
26			Összes	6	
létszám kötelező feladatokra 0 fő, önként vállalt feladatokra 0 fő, valamint államigazgatási feladatokra 6 fő					
27	Önkormányzat összesen			21	217
28					

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	8. melléklet a/.....(.) önkormányzati rendelethez									
2	Az önkormányzat 2017. évi adóssága és a hitelállománya lejárát szerint									
3	Az önkormányzat rövid lejáratú adósságállománya									
4	Lejárát	Megnevezés	Összeg		Előző év		Lejárát		Összeg	
5			2017. év	2017. év	2017. év	2017. év	2017. év	2017. év	2017. év	Előző év
6			terv	teljesített	teljesített	tény adat	terv	teljesített	tény adat	tény adat
7		Szállítói követelés	0				0	0	0	0
8		Folyószámla hitel	0	0	0	0				
9		Egyéb rövid köv.								
10		Államházt megelőlegezés	8313	8313	7714	7714				
11		Összes adósságállomány:	8313	8313	7714	7714	Összes hitelállomány:	0	0	0
12		ebből belföldi	8313	8313	7714	7714	ebből belföldi	0	0	0
13		ebből külföldi	0	0	0	0	ebből külföldi	0	0	0
14										
15	Az önkormányzat által nyújtott hosszú hitelek állománya									
16	Lejárát	Megnevezés	Összeg		Előző év		Lejárát		Összeg	
17			2017. év	2017. év	2017. év	2017. év	2017. év	2017. év	2017. év	Előző év
18			terv	teljesített	teljesített	tény adat	terv	teljesített	tény adat	tény adat
19		Fejlesztési hitel	0	0	0	0			0	0
20		Összes adósságállomány:	0	0	0	0	Összes hitelállomány:	0	0	0
21		ebből belföldi	0	0	0	0	ebből belföldi	0	0	0
22		ebből külföldi	0	0	0	0	ebből külföldi	0	0	0

Ezer Ft

A Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal		Ft
KIADÁS	2017 módos ei	2017 teljesítés
Köztisztviselők bére	18 868 295	17 582 473
Jubileumi jutalom	0	0
Egyéb juttatás	1 200 000	1 200 000
<i>Személyi juttatás</i>	20 068 295	18 782 473
Szociális hozzájárulási adó (19,5%)	4 153 890	4 025 749
Hozzájárulások, egyéb adók		
<i>Munkaadót terhelő járulékok és Szociális hozzájárulási adó ÖSSZESEN</i>	4 153 890	4 025 749
Szakmai anyagok beszerzése	20 000	1 157
Üzemeltetési anyagok beszerzése	413 023	403 290
Kommunikációs szolgáltatás	129 000	113 862
Szolgáltatási kiadások	942 801	1 313 726
Egyéb kiadások	0	0
Kiküldetés, különféle befizetések és egyéb dologi kiadás	867 591	
Dologi kiadások ÖSSZESEN	2 372 415	1 832 035
Mindösszesen.	26 594 600	24 640 257
Bevételek /támogatások/	26200000	23756461

Tornyospálcai Mese kert Óvoda és Konyha		Ft	
KIADÁS	2017 módos el	2017 teljesítés	
Közalkalmazottak bére	38 038 231	37 637 016	
Végkielégítés	0	0	
Jubileumi jutalom	1 904 016	1 904 015	
Egyéb juttatás	50 000	41 100	
<i>Személyi juttatás</i>	39 992 247	39 579 131	
Szociális hozzájárulási adó (19,5%)	9 229 447	8 884 624	
Hozzájárulások, egyéb adók			
<i>Munkaadót terhelő járulékok és Szociális hozzájárulási adó ÖSSZESEN</i>	9 229 447	8 884 624	
Szakmai anyagok beszerzése	5 525 275	2 951 819	
Üzemeltetési anyagok beszerzése	24 941 725	24 284 620	
Kommunikációs szolgáltatás	0	0	
Szolgáltatási kiadások	2 006 000	1 093 917	
	0	0	
Kiküldetés, különféle befizetések és egyéb dologi kiadás	7 045 000	5 282 913	
Dologi kiadások ÖSSZESEN	39 518 000	33 613 269	
Mindösszesen.	88 739 694	82 077 024	
Bevételek Támogatások/	89129694	99420597	

A	B	C	D	E	F	G
1	I. Az önkormányzat egyéb vagyona 2017. december 31-én:					
2	9/b.melléklet aönkormányzati rendelethez					
3	I. Egyéb vagyon (Üzleti)					1. oldal
4	Ssz.	Azonosító adatok		A vagyon		Megjegyzés
5	Leltári szám	Főkönyvi szála.	megnevezése		nettó ért.	Ft
6	I. Immateriális javak összesen:					2024800
7	Tárgyi Eszközök					
8			1213	Föld	64198000	
9			1214	Telek	3525000	
10			1215	Épület	2161263054	
11			1216	Építmény	15100000	
12						
13						
14	II. Tárgyi eszközök összesen:					2244086054
15	III. Befektetett pénzügyi eszközök:					
16			171	Részesedés	38200	
17						
18	III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen:					38200
22	IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott eszközök					0
23	V. Készletek					
24			211	Élelmiszer	535152	
25						
26	V. Készletek összesen:					535152
27	VI. Követelések					
28			3513	Adóhátralék	188539	
29			3514	Egyéb	9066178	
30			3516	Foglalk előleg	0	
31	VI. Követelések összesen:					9254717
32	VII. Egyéb					
33			1311	Gépek, berendezések	0	
34			1314	Járművek	0	
35	VII. Egyéb összesen:					0
36	VIII. Pénzeszközök					
37			311	Pénztár	85410	
38			321	Bank	100362935	
				Éven t. lek. Betét	74997581	
39	VIII. Pénzeszközök összesen:					175445926
40	IX. Aktív pénzügyi elszámolások					
41			36514	Sajátos eszközoldai elsz	0	
42			372	Aktív időbeli elhatárolás	0	
43	IX. Eszközoldali elszámolások összesen:					0
44	X. Befejezetlen beruházás					0
45						
46	Önkormányzat egyéb vagyona összesen:					2431384849

A	B	C	D	E	F	G
1	I. Kötelezettségek			9.bmelléklet a /2018..... önkormányzati rendelethez		
2	Ssz.	Azonosító adatok		A vagyon	Megjegyzés	
3	Leltári szám	Főkönyvi szála.	megnevezése	nettó ért.	2.oldal Ft	
4	I.	Hosszú lejáratú kötelezettségek:			0	
5	1.	Tartozás fejlesztési célú kötvénykibocsátásból			0	
6						
7						
8	1.	Tartozás fejlesztési célú kötvénykibocsátásból össz.:			0	
9	2.	Tartozás működési célú kötvénykibocsátásból			0	
10						
11						
12	2.	Tartozás működési célú kötvénykibocsátásból össz.:			0	
13	3.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek			0	
14						
15						
16	3.	Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségekössz.:			0	
17	II.	Rövid lejáratú kötelezettségek(21+25+29)			9999542	
18	1.	Kötelezettségek áruszállításból				
19		4213	Tárgy évet terhelő	0		
20		4223	Köv. évet terhelő	0		
21	1.	Kötelezettségek áruszállításból össz.:			0	
22	2.	Rövid lejáratú hitelek				
23		43	Működési	0		
24		43	Fejlesztési	0		
25	2.	Rövid lejáratú hitelek össz.:			0	
26	3.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek				
27		366	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolás	1686074		
28		4229	ÁH belüli megelőlegezés	8313468		
29	3.	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek össz.:			9999542	
30	III.	Passzív időbeli elhatárolás			33208898	
31		Kötelezettségek összesen:			43208440	

A	B	C	D	E	F
1					9./b melléklet a ...önkormár
2	Vagyonkimutatás				
3	I. Az önkormányzat törzsvagyonának kimutatása 2017. december 31-				
4					
5	I/A. Forgalmképtelen törzsvagyon				
6	Ssz.	Azonosító adatok		A vagyon	
7	Leltári szám	Fők.szla.	megnevezése	nettó ért.	
8	I. Immateriális javak összesen:				2024800
9			1211 Föld	0	
10			1212 Egyéb építmény	0	
11					
12					
13	II. Tárgyi eszközök összesen:				0
14					
15	I/B. Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon				
16	Ssz.	Azonosító adatok		A vagyon	
17	Leltári szám	Fők.szla.	megnevezése	nettó ért.	
18	I. Immateriális javak összesen:				0
19					
20					
21			1217 Föld	64198000	
22			121 Telek	3525000	
23			121 Épület	2161263054	
24			121 Egyéb építmény	15100000	
25					
26					
27	II. Tárgyi eszközök összesen:				2244086054
28	III. Befektetett pénzügyi eszközök				38200
29					
30					
31					
32	III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen:				38200
33	IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott eszközök				
34			1219 Átadott vízés szennyvíz	0	
35					
36			eszköz	0	
37	IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott eszközök ö				0
38					
39	I.-IV.-ig összesen:				2244124254
40					
41	Önkormányzati törzsvagyon összesen:				
42	a/ forgalmképtelen törzsvagyon:				0
43	b/ korlátozottan forgalomképes törzsvagyon:				2244124254
44	Törzsvagyon összesen:				2244124254

Belső Ellenőrzés

TORNYOSPÁLCA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS 2017. év

Belső Ellenőrzés

Iktatószám: 1-2/2018.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tornyospálca Község Önkormányzata belső ellenőrzési tevékenységét 2017. évben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. Kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.), a nemzetközi belső ellenőrzési standardok, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és kézikönyv minta alapján, a jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végezte. A belső ellenőrzés az éves belső ellenőrzési tervben foglaltak végrehajtása során feltárt hiányosságokról, a pénzügyi irányítási és ellenőrzési rendszer hatékonyságának, minőségének javítására vonatkozó lehetőségekről a vezetést tájékoztatta, a javítás érdekében javaslatokat tett.

A 2017. évi ellenőrzési terv kockázatelemzés alapján - a stratégiai- és a középtávú ellenőrzési tervnek megfelelően - a Bkr-ben foglalt előírásoknak megfelelő tartalommal, a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások figyelembevételével készült. A 2017. évi belső ellenőrzési terv **a közalkalmazotti, köztisztviselői besorolások jogszabályi előírások szerinti megfelelésségének, szabályszerűségének** területeit kielégítően lefedte.

2017. évben az éves belső ellenőrzési tervben betervezett ellenőrzés végrehajtása megtörtént. Soron kívüli ellenőrzés nem történt.

A Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gondoskodott a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról. Az Önkormányzat belső ellenőrzési tevékenységének ellátását 2017. évben a Bkr. 24. § (2) bekezdésében előírt szakmai követelményeknek megfelelő, az Áht. 70. § (4) bekezdésében meghatározott engedéllyel rendelkező külső szakértő bevonásával oldotta meg. A belső ellenőrzési tevékenység ellátásával megbízott külső szakértő a Bkr. 16. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő megállapodásban foglalt felhatalmazás alapján ellátta a belső ellenőrzési vezető 22. § (1) és (2) bekezdésében foglalt feladatait is, és a Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének közvetlen felügyelete alá tartozott. A funkcionális függetlenség megsértése és összeférhetetlenségi esetek nem fordultak elő.

Az ellenőrzési jelentésekben az Önkormányzat és intézményei működésének pénzügyi, gazdasági, számviteli tevékenységét vizsgálta és értékelt a belső ellenőr.

A részletes ellenőrzési megállapításokat tartalmazó ellenőrzési jelentést a belső ellenőrzés átadta a döntéshozók, és az abban közreműködők számára a megállapodás szerint.

Az éves ellenőrzési beszámoló az Bkr. 48. §-ában foglaltak alapján, illetve a Közös Önkormányzati Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvében foglalt előírásoknak megfelelően kerül betérjesztésre a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Belső Ellenőrzés

Tornyospálca Község Önkormányzatának 2017. évi éves összefoglaló ellenőrzési jelentése

A kockázatelemzés alapján, a stratégiai- és a középtávú ellenőrzési tervnek megfelelően összeállított 2017. évi ellenőrzési terv, valamint a Bkr. 48. §-a alapján a Belső ellenőrzési kézikönyv útmutatásai szerint a Belső ellenőrzési vezető összeállította a 2017. évben lefolytatott ellenőrzésről éves ellenőrzési jelentését.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján (Bkr. 48. § a) pont)

A jegyző által elkészített 2017. évi belső ellenőrzési tervet Tornyospálca Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 169/2016. (XII. 7.) számú határozatával hagyta jóvá. A jóváhagyott belső ellenőrzési terv 3 feladatot határozott meg, mely tervezett vizsgálat az Önkormányzat és a fenntartott intézményei felügyeleti jellegű pénzügyi-szabályszerűségi ellenőrzését tartalmazta.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr. 48. § aa) pont)

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az 1. számú táblázat mutatja a 2017. évi ellenőrzési tervet, melyben meghatározott ellenőrzések terv szerinti teljesítésre kerültek. Az éves ellenőrzési terv tartalma megfelelt a Bkr-ben foglalt előírásoknak.

Intézmény	Tárgy	Cél	Módszer
Tornyospálca Község Önkormányzata	Humán erőforrás gazdálkodás dokumentumainak, nyilvántartásainak vizsgálata	Az Önkormányzatnál a munkaügyi nyilvántartások vezetése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak	Személyi anyagok, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata
Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal	Közszolgálati tisztviselői besorolások és a munkaügyi dokumentumok vizsgálata	A Közös Hivatalnál a közszolgálati tisztviselők besorolása a jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével történt-e, az előírt munkaügyi nyilvántartások vezetése a jogszabályi előírásoknak megfelelő-e	Személyi anyagok, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata
Tornyospálcai Mese kert Óvoda és Konyha	Közalkalmazotti besorolások és a munkaügyi dokumentumok vizsgálata	Az Intézménynél a közalkalmazottak besorolása a jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével történt-e, az előírt munkaügyi nyilvántartások vezetése a jogszabályi előírásoknak megfelelő-e	Személyi anyagok, dokumentumok és nyilvántartások vizsgálata

1. számú táblázat: Az Önkormányzat 2017. évi ellenőrzése

Soron kívüli ellenőrzés:

A 2017. évi belső ellenőrzési terv soron kívüli ellenőrzések végrehajtására biztosított 5 revizori nap terhére a Bkr. 31. § (6) bekezdése alapján a jegyző, illetve a belső ellenőrzési vezető ellenőrzést nem kezdeményezett.

Belső Ellenőrzés

I/1/a) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzési jelentések büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekményt, mulasztást vagy hiányosságot nem tártak fel.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr. 48. § ab) pont)

Az ellenőrzési megállapítások a helyszíni ellenőrzés során folyamatosan ismertetésre kerültek az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjével, illetve az ellenőrzött munkafolyamatért felelős dolgozóval.

Az ellenőrzési jelentés tervezetét a belső ellenőrzési vezető minden esetben megküldte az ellenőrzött szervezeti egység közvetlen vezetőjének. A jelentéstervezet tartalmazta az abban foglalt megállapításokkal kapcsolatban az érintettek észrevételezési határidejét.

A végrehajtott belső ellenőrzésről készített, az ellenőrzés tárgyát, megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó jelentés a Bkr. 39. § által meghatározott tartalommal készült.

A jelentésben szereplő megállapításokat az érintettek elfogadták, a megfogalmazott javaslatokat a munkavégzés segítéseként értékelték.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység(ek) humán erőforrás-ellátottsága

Az Önkormányzat 2017. évben nem rendelkezett belső ellenőrzési egységgel, illetve nem foglalkoztatott belső ellenőrt. A belső ellenőrzési tevékenység ellátását külső szakértő bevonásával oldotta meg. A belső ellenőr 2017. évben ellátta a Bkr. 22. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott belső ellenőrzési vezetői feladatokat is.

A 2017. évben a belső ellenőrzési tevékenységet ellátó külső szolgáltató a Bkr. 24. § (2) bekezdésében előírt szakmai követelményeknek megfelelt.

A belső ellenőr rendelkezik az Áht. 70. § (4) bekezdésben előírt engedéllyel, az államháztartásért felelős miniszter a belső ellenőrzési tevékenység folytatására engedéllyel rendelkező személyekről vezetett nyilvántartásában szerepel.

Belső ellenőr: Kulcsár Margit
Regisztrációs szám: 5113130

A belső ellenőr 2017-ben részt vett a mérlegképes könyvelők kötelező továbbképzésein. A belső ellenőr az ÁBPE - továbbképzés II. szakmai továbbképzés követelményeit 2016. évben teljesítette, melyet a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete a T-16IIBUDASZBE-01/13323/2016. számú tanúsítvánnyal igazolt.

Az Önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tervében szereplő vizsgálat kapacitás igényét a tevékenység ellátásával megbízott külső szolgáltató biztosítani tudta. A 2017. évről tervezett ellenőrzés végzéséhez 15 szakértői nap volt szükséges, soron kívüli ellenőrzésre 5 szakértői nap volt tervezve, melyet a külső szolgáltató biztosítani tudott. A belső ellenőri tevékenységre 2017. évben pályázatot az Önkormányzat nem írt ki.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása (Bkr. 18-19. §-a alapján)

Belső Ellenőrzés

A belső ellenőrzési tevékenységet - a Bkr. 18. §-ában foglaltaknak megfelelően - a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi az arra jogosult külső szolgáltató.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított volt, különös tekintettel az éves ellenőrzési terv kidolgozására, az ellenőrzési programok elkészítésére és végrehajtására, az ellenőrzési módszerek kiválasztására, a következtetések és ajánlások kidolgozására, ellenőrzési jelentések elkészítésére. A belső ellenőrt a tanácsadói tevékenységen kívül más tevékenységek végrehajtásába nem vonták be, operatív működéssel kapcsolatos feladatok ellátásában nem vett részt.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

A belső ellenőr tekintetében a Bkr. 20. § (1) bekezdése szerinti, a bizonyosságot adó tevékenységben való részvételt meghiúsító összeférhetetlenség nem állt fenn.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőr a Bkr. 25. §-ában biztosított jogait tevékenysége során folyamatosan gyakorolhatta, az ellenőrzött költségvetési szervek, szervezeti egységek helyiségeibe beléphetett, az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba - az adatvédelmi előírások betartásával - betekinthezett, az Önkormányzat vezetője felé közvetlenül fordulhatott, a munkatársaktól a szükséges információkat minden esetben megkapta. A belső ellenőrzési tevékenység ellátását akadályozó tényező nem merült fel a vizsgálatok során, az ellenőrzéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak voltak.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A 2017. évben a belső ellenőrzési tevékenységet ellátó külső szolgáltató a tevékenység végzéséhez szükséges eszközöket (humán erőforrás, számítástechnikai eszközök) biztosította, így a belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó probléma nem merült fel. A belső ellenőrzés végrehajtásához szükséges információt a belső ellenőr minden esetben megkapta.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési tevékenységet ellátó külső szolgáltató a Bkr. 50. § szerinti nyilvántartást az elvégzett belső ellenőrzésekről folyamatosan vezeti, a belső ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, szabályszerű és biztonságos tárolásáról gondoskodik. A belső ellenőr az elvégzett belső ellenőrzés dokumentációjának 1 példányát az Önkormányzatnak irattározásra és megőrzésre átadta.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzési feladatot külső szolgáltató útján látja el az Önkormányzat. A belső ellenőrzés dokumentációs rendszere nem igényel változtatást.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

A belső ellenőrzés 2017. évben Tornospálca Község Önkormányzatának szóbeli felkérés alapján végzett tanácsadói tevékenységet.

Belső Ellenőrzés

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján (Bkr. 48. § b) pont)

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok (Bkr. 48. § ba) pont)

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Tornyospálca Község Önkormányzatánál humán erőforrás gazdálkodás dokumentumainak, nyilvántartásainak vizsgálata	A közalkalmazotti besorolást a Tornyospálca Község Önkormányzata 3 dolgozójára végeztük el, illetve megvizsgáltuk a polgármester személyi anyagát.	Tornyospálca Község Önkormányzatánál foglalkoztatott közalkalmazottak besorolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. A vezetett munkaügyi dokumentumok, nyilvántartások naprakészek.	Közalkalmazotti alapnyilvántartás elkészítése
	Tornyospálca Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 1/2017. (II. 13.) önkormányzati rendelettel hagyta jóvá az önkormányzat 2017. évi költségvetését.		
Tornyospálca Község Önkormányzatánál humán erőforrás gazdálkodás dokumentumainak, nyilvántartásainak vizsgálata	A 2017. évi költségvetésben az Önkormányzat dolgozói személyi juttatásai kiadásaira 255.838.748 Ft összegű előirányzatot terveztek. A munkaadókat terhelő járulékok összege 30.627.805 Ft. Ezek az összegek tartalmazták a 2017. évre tervezett 220 fő közfoglalkoztatott személyi juttatását és munkaadókat terhelő járulékát.	Tornyospálca Község Önkormányzatánál foglalkoztatott közalkalmazottak besorolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.	Előző munkaviszony igazolások beszerzése
	Tornyospálca Község Önkormányzatánál foglalkoztatott közalkalmazottak besorolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.		
	A közalkalmazotti alapnyilvántartás 2 fő személyi anyagából hiányzik (1. és 3. sorszám alatti dolgozók esetében)		
	Előző munkaviszony igazolások 1 fő személyi anyagából hiányzik (3. sorszám alatti dolgozó esetében)		
	A polgármester személyi anyaga nem tartalmazza a személyi alapnyilvántartását.		Személyi alapnyilvántartás elkészítése

Kulcsár Margit belső ellenőr

Levelezési cím: 4484 Ibrány, Lehel utca 68. TT. em. 1. ajtó Tel: 30/387-61-72

E-mail: kulcsarmargo@hotmail.com

Belső Ellenőrzés

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatalnál a köszölgélati tisztviselői besorolások és a munkaügyi dokumentumok vizsgálata	A közzölgélati tisztviselők besorolást a Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal 6 dolgozójára végeztük el.	Közös Hivatalnál Tornyospálcai Önkormányzati foglalkoztatott közisztviselők besorolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően vezetett munkaügyi dokumentumok, nyilvántartások naprakészek.	
	Tornyospálca Község Önkormányzatának Képviselő- testülete 1/2017. (II. 13.) önkormányzati rendelettel hagyta jóvá az önkormányzat 2017. évi költségvetését.		
	A költségvetésben a Hivatal dolgozói személyi juttatásai kiadásaira 19.081.318 Ft összegű előirányzatot terveztek. A munkaadókat terhelő járulékok összege 3.933.890 Ft.		
	A Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatalnál dolgozó köztisztviselők besorolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt.		
	A közzölgélati alapnyilvántartás 2 fő személyi anyagából hiányzik (5. és 6. sorszám alatti dolgozók esetében)		Közzölgélati alapnyilvántartás elkészítése
	Az 1. sorszámú tisztviselő rendelkezik alapfokú komplex nyelvvizsgával angol nyelvből, így a jogszabályi előírás alapján, alanyi jogon jár neki az idegennyelv-tudási pótlék.		Idegennyelv-tudási pótlék számfejtése a dolgozó részére

Kulcsár Margit belső ellenőr

Levelezési cím: 4484 Ibrány, Lehel utca 68. TT. em. 1. ajtó Tel: 30/387-61-72

E-mail: kulcsarmargo@hotmail.com

Belső Ellenőrzés

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
<p>A Tornyospálcai Mese kert Óvoda és Konyhánál a közalkalmazotti besorolás és a munkaköri leírás</p>	<p>A vizsgálat során megállapítást nyert, hogy az ellenőrzés időpontjában az Óvodában dolgozók létszáma 11 fő volt.</p> <p>A közalkalmazotti besorolás ellenőrzését a Tornyospálcai Mese kert Óvoda és Konyha 6 dolgozójára végeztük el.</p> <p>Tornyospálca Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 1/2017. (II. 13.) önkormányzati rendelettel hagyta jóvá az önkormányzat 2017. évi költségvetését.</p> <p>A 2017. évi költségvetésben az Óvoda dolgozói személyi juttatásai kiadásaira 38.770.213 Ft összegű előirányzatot terveztek. A munkaadókat terhelő járulékok összege 8.529.447 Ft.</p> <p>A közalkalmazotti alapnyilvántartás 2 fő személyi anyagából hiányzik (1. és 2. sorszám alatti dolgozók esetében)</p> <p>Az 1. sorszámú dolgozó átsorolásának elvégzése szükséges, ha megtörtént az átsorolása, akkor az átsorolásról szóló dokumentumot a személyi anyagba szükséges helyezni.</p> <p>Előző munkaviszony igazolások 2 fő személyi anyagából hiányzik (2. és 6. sorszám alatti dolgozók)</p> <p>Munkaköri leírás 2 fő személyi anyagából hiányzik (1. és 2. sorszám alatti dolgozók esetében).</p> <p>Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentum 1 fő személyi anyagából hiányzik (5. sorszám alatti dolgozók esetében)</p>	<p>Az Tornyospálcai Mese kert Óvoda és Konyhánál foglalkoztatott közalkalmazottak besorolása a jogszabályi előírásoknak megfelelően történt. A vezetett munkaügyi dokumentumok, nyilvántartások naprakészek.</p>	<p>Közalkalmazotti alapnyilvántartás elkészítése</p> <p>A közalkalmazotti átsorolásának elvégzése</p> <p>Előző munkaviszony igazolások beszerzése</p> <p>Munkaköri leírás elkészítése</p> <p>Iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentumok másolatának bemutatása</p>

Belső Ellenőrzés

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)

A belső ellenőrzési tevékenység tapasztalatai alapján a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. KONTROLLKÖRNYEZET:

1.1. Célok és szervezeti felépítés: A Közös Önkormányzati Hivatal, az Önkormányzat intézményei rendelkeznek alapító okirattal, mely okirat tartalmazza a szervezet kiemelt céljait. Az Önkormányzat és a Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti felépítést a **szervezeti és működési szabályzat tartalmazza**. Az Önkormányzat gazdasági programjában megfogalmazta 2015-2020. évekre vonatkozó hosszú távú célkitűzéseit.

1.2. Belső szabályzatok: **Elkészítették** az Áhsz. 8. § (4) bekezdésében előírt szabályzatokat (számviteli politika, pénzkezelési szabályzat, leltározási és leltárkészítési szabályzat, értékelési szabályzat, önköltségszámítás rendjére vonatkozó szabályzat) melyek kiterjesztésre kerültek az önállóan működő intézményre.

1.3. Feladat-, és felelősségi körök: A szervezeti felelőségeket és feladatköröket a **szervezeti és működési szabályzat, valamint dolgozók munkaköri leírása tartalmazza**.

1.4. A folyamatok meghatározása és dokumentálása: A Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik **ellenőrzési nyomvonallal**, melyben a szerv fő folyamatait rögzíti táblázatos formában.

1.5. Humán-erőforrás: Az Önkormányzat rendelkezésére áll a hatékony munkavégzéshez elengedhetetlen, a szervezet által kitűzött célok eléréséhez szükséges, elvárt tudású és képességű humán-erőforrás-kapacitás.

1.6. Etikai értékek és integritás: Az Önkormányzat közzszolgálati tisztviselői alkalmazásakor a jelentkezők szakképzettsége mellett az erkölcsi fedhetetlenség értékeit is figyelembe kell venni. A munkavégzés során biztosítani kell a közérdekek előtérbe helyezését az egyéni érdekekkel szemben. Alkalmazás során minden esetben követelményként jelenik meg az erkölcsi fedhetetlenség igazolása hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal.

2. KOCKÁZATKEZELÉS:

2.1. A kockázatok meghatározása és felmérése: A Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik **kockázatkezelési szabályzattal**, melyet a kockázatkezelés egységes és célirányos gyakorlatának biztosítására adtak ki.

2.2. A kockázatok elemzése: Minden egyes kockázat tekintetében meghatározásra kell, hogy kerüljön a szervezetre gyakorolt hatásának mértéke és a bekövetkezés gyakorisága, mivel e két tényező együttes értékelésével alakítható ki a kockázatok rangsora, és az a módszer illetve gyakorlat, amely alkalmas a kockázatok kezelésére. A költségvetési szervnél minden szervezeti egység vezetőjének fel kell mérnie, mi jelenthet kockázatot az általa irányított, felügyelt területen, mekkora kockázattal lehet számolni, és a meghatározott kockázati méret alapján milyen intézkedéseket kell elvégezni.

2.3. A kockázatok kezelése: A kockázatkezelés, mint módszer, a vezetés gyakorlati eszköze, a tervezés és döntéshozatal, a végrehajtás alapvető része kell, hogy legyen, amely magába foglalja a kockázatok meghatározását, azok bekövetkezéséből eredő hatások felbecsülését, majd végül, a kockázati tényezőkre történő reagálást. Ki kell alakítani a tűrészár feletti kockázatok kezeléséhez szükséges feltételeket.

2.4. A kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata: A helyi körülményekre tekintettel kialakított kockázatkezelést, az adott területen bekövetkező változásokhoz folyamatosan hozzá kell igazítani, és időközönként felül kell vizsgálni, hogy az alkalmazott

Belső Ellenőrzés

kockázatkezelési módszerek megfelelően segítik-e a költségvetési szerv működését, feladatellátását, céljai elérését.

2.5. Csalás, korrupció: A Közös Önkormányzati Hivatal rendelkezik szabálytalanságkezelési szabályzattal, melyben kiemelt figyelmet fordítottak a súlyosabb szabálytalanságok, mint kiemelt kockázatok kezelésére.

3. KONTROLLTEVÉKENYSÉGEK:

3.1. Kontrollstratégiák és módszerek: Az Önkormányzat szervezetin belül kialakították a szervezet célkitűzéseinek elérését elősegítő, kontrollkörnyezetet kiegészítő eljárásokat (engedélyezési és jóváhagyási eljárások, feladat, hatás- és felelősségi körök elhatárolása, egyeztetések stb.). Az Önkormányzat kialakította és működteti a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés rendszerét, elkészítette ellenőrzési nyomvonalát.

3.2. Feladatkörök szétválasztása: Világos az Önkormányzat szervezeti struktúrája és egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok.

3.3. A feladatvégzés folytonossága: A folyamatos működés alapvető követelményének megteremtése, munkakör átadás-átvétel során jegyzőkönyv készítése, további feladatellátáshoz szükséges információk írásban való rögzítése.

4. INFORMÁCIÓ ÉS KOMMUNIKÁCIÓ:

4.1. Információ és kommunikáció: A vezetők elszámoltathatóság biztosítása, hatékony információs és kommunikációs szabályozás kialakítása. Horizontális és vertikális kommunikáció alapvető szabályainak kiépítése.

4.2. Iktatási rendszer: Az intézmény rendelkezik iratkezelési szabályzattal, a szerv működés során keletkezett és hozzá érkezett iratok nyilvántartása számítógépes program segítségével történik. Az iktatási rendszerben való nyomon követés a program segítségével megoldható.

4.3. Hiányosságok, szabálytalanságok, korrupció jelentése: Megtörténik a szabálytalanságok kezelése a szabálytalanságkezelési szabályzatnak megfelelően.

5. NYOMON KÖVETÉSI RENDSZER (MONITORING):

5.1. A szervezeti célok megvalósításának monitoringja: Olyan monitoring (nyomon követési) stratégiát kell kialakítani, amely minden szervezeti egységre, funkcióra kiterjedően, lehetővé teszi a nem előírászerű tevékenység mielőbbi feltárását, a korrekciós intézkedések kellő időben való meghozatalát.

5.2. A belső kontrollok értékelése: A költségvetési szerv vezetőjének minden évben értékelnie kell a belső kontrollok adott évi helyzetét, melyet az éves beszámoló készítésekor kell elvégeznie.

5.3. Belső ellenőrzés: A külső szakértő elvégezte Tornyospálca Község Önkormányzata belső ellenőrzését, mely vizsgálatról ellenőrzési jelentést készített.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása (Bkr. 48. § c) pont)

A Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének intézkedési tervet kellett készítenie Tornyospálca Község Önkormányzat és intézményei vizsgálatával kapcsolatos ellenőrzések megállapításaira.

Ibrány, 2018. május 12.


Kulcsár Margit

Belső ellenőrzési vezető
KULCSÁR MARGIT

egyéni vállalkozó
4484 Ibrány, Lehel u. 68. TT. em. 1. ajtó
Nyilvánt.sz.: 32066094
Adószám: 68138790-1-36

Tornyospálca Képviselő Testület
Tornyospálca, Rákóczi u. 23.

Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal
Érkezett: 2018. évi 05. hó 17. nap
Sorszám: 111-5-1/101
Alszám: 1 Melléklet:
Tárgyszám: Ügyintéző: J.J.

Kérelem

Torony Józsefné a Tornyospálca Községért Közalapítvány kuratóriumának elnöke azzal a kéréssel fordulok a tisztelt Képviselőtestülethez, hogy a gyermeknapi programunkat 200000 ft-tal támogatni szíveskedjen.

Tisztelettel:

Tornyospálca, 2018. 05. 17.



Torony Józsefné

kuratórium elnök

Tiszamenti-Lovas Sportkör
Tornyospálca, Szabadság utca 93.

Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal
Kelt: 2018. évi 05. hó 31.
Szám: 1671-1/2018
Melléklet:
Ügyintéző: HA

Tárgy: Kérelem

**Tornyospálca Község Önkormányzat
Képviselő-testülete!**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Tiszamenti-Lovas Sportkör 2018. június 10-én 9 órától szeretné megrendezni a XIII. Tornyospálcai Fogathajtó Versenyét!

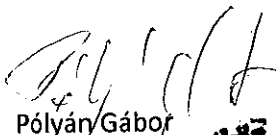
A rendezvény megtartásához és megszervezéséhez szeretnénk kérni a Tisztelt Képviselő-testület anyagi támogatását, amely részletezve az alábbiakból állna!

- mentő készlete kb: 75.000,- Ft.
- Bírói díj: 50.000,- Ft.
- Kupa, serleg szalag költsége: 50.000,- Ft.
- Állatorvosi díj: 80.000,- Ft.
- Fogathajtó és segítők étkeztetése.

A fentiek miatt, kérem rendezvényünket támogatni szíveskedjenek utólagos elszámolási kötelezettséggel.

Tornyospálca, 2018. május 30.

Tisztelettel:


Pólyán Gábor
elnök
Tisza-menti Lovas Sportkör
4642 Tornyospálca
Szabadság u. 93.
Adószám: 18818871-1-15

Program

8 – 10-ig: Rollerverseny, ping-pong verseny, kosárdobó verseny,
tollaslabdázás

10 – 12-ig: Körhinta, ugrálóvár, csúszda

12 – 13-ig: Fagylaltozás



Tornyospálcai Általános Iskola és AMI

4642 Tornyospálca Mándoki u 46.

Tel/fax : 45-445-015

e-mail: tpaltisk@gmail.com

Tornyospálca Község Képviselőtestülete

részére

4642 Tornyospálca

Rákóczi u 23

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő Asszony!

Tisztelt Képviselő Urak!

Mint a Tornyospálcai Általános Iskola és AMI intézményvezetője, azzal a kérelemmel fordulok Önökhöz, hogy Tornyospálca Község támogassa intézményünk tanévzáró rendezvénysorozatát 400.000 Ft-tal. A rendezvénysorozatra 2018. június 12-14 között kerül sor, amelyre a tagiskoláink tanulóit is hívjuk és várjuk. Az eseményt hagyományörző jelleggel kívánjuk megrendezni, elindítani.

Programok:

2018. június 12 kedd Környezetvédelmi nap (meghívott tanulók száma 3*16+ tanárok)

- ✓ Környezetvédelmi állomások évfolyamonként (anyagköltség-30.000 Ft, állomásonként kisebb ajándékok minden résztvevőnek – 30.000 Ft)
- ✓ Virágültetés az iskola előtt (virág, virágföld 15.000 Ft)
- ✓ Az iskolai kiskert rendbetétele
- ✓ Közös ebéd a meghívott tanulókkal (55 fő részére vendég ebéd biztosítása)

2018. június 13 szerda Feltalálók napja (meghívott tanulók száma 3*16 fő+tanárok)

- ✓ Fizika show (meghívott előadó Gálik Tamás – 50.000,- Ft)
- ✓ Játékos vetélkedő a tagiskolák között (anyagköltség 30.000 Ft, díjazás 30.000 Ft)
- ✓ Közös ebéd (55 fő részére vendég ebéd biztosítása)

2018. június 13 szerda Apa-Fiú focimeccs (meghívott vendégek kb 3x16 fő)


- ✓ Körmérkőzés a tagiskolák között (foci labda 2 db 15.000 Ft, díjazás 30.000 Ft)
- ✓ Ebéd biztosítása a vendégeknek


2018. június 14 csütörtök Nyíregyháza megismerése (meghívott tanulók száma 3*16 fő+tanárok)

- ✓ Múzeumpedagógiai foglalkozás (Sóstói falumúzeum pedagógusai jönnek 100.000 Ft)
- ✓ Állomásos vetélkedő (anyagigény 30.000 Ft, díjazás 30.000 Ft)
- ✓ Közös ebéd (55 fő részére vendég ebéd biztosítása)

Pozitív megtisztelő támogatásukat előre is köszönjük

Tornyospálca, 2018. május 15


Debrey László
intézményvezető



Kérelem

Tornyospálcai Közös Önkormányzati Hivatal

Érkezett:év hó nap

Dorszám:/.....-.....

Alsószám: Melléklet:

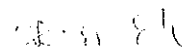
Felőszám: Ügyintéző:/.....

Tisztelt Polgármester Úr és Képviselő-testületi tagok!

A **Tornyospálcai Mesekert Óvoda és Konyha, Ady köz 1. (202261)** intézményvezetőjeként, azzal a kéréssel fordulok a Képviselő-testülethez, hogy az intézménybe járó gyerekek gyermeknap kirándulását szíveskedjenek támogatni. Óvodánkban nagyrészt hátrányos helyzetű gyermekek járnak, akik szülei igen csekély jövedelemből élnek, és megterhelő számukra az anyagi finanszírozás. A hozzánk járó gyerekek nagy részének, esélye sincs, Tornyospálcán kívüli helyekre eljutni, kizárólag óvodánk által szervezett programokon van lehetőségük részt venni, és ez által maradandó élményekhez jutni. Célunk, hogy minél több lehetőséget megragadjunk annak érdekében, hogy boldoggá tegyük gyermekeinket.

Amennyiben lehetőségük van rá, szívesen fogadnánk támogatásukat.

Köszönettel, a gyerekek nevében:


Kiss Erika

intézményvezető



Tornyospálca, 2018-05-24

Tornyospálca Közös Önkormányzati Hivatal

Érkezett: 2018. évi 05. hó 30. nap

Sorszám: 1625-1/2018

Alsószám: -1 Melléklet:

Előszám: Ügyintéző: LA

Tornyospálca Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete
részére

Tisztelt Képviselőtestület!

A tornyospálcai székhelyű Rétaljai Kulturális és Hagyományőrző Egyesület képviselőjeként azzal a kéréssel fordulunk Önökhöz, hogy anyagilag támogassák egyesületünk lovas-íjász nyári rendezvényét.

Program kínálatunk: lovakkal való ismerkedés, nyergelés, lóápolási ismeretek, lovaglás,
lovas-íjász szellemiség megismerése, hagyományok
íjász bemutató, íjászat
rendhagyó történelemóra
jurtá állítása
főzés a szabadban
táncház

Rendezvényünkkel elsősorban a település fiataljait kívánjuk megszólítani, hasznos és kellemes időtöltést biztosítani számukra.

A rendezvény lebonyolítására tisztelettel kérjük ingyenesen rendelkezésünkre bocsátani a Faluház udvarát.

A rendezvény időpontját illetően szeretnénk Önökkel egyeztetni. Akár önállóan, akár Falunap keretében szívesen állunk rendelkezésükre.

Tornyospálca, 2018. május 28.

Tisztelettel:



Szűcs Dávid
elnök

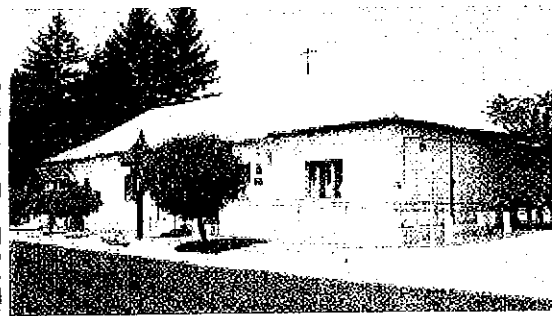
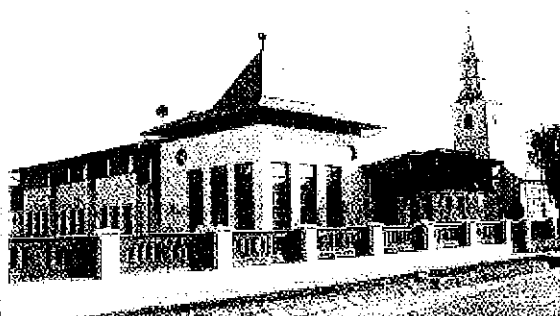
Selejtezésre váró gépek		
	Típus	Gyári szám
Rotációs kapa	HONDA GCV 160	GJAAE-2628074 N2E8
Rotációs kapa	HONDA GCV 190	GJAAA-2513824 W2G7
Motoros kasza	Husqvarna 343R	2010 1100126
Motoros kasza	Husqvarna 343R	2010 4901001
Motoros kasza	Husqvarna 343R	08 3500402
Motoros kasza	Husqvarna 343R	04 2200206
Fűnyíró	Briggs&Stratton Sprint 45	9T502 2041 H-1 13012851
Fűnyíró	Briggs&Stratton 625	122T02-0704-B1 09120258
Fűnyíró	Briggs&Stratton 625	122T02-1960-B1 08040358
Fűnyíró	VIKING *	**
Fűnyíró	MTD *	5030800870
Áramfejlesztő	CMI *	**

* Típus hiányzik

** Gyári szám hiányzik

Minden gép motor hibás, javításuk nem gazdaságos. A használható alkatrészek ki lettek bontva.

TORNYOSPÁLCA



Helyi Esélyegyenlőségi Program

Tornyospálca Község Önkormányzata



2013-2018

Tartalom

Helyi Esélyegyenlőségi Program (HEP).....	3
Bevezetés	
A település bemutatása.....	
Értékeink, küldetésünk.....	
Célok.....	
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)	
1. Jogszabályi háttér bemutatása	
2. Stratégiai környezet bemutatása	
3. A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége.....	
4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység	
5. A nők helyzete, esélyegyenlősége	
6. Az idősek helyzete, esélyegyenlősége	
Az önkormányzat szerepe a megvalósításban.....	32
Igénybevevők száma	32
7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége	
8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása	
9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága.....	
A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)	
1. A HEP IT részletei	
A helyzetelemzés megállapításainak összegzése	
A beavatkozások megvalósítói	
Jövőképünk.....	
Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT).....	
3. Megvalósítás	
A megvalósítás előkészítése	
A megvalósítás folyamata	
Monitoring és visszacsatolás	
Nyilvánosság	
Érvényesülés, módosítás.....	
4. Elfogadás módja és dátuma	

Bevezetés

Összhangban az Egyenlő Bánásmódról és az Esélyegyenlőség Előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény, a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról szóló 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet és a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet rendelkezéseivel, Tornyospálca Önkormányzata Esélyegyenlőségi Programban rögzíti az esélyegyenlőség érdekében szükséges feladatokat.

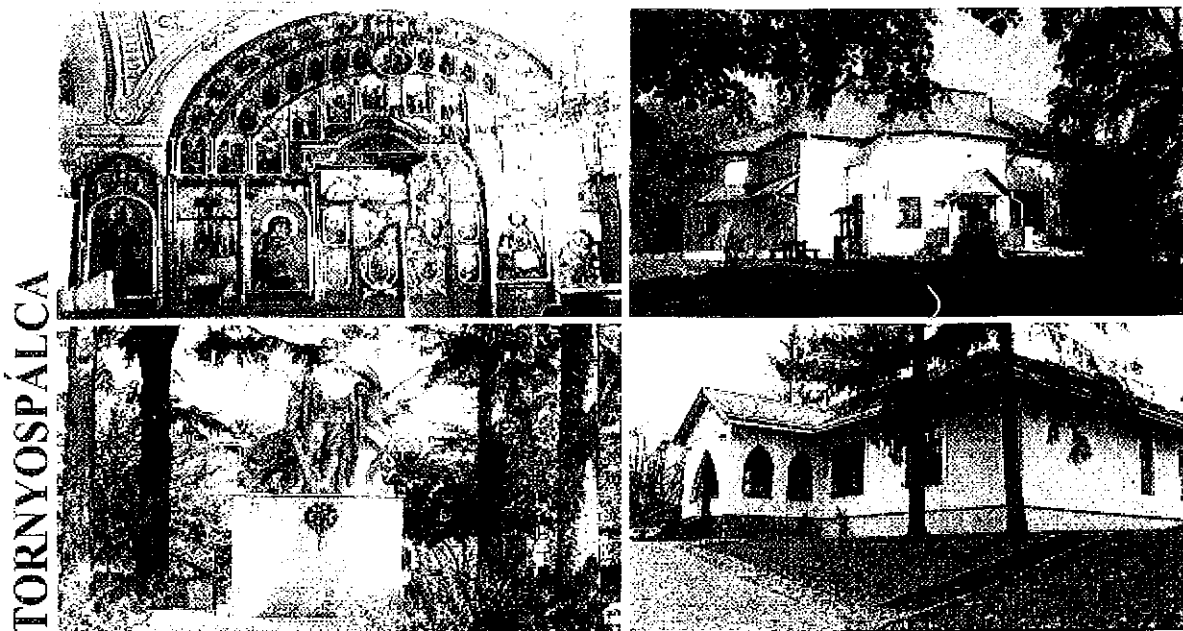
Az önkormányzat vállalja, hogy az elkészült és elfogadott Esélyegyenlőségi Programmal összehangolja a település más dokumentumait, valamint az önkormányzat fenntartásában lévő intézmények működtetését. Vállalja továbbá, hogy az Esélyegyenlőségi Program elkészítése során bevonja partneri kapcsolatrendszerét, különös tekintettel a köznevelés állami és nem állami intézményfenntartóira.

Jelen helyzetelemzés az Esélyegyenlőségi Program megalapozását szolgálja.

A település bemutatása

Tornyospálca község a mai Ukrán országhatárhoz közel, hazánk északkeleti részén fekszik. A Nyírségnek nevezett nagytáj, úgynevezett tiszaháti, újabb elnevezéssel felső-szabolcsi vagy tiszakönyöki részének földrajzi középpontjában található. Észak felől Komoró és Mándok, kelet felől Mezőladány, délkeleti irányból Újkenéz és Aranyosapáti, míg délnyugat felől Lövépetri, Nyírlövő, Pap községek határolják. Lakosság száma: 1745 fő, Belterülete 332 ha, igazgatási területe 4366 ha. 1870-től a település lakóinak száma egyenletesen növekedett, az 1980-as évekig, azóta folyamatosan csökken. A népszaporulatot vizsgálva az utóbbi 30 évben kiderült, hogy az élveszületések száma már a 80-as években elkezdett csökkenni, azóta stagnál, a halálozások száma a 90-es években megugrott, az utóbbi 9 évben kismértékben meghaladta az élveszületések számát. De a romló egyenleg legfőbb oka az elvándorlás, 1980-tól a település a lakóinak másfél százalékát veszíti el évente. Foglalkoztatás Viszonylag alacsony az aktív korú népesség aránya, s a hatvan éven felüliek között a nemek aránya szélsőségesen eltolódott a nők felé, vagyis sok az egyedül élő, több-kevesebb ellátást igénylő ember. A lakosság életmódját vizsgáló felmérések szerint az iskolázottságnak a lakóhelyi sajátosságokon kívül a társadalmi, családi háttér más tényezőivel is szoros kapcsolat van. A munkanélkülieken belül legmagasabb a csupán általános iskolai végzettséggel rendelkezők aránya. Alacsony iskolázottságuk miatt elhelyezkedési lehetőségeik rendkívül kedvezőtlenek, a munkaerőpiac periferiájára szorúlnak. Köztudott, hogy nemcsak kulturálisan szenvednek hiányt, hanem egyéb életkörülményeik is sokkal kedvezőtlenebbül alakulnak, mint a képzeteknek. A középfokú végzettséggel rendelkezők száma megfelelőnek tűnik, azonban azok szakmai összetétele nem megfelelő, sem a helyi, sem a környező települések munkaerő-kereslete szempontjából. A helyi adottságokat vizsgálva pedig kifejezetten rossz a szakmaösszetétele, így nem gyakorol kellő vonzerőt a külső befektetők számára. A magasabb iskolai végzettséggel rendelkezők aránya nagyon kicsi, közöttük a kedvezőtlen szakmai összetétele még élesebben rajzolódik ki. A felsőfokú végzettség 90%-ában pedagógusi oklevelet jelent, mellyel elhelyezkedni szinte lehetetlen, s így az elvándorlás veszélye esetükben hatványozottabb. A magasabb végzettségű, értelmiségek elvándorlása a település szellemi és általános leépüléséhez vezet. A településen nincs elég munkahely, ezért a foglalkoztatottak mintegy 2/3-ának más településen kell munkát keresni, s még rosszabb a helyzet, ha az aktív korúaknak és a helyben foglalkoztatottak arányát vizsgáljuk. A más településre eljárók szinte mindannyian kistérségen belüli munkahelyet választanak. A helyben

foglalkoztatottaknak majdnem felét az önkormányzati foglalkoztatottak teszik ki, s ez már tragikus helyi foglalkoztatottságot mutat. A falu sajátos elhelyezkedése, s viszonylag rossz közlekedési helyzete a munkahelyi ingázások körét is beszűkíti, s ez a helyzet tovább erősíti az elvándorlási hajlandóságot, hiszen abban az esetben is az elköltözést választják, amikor az ingázás is megoldás lenne jobb közlekedési helyzet esetén. A munkanélküliség elsődleges oka a gazdasági szerkezetátalakításból adódó üzembezáráások és a nem megfelelő szakmaszerkezet. A szakmanélküliség elsősorban a cigány kisebbséget sújtja, de esetükben a segélyezési rendszer sem támogatja a munkavállalást. Településünkön a férfi munkanélküliek száma majdnem kétszerese a női munkanélküliek számának, s mindkét adat folyamatosan növekvő tendenciát mutat. A község szerepel a „Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott” illetve az országos átlagot jelentősen meghaladó munkanélküliséggel sújtott települések jegyzékéről szóló kormányrendeletben.



Értékeink, küldetésünk

Tornyospálca Község Önkormányzata folyamatosan érvényesíti az esélyegyenlőségi szempontokat a település működését, fejlesztését meghatározó alapvető dokumentumaiban. Az esélyegyenlőség megvalósítását horizontális elvnek tekinti, amely áthatja valamennyi önkormányzati tevékenységet: a kötelező és önként vállalt feladatok ellátását a helyi szintű közpolitika alakítása során.

Az Önkormányzat az esélyegyenlőségi politikáját munkáltatói szerepkörben, közvetlen szolgáltatásai során és intézményfenntartói szerepkörben érvényesíti. Az esélyegyenlőséggel kapcsolatos tevékenysége folyamán mindent megtesz annak érdekében, hogy az egyes projektek kidolgozásában az érdekelt civil szerveződések is aktív szerepet játsszanak, elősegítve ezzel a kerület lakosságának ilyen irányú szemléletváltását is. Ennek eszközei szabályozás, támogatás és a jó gyakorlatok bevezetése, bemutatása.

Célok

A Helyi Esélyegyenlőségi Program átfogó célja

Az esélyegyenlőség minden állampolgár számára fontos érték. Érvényesítése nem csak jogszabályok által meghatározott kötelezettségünk, hanem hosszú távú érdekünk is, hiszen azt a célt

szolgálja, hogy minden kerületi állampolgárnak esélye legyen a jó minőségű közszolgáltatásokra, életminőségük javítását szolgáló feltételek biztosítására.

Tornyospálca Község Önkormányzat az Esélyegyenlőségi Program elfogadásával érvényesíteni kívánja:

- az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség biztosításának követelményét,
- a közszolgáltatásokhoz történő egyenlő hozzáférés elvét,
- a diszkriminációmentességet,
- a szegregációmentességet,
- a foglalkoztatás, a szociális biztonság, az egészségügy, az oktatás és a lakhatás területén a helyzetelemzés során feltárt problémák komplex kezelése érdekében szükséges intézkedéseket. A köznevelési intézményeket – az óvoda kivételével – érintő intézkedések érdekében együttműködik az intézményfenntartó központ területi szerveivel (tankerülettel).

Az esélyegyenlőség megvalósításának alapfeltétele a diszkrimináció- és szegregációmentesség. Az esélyegyenlőségi programnak a kerületben élő hátrányos helyzetű csoportokra kell irányulnia, akik számára a sikeres élet és társadalmi integráció esélye a helyi társadalmat célzó fejlesztések és beruházások ellenére korlátozott marad a különböző területeken jelentkező hátrányaikat kompenzáló esélyegyenlőségi intézkedések nélkül.

Tornyospálca Község Önkormányzata alapvető célja, hogy településünk olyan település legyen, ahol érvényesül az elsődleges alapelv, mely szerint minden embert egyenlőnek kell tekinteni. Közvetlen vagy közvetett diszkrimináció vagy hátrányos megkülönböztetés senkit ne érjen sem faj, szín, nem, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerint.

Olyan intézkedések, eljárások megfogalmazása amelyek

- szolgálják egy összetartó, szolidáris társadalom erősítését a hátrányos megkülönböztetés megszüntetésével, az esélyegyenlőség, egyenlő bánásmód biztosításával a hátrányos helyzetű csoportok számára,
- biztosítják a hátrányok hatásainak mérséklését, akár megelőzését a pénzbeli, természetbeni juttatásokhoz való hozzájutással, az önkormányzat intézményeiben a különböző közszolgáltatásokhoz való egyenlő hozzáféréssel, a foglalkoztatási, oktatási, egészségügyi, szociális, igazgatási és területfejlesztési célok összehangolásával,
- kiszűrik az esetleges szegregációs és szelekciós mechanizmusok lehetőségét,
- támogatják a társadalmi integrációt a meglévő és eredményes szolgáltatások megtartásával, vagy a felmerülő igények, szükségletek kielégítését segítő új támogató szolgáltatások bevezetésével.

A HEP helyzetelemző részének célja

Elsődleges célunk számba venni a 321/2011. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésében nevesített, esélyegyenlőségi szempontból fókuszban lévő célcsoportokba tartozók számát, arányát és helyzetét. Bemutatjuk a célcsoportba tartozókra vonatkozóan a közszolgáltatásokhoz történő hozzáférésük alakulását, ezen keresztül feltárjuk az egyes területeken jelentkező problémákat. Az adatok és következtetések alapján meghatározzuk a célcsoportok esélyegyenlőségét elősegítő feladatokat, és azokat a területeket, melyek fejlesztésre szorulnak az egyenlő bánásmód érdekében.

A célok megvalósításának lépéseit, azok forrásigényét és végrehajtásuk tervezett ütemezését az HEP Intézkedési Terv (IT) tartalmazza.

A HEP IT célja

Célunk a helyzetelemzésre építve olyan beavatkozások részletes tervezése, amelyek konkrét elmozdulásokat eredményeznek az esélyegyenlőségi célcsoportokhoz tartozók helyzetének javítása szempontjából.

További célunk meghatározni a beavatkozásokhoz kapcsolódó kommunikációt.

Szintén célként határozzuk meg annak az együttműködési rendszernek a felállítását, amely a programalkotás és végrehajtás során biztosítja majd a megvalósítás, nyomon követés, ellenőrzés-értékelés, kiigazítás támogató strukturális rendszerét, vagyis a HEP Fórumot és a hozzá kapcsolódó tematikus munkacsoportokat.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Helyzetelemzése (HEP HE)

1. Jogszabályi háttér bemutatása

1.1 A program készítését előíró jogszabályi környezet rövid bemutatása

A helyi esélyegyenlőségi program elkészítését az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Ebktv.) előírásai alapján végeztük. A program elkészítésére vonatkozó részletszabályokat a törvény végrehajtási rendeletei,

- a helyi esélyegyenlőségi programok elkészítésének szabályairól és az esélyegyenlőségi mentorokról” szóló 321/2011. (XII.27.) Korm. rendelet „2. A helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének szempontjai” fejezete és
- a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012 (VI.5.) EMMI rendelet

alapján alkalmaztuk, különös figyelmet fordítva a

- Magyarország Alaptörvénye XV. cikk: (1) A törvény előtt mindenki egyenlő. Minden ember jogképes. (2) Magyarország az alapvető jogokat mindenkinek bármely megkülönböztetés, nevezetesen faj, szín, nem, fogyatékoság, nyelv, vallás, politikai vagy más vélemény, nemzeti vagy társadalmi származás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet szerinti különbségtétel nélkül biztosítja. (3) A nők és a férfiak egyenjogúak. (4) Magyarország az esélyegyenlőség megvalósulását külön intézkedésekkel segíti. (5) Magyarország külön intézkedésekkel védi a gyermekeket, a nőket, az időseket és a fogyatékkal élőket.
- 2003. évi CXXV. Törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról.
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.)
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)
- a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvény (továbbiakban: Ft.)
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: nemzetiségi törvény)
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Eütv.)
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.)
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkntv.)

előírásaira.

1.2 Az esélyegyenlőségi célcsoportokat érintő helyi szabályozás rövid bemutatása.

2012-ben a Képviselő-testület elfogadta a 4/2012. (II.13.) pénzügyi és természetbeni, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló önkormányzati rendeletét. A törvényi előírásokon túl, a rendelet célja, hogy területünkben olyan támogatási rendszer működjön, amely az állampolgárok számára a prevenció, a hátrányos helyzetből adódó hatások enyhítésére szolgálnak. A szociális ellátások, szolgáltatások középpontjában a család áll.

A szegénység elmélyülése miatt az ellátó rendszernek egyre több követelménynek kell megfelelnie a különböző élethelyzetekből, a lakhatásból, a betegségből, a fogyatékoságból eredő szükségletek,

eltartottak gyermekek gondozásához kapcsolódó költségek emelkedése miatt, ezért a helyi szabályokat és ezek hatásait folyamatosan vizsgáljuk. A rendeletet az eredményesség és hatékonyság érdekében, a felmerülő igények alapján évente legalább egy alkalommal felülvizsgáljuk.

A Képviselő-testület a helyi szabályozási tevékenysége során az esélyegyenlőségi szempontokat is figyelembe veszi.

- Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2008. (IV.18.) rendelete „ A szociális ellátások helyi szabályairól .

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a./ koruk,
- b./ egészségi állapotuk,
- c./ fogyatékoságuk, pszichiátria betegségük,
- d./ szenvedélybetegségük, vagy
- e./ hajléktalanságuk miatt.

Kor miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha betöltötte a 65. életévet.

Egészségi állapota miatt minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést, azaz pl.: erősen legyengült, fekvőbeteg, stb.

Fogyatékoság, illetve pszichiátriai betegség miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést, azaz pl.: testi fogyatékosága, értelmi fogyatékoság, pszichiátriai állapot.

Szenvedélybetegség miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a vonatkozó szakorvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani az (1) bekezdésben meghatározott étkeztetést, azaz pl.: olyan szenvedélybeteg, ami miatt képtelen az ellátás biztosítására.

Hajléktalanság miatt akkor minősül valaki szociálisan rászorultnak, ha a személy nyilatkozatában tartózkodási helyeként az önkormányzat illetékességi területét jelölte meg, s a hajléktalan étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.

Az étkeztetésért térítési díjat kell fizetni. A térítési díjra vonatkozó szabályokat külön rendelet állapítja meg. A térítési díj megállapítása érdekében az érintettnek kérelmeznie kell a jövedelemvizsgálatot.

Az önkormányzat az étkeztetést a Tornyospálcai Református Egyházközséggel kötött ellátási szerződéssel, a Tornyospálcai Református Egyházközség Áldás Diakóniai Központ intézménye útján biztosítja.

A kérelmeket a Tornyospálcai Református Egyházközség Áldás Diakóniai Központ vezetője bírálja el.

- A tornyospálcai önkormányzat 24/2006. (XII.22.) rendelete „ a köztemetőről és a temetkezés rendjéről szóló módosított 15/2000.(XI.20.) rendelet.

-Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2013. (III.21) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről.

2. Stratégiai környezet bemutatása

2.1 Kapcsolódás helyi stratégiai és települési önkormányzati dokumentumokkal, koncepciókkal, programokkal

Az Integrált Községfejlesztési Stratégia célja, hogy megfogalmazza Tornyospálca hosszú távú jövőképét és ahhoz igazítsa középtávú fejlesztési céljait.

A község hosszú távú jövőképe a nyitottság és dinamizmus: az értékörzés és a megújulás. Középtávú stratégiai céljai:

- Fenntartható községfejlesztés a funkciók harmóniájában,
- A település, mint az élhető, értékörző és innovatív községi környezet,
- Példaértékű gondoskodás és egyenlő esélyek biztosítása.

A stratégia, minden részterületén pozitív diszkriminációban részesíti a valamilyen okból hátrányos helyzetűeket.

Az ágazati stratégiákat átszövő, a mozgáskorlátozottak, idősek és kisgyerekesek érdekeit figyelembevevő kiemelt horizontális szempont az akadálymentesség. Az egyes programok, koncepciók, a Lakás- és helyiséggazdálkodási koncepció, Közfoglalkoztatási Terv a középtávú stratégiából kiindulva saját területére vonatkozólag határozza meg az esélyegyenlőséget előmozdító célokat, intézkedéseket.

2.2 A települési önkormányzat rendelkezésére álló, az esélyegyenlőség szempontjából releváns adatok, kutatások áttekintése, adathiányok kimutatása

A helyzetelemzés alapját szolgáló statisztikai adatokat a TEIR adatbázisból, valamint a helyi nyilvántartásokból gyűjtöttük össze. Felhasználtuk az ágazati beszámolók megállapításait, szakemberek tapasztalatait. A helyzetelemzéshez a településről társadalomtudományi jellegű kutatás nem állt rendelkezésünkre, a megállapított lényeges adathiányt, amely problémát okozhat, az érintett célcsoport helyzetelemzése tartalmazza.

2008. átlag	261	192	73,5
2009. 1. negyedév	291	200	68,7
2009. 2. negyedév	102	50	49,01
2009. 3. negyedév	96	41	42,7
2009. 4. negyedév	91	43	47,2
2009. átlag	145	84	57,9
2010. 1. negyedév	153	129	84,3
2010. 2. negyedév	89	41	46,06
2010. 3. negyedév	56	18	32,1
2010. 4. negyedév	51	29	56,8
2010. átlag	87	54	62,06
2011. 1. negyedév	201	152	75,6
2011. 2. negyedév	161	144	89,4
2011. 3. negyedév	179	158	88,2
2011. 4. negyedév	209	217	103,8
2011. átlag	186	168	90,3
2012. 1. negyedév	301	211	70,09
2012. 2. negyedév	248	175	70,05
2012. 3. negyedév	241	169	70,1
2012. 4. negyedév	259	192	74,1
2012. átlag	262	187	71,3

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

Településünkön évről évre nő a tartósan munkanélküliek száma, amint az a fenti táblázat adataiból is megfigyelhető.

Sajnos a munkanélküliség szorosan összefügg az alacsony iskolai végzettségű személyek számának növekedésével. Egyre több olyan család van, aki a gyerekeket azért nem tudja taníttatni, mert ezt az anyagi helyzete nem engedi meg. Viszont munkahelyet is csak elvétve találnak ezek az emberek, és főleg csak segédmunkát és idényjelleggel.

Községünkben 2012-ben és 2013 a segélyezettek több mint 70 %-nak biztosított az önkormányzat közcélú munkát, ami egyrészt csökkentette a kifizetett segélyek összegét, másrészt, ha egy meghatározott időszakra is, de lehetőséget teremtett az emberek nagyobb részének, hogy visszataláljanak a munka világába. Emellett nem elhanyagolható az a tény sem, hogy a részükre kifizetett munkabér összege duplája a folyósított segély összegének.

A közfoglalkoztatás keretében főleg a helyi lakosok lettek megszólítva. E munka keretében a szociális, a város-és községgazdálkodás területén, a közútfenntartással kapcsolatos feladatok elvégzésére kerültek az emberek ebbe a körbe. Jelentős előrelépésnek mondható, hogy a közmunkások foglalkoztatásával jelentősen javultak a mezőgazdasági utak járhatóságai valamint az egyéb önkormányzati utak állapotai.

A fiatalok foglalkoztatását és az oktatásból a munkaerőpiacra való átmenetet megkönnyítő programok a településen; a közmunka program keretében, felnőttoktatásban való részvételt tudunk biztosítani, ami e helyi művelődési házban kerül megrendezésre. /mezőgazdasági növénytermesztő// Egyéb felnőttoktatások az alábbi területeken zajlanak: fodrász, nyelvtanfolyamok, boltvezetői, eladói stb.

A munkaerő-piaci integrációt segítő szervezetek és szolgáltatások feltérképezése folyamatban van, a Munkaügyi Központ szoros együttműködésével folyamatosan keressük annak a lehetőségét, hogyan lehetne minél több fiatalot bevonni ebbe a képzési formába.

Sajnos csak nagyon kis mértékben van arra lehetőség, hogy a mélyszegénységben élők és romák a települési önkormányzati saját fenntartású intézményeiben foglalkoztassa.

Településünkön elmondható, hogy hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatás területén nincs.

3.3 Pénzbeli és természetbeni szociális ellátások, aktív korúak ellátása, munkanélküliséghez kapcsolódó támogatások

A szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény az elmúlt években is többször is módosították, melynek előírásait a Képviselő-testület a pénzbeli és természetbeni, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 4/2012. (II. 13.) önkormányzati rendeletébe épített be:

Az aktívkorúak ellátásának körében megállapított bérpótló juttatást felváltotta a foglalkoztatás helyettesítő támogatás, de a támogatás feltételei alapvetően azonosak maradtak. A foglalkoztatás helyettesítő támogatásra való jogosultságot évente felül kell vizsgálni. A felülvizsgálat során a továbbfolyósítás legfőbb feltétele, hogy a jogosult a felülvizsgálatot megelőző egy évben legalább 30 nap munkaviszonyt létesített, olyan módon, hogy az igazolható legyen a felülvizsgálatkor. Erre lehetősége van több módon. Nyílt munkaerőpiacon folytat keresőtevékenységet, egyszerűsített foglalkoztatottként létesít munkaviszonyt, háztartási munkát folytat, munkaerő-piaci programban vesz részt, közérdekű önkéntes tevékenységet folytat, vagy közfoglalkoztatásban vesz részt. Az önkormányzat rendeletében a foglalkoztatás helyettesítő támogatásra való jogosultság egyéb feltételeként írja elő, hogy a kérelem benyújtója, illetve az ellátás jogosultja a lakókönyvezete rendezettségének biztosítására vonatkozó, a rendeletében megállapított feltételeket teljesítse.

Rendszeres szociális segélyre lehet jogosult, aki egészségkárosodott, vagy aki az 55. életévét betöltötte, vagy aki az önkormányzat rendeletében meghatározott, feltételeknek megfelel, (pl mentális állapota miatt mentesítést kap), vagy 14 év alatti gyermeket nevel. A rendszeres szociális segély 90%-ban fedezett ellátási forma, a foglalkoztatás helyettesítő támogatás csak 80%-ban. Javasolt a bevezetése, mert bár ezzel a mentálisan leépült (amennyiben ez megfelelően igazolható) embereket zárja ki a közmunkaprogram lehetőségéből a rendelet, de meghagyja a jövedelmüket. Az aktívkorúak ellátásában részülőknek továbbra is előírás a munkaügyi központokkal való együttműködés, míg az egészségkárosodott személyek kivételével a rendszeres szociális segélyre jogosultak az önkormányzati rendeletben arra kijelölt szervvel kötelesek együttműködni. A megállapodás elsődleges célja olyan szolgáltatások biztosítása, amely a munkaerőpiacra történő visszahelyezést segíti. A beilleszkedést elősegítő program a munkanélküliség káros hatásait segítette enyhíteni. Az anyagi helyzet romlásának következményeként a munkanélküli emberek kapcsolatai beszűkültek, megváltozott énképük és életvitelükben is izolálódtak. Az anyagi nehézségek konfliktusokat idéznek elő a munkanélküliek családjában.

Az álláskereső részére álláskeresői ellátásként álláskeresői járadék, nyugdíj előtti álláskeresői segély, valamint költségtérítés jár. Az álláskeresői járadék maximum 90 nap lehet, a munkaerőpiaci járulékalap 60 %-a, legfeljebb a minimálbér 100 %-a. (98.000 forint).

Az elmúlt évben szociális kérelemként iktatott iratok száma összesen 36 darab. 2010. évhez képest több mint 5%-kal nőtt a kérelmezők száma, ez a növekedés 2011. évről 2012. évre stagnált. Jelentős változás az egyes támogatásokra jogosultak számában látható.

Álláskeresői ellátásra jogosult munkanélküliek száma

	nyilvántartott álláskeresők száma		álláskeresői járadékra jogosultak	
	fő		fő	%
fenti táblázat	261		42	16,09
2009	145		28	19,3
2010	87		19	21,8

2011	186	24	12,9
2012	262	47	17,9

Forrás: TeIR, Nemzeti Munkaügyi Hivatal

3.4 Lakhatás, lakáshoz jutás, lakhatási szegregáció

A szociálisan rászorulóknak esetében lakásfenntartási támogatási rendszer működik, amely több elemből tevődik össze. A normatív jogcímen megállapított lakásfenntartási támogatást az önkormányzat természetbeni ellátásként folyósítja a jogosultak részére. A településen minden lakott ingatlan tekintetében kötelező közüzemi szolgáltatási díjként jelenik meg a szemétszállítási díj, mely szolgáltatást külső vállalkozó végez el a település teljes területén. Az önkormányzat a 65 éven felüli egyedül élő személyek által fizetendő szemétszállítási díj 50%-át vállalja át mely, negyedévente a legutóbbi adatok alapján 94 fő, összesen 192. 768,-Ft összegben részesült támogatásban.

Lakásfenntartási támogatásban 2012. évi átlagot tekintve havonta körülbelül 300 család részesül, mely támogatás a szemétszállítási díj 100%-át fedezi, a támogatás fennmaradó része pedig az áramszolgáltató részére kerül átutalásra.

Lakásfenntartási támogatásban részesítettek és adósságcsökkentési támogatásban részesülők

	lakásfenntartási támogatásban részesítettek száma	adósságcsökkentési támogatásban részesülők száma
2008	199	0
2009	188	0
2010	232	0
2011	317	0

Forrás: TeIR, KSH Tstar

A lakhatás egyéb jellemzői: külterületeken és nem lakóövezetben elhelyezkedő lakások, minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés bemutatása: Tornyospálca Község közigazgatási területéhez tartozik a település külterületén elhelyezkedő László tanya, Ricsika tanya valamint Pusztajárfalu tanya. A három egymástól területileg elkülönülve elhelyezkedő tanyavilág közül, még mind a mai napig lakott területként nyilvántartott Pusztajárfalu tanyán élők száma 6 fő, akiknek a minőségi közszolgáltatásokhoz, közműszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez való hozzáférés az önkormányzat segítségével biztosított.

Az önkormányzat bérlakás, szociális bérlakás állománnyal nem rendelkezik. A településen egyéb lakáscélra használt nem lakáscélú ingatlan (lakott gazdasági épület) nincs. A településen elégtelen lakhatási körülményt biztosító lakás 1 db van, veszélyeztetett lakhatási helyzet (nem megfelelő állapotú, életveszélyes, vagy bontásra kijelölt lakott ingatlan) nincs , hajléktalan státuszú személy a településen nem él.

Az önkormányzat a lakosság eladósodottságának mértékéről nem rendelkezik adatokkal.

3.5 Telepek, szegregátumok helyzete

Az önkormányzat illetékességi területén szegregátum nem található.

3.6 Egészségügyi és szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés

A népesség egészségügyi helyzetére jellemző, hogy egyes népbetegségek, mint a magas vérnyomás, a szív- és érrendszeri elváltozások 2009. évben a népesség 22,8%-át érintette, 2011. évben ez a szám 29,6% -ra változott. Az emésztőszervi és az anyagcsere betegségek aránya is magas. A háziorvosi egészségügyi statisztikák alapján megállapítható, hogy az ún. belgyógyászati megbetegedések fordulnak elő leggyakrabban (magas vérnyomás, különböző szívbetegségek, anyagcsere-kórképek, cukorbetegség, rosszindulatú daganatok). A gyermekek esetében továbbra is az asztma (26,7%), az általános immunrendszer elváltozásai (20,5%), a bőr speciális immunrendszerének gyulladásos állapota (19,1%), valamint a táplálkozási és anyagcsere megbetegedések a legjellemzőbbek (15,4%).

Az egészségügyi ellátás színvonalasan biztosított az alapellátás körébe tartozó települési önkormányzati feladatok tekintetében:

- háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás,
- fogorvosi alapellátás,
- alapellátáshoz kapcsolódó ügyeleti ellátás (felnőtt, gyermek),
- védőnői ellátás,
- iskola- és ifjúság orvosi ellátás.

Az iskola- és ifjúság-egészségügyi szolgálat orvosi feladatait 5 főállású gyermekorvos és 17 részállású házi gyermekorvos látja el.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatásokhoz a települési önkormányzat biztosítja az állampolgárok számára az egyenlő esélyű hozzáférést. Az egyes telephelyeken a preventív rendszerszemléletű szociális munka keretében komplex segítséget nyújtanak az állampolgárok önálló életvitelének és készségének megőrzéséhez, erősítéséhez. Ide sorolható: a szociális étkeztetés, a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, idősnapi/Református Áldás Diakóniai Központ. A szociális ellátások és a szolgáltatások összehangoltan, koordináltan működnek, nagymértékben lefedik a szociális szükségleteket. A helyi szociális ellátórendszer középpontjában továbbra is a segítségre szoruló emberek állnak, akiknek színvonalas ellátása feltételezi az emberi értékek tiszteletben tartását. A helyi szociális szolgáltatások gyakorlatában a személyközpontú szociális munka folyamatosan biztosított, amely megteremti a hátrányos helyzetben élők támogatásának, az esélyegyenlőség megteremtésének feltételeit.

Fogászati szűrést az iskola-egészségügyi feladatok közt a gyermekfogorvos végzi. Az iskolafogászati rendelésen szinte minden tanuló megjelenik.

Az önkormányzat minden köznevelési intézményben, és idősnapiköziben megszervezi a közétkeztetést, amely megfelel az érintett korosztály egészséges étrendjére vonatkozó elvárásoknak. A szolgáltatók minőségi és mennyiségi ellenőrzése folyamatos, szakember bevonásával történik. A pénzügyi ellátások és a közszolgáltatások szervezése során pozitív diszkriminációval segítjük a célcsoportokhoz tartozókat. Ez részben szabályozási eszközökkel, részben eljárások bevezetésével, részben a nyilvánosság eszközeinek alkalmazásával történik. Ennek során a Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak jelentős szerepe van.

3.7 Közösségi viszonyok, helyi közélet bemutatása

A közösségi élet színterei sokrétűek, ilyenek a munkahelyek, önkormányzati intézmények, a templomok, a helyi nyugdíjas klubok, táncsoport. Településünk kedvező természeti adottságokkal, értékekkel rendelkezik, polgáraink többsége lokálpatrióta.

A település lakosságának egészségét, gazdasági és társadalmi jólétét, életminőségének javítását úgy lehet biztosítani, ha tevékenységeink során a környezet és fejlődés, illetve a gazdaság, társadalom és környezet problémáit együtt kezeljük.



a) közösségi élet színterei, fórumai



Az elmúlt években újabb Integrált Községi és Szolgáltató térrel – továbbiakban IKSZT- gazdagodott településünk. A község önkormányzata mintegy 32. 266. 632,- millió forintnyi támogatást nyert a beruházás megvalósításához.

Az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program - ÚMVP- Irányító Hatóságának támogatásával 2013-ig mintegy 573 vidéki kistelepülésen jött létre az ott élők számára fontos közösségi és szolgáltató tér, összesen 25,4 milliárd forint uniós támogatás felhasználásával.

Az IKSZT alapvető célja a pusztulófélben lévő, kihasználatlan közösségi terek korszerűsítése, és megfelelő eszközparkkal való felszerelése, a helyben elérhető alapszolgáltatások körének bővítése, és annak kiemelt biztosítása, valamint ezek által a közösségek megerősítése.

Elmúlt tévek folyamán településünk által elnyert közel 32, 3 millió forintnyi állami hozzájárulással átalakult a Faluház épülete. A támogatásból csaknem 12. 397. 395,- millió forintot a külső és belső felújításra, 3. 166. 406,- forintot pedig kisléptékű infrastruktúra-fejlesztésre, a szolgáltatásokhoz kapcsolódó eszközök beszerzésére fordítottunk.

A megvalósítás főbb feladatai voltak egy akadálymentes parkoló kialakítása; a bejárathoz vezető járda térburkolása vezető és figyelmeztető sávok elhelyezésével; rámpa kiépítése kerékvető szegéllyel; a főbejárat, és a szélfogó akadálymentessé tétele; a beltéri ajtók átalakítása; akadálymentes illemhely létesítése; táblák, piktogramok, jelzések elhelyezése; a padlóburkolatok cseréje; belső és homlokzati felületképzés, központi fűtés, vízellátás és elektromos energiaellátás kialakítása.

A munkálatokkal a település vezetőségének kiemelt célja volt egy olyan többfunkciós szolgáltató központ létrehozása, mellyel megújíthatjuk, és kibővíthetjük a meglévő szolgáltatásokat, és ez által a fiatalok és öregek is egyaránt magukénak érezhetik a Faluház épületét. Az új közösségi ház otthont ad a civil szervezetek programjainak, a könyvtári szolgáltatásoknak, az e- Magyarország pontnak, a Magyar

Nemzeti Vidéki Hálózatnak, és egyéb tanácsadó pontoknak. Továbbá lehetőség nyílt kiállítások, konferenciák megrendezésére, valamint egy ifjúsági tér is kialakításra került.

Az IKSZT keretében ellátandó feladatok, működtetendő szolgáltatások :

- az elérendő célcsoportok: gyerekek, fiatalok, közoktatási rendszerből lemorzsolódók, gyerekes szülők, álláskereső, felnőttképzésben részt venni kívánók, nyugdíjasok.

3.8 A roma nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége, partnersége a települési önkormányzattal

Nem áll rendelkezésünkre adat arra vonatkozóan, településünkön hány fő vallja magát roma kisebbséghez tartozónak. A községben Roma Nemzetiségi Önkormányzat megalakult, szorosan együttműködik a köznevelési és szociális intézményekkel, aktívan részt vesz a közfoglalkoztatásban, illetve közösségi programok szervezésében.

A magyarországi romák kétségkívül az ország legkiszolgáltatottabb társadalmi csoportjai közé tartoznak. A mintegy 6-700 ezres roma népesség négyötöde él létminimum alatt, többségük társadalmi és fizikai értelemben is szegregált, vagy szegregálódó településeken, településrészekben, lakáskörülményeik évtizedekre vannak a magyarországi átlagtól, oktatási és munkaerő-piaci esélyeik többször alacsonyabbak a nem romákénál, egészségügyi helyzetük katasztrofális. Az országos tapasztalatok kerületi jelenlétét a nemzetiségi önkormányzat is megerősíti. Tapasztalataink szerint körükben a rizikófaktorok közül a dohányzás, a magas vérnyomás, valamint táplálkozási problémák, és a prevenció hiánya egyértelműen az egészségi állapotot befolyásoló tényezőnek bizonyulnak. Tapasztalataink szerint a romák nagy része az ingyenes egészségügyi ellátást sokkal ritkábban veszik igénybe.

Az Önkormányzat együttműködési megállapodás keretében a Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit biztosítja, támogatja a pályázati tevékenységében, a tevékenységek finanszírozáshoz nyújt kiszámítható támogatást.

Együttműködési területek:

- Az önkormányzat által fenntartott, illetve támogatott közművelődési intézmények és kulturális programok kínálatában megjelenjenek a roma kisebbségi kultúrát, mint értéket bemutató elemek. Évente egy alkalommal megrendezett Nemzetiségek Napján a roma, napot, ahol a romák hagyományait ápolják.
- Gyermekvédelmi és egészségügyi szakemberek, roma nemzetiségi önkormányzat, tájékoztató programokat tartanak a szűrővizsgálatok fontosságáról. Az egészségvédelemre, egészségtudatos életvitelre és a megelőzésre vonatkozó ismereteket beépültek a köznevelési intézmények nevelési, oktatási programjába. Az Önkormányzat az óvodás és iskolás korosztályt közvetlenül célzó helyi egészségvédelmi programok megvalósítását ösztönzi és támogatja.

Az RNÖ és a Községi Önkormányzat közös célja minden egyes programokkal, intézkedésekkel:

- A gyermekek tanulmányi eredményeinek javítása, készség és képességfejlesztés, korrepetálás, pótvizsgára való felkészítés.
- Roma identitás elmélyítése, példaértékű roma emberek bemutatásával.
- Szabadidős tevékenységek biztosítása, melyeken keresztül erősítjük szocializációs, verbális, manuális fejlődésüket.
- A halmozottan hátrányos helyzetű fiatalok körében a bűncselekmények csökkentése.

3.9 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A szegénység az elszegényedés folyamatának felszínre kerülő problémái között a lakosság munkaerő-piaci helyzete, a munkanélküliségből eredő problémák, illetve a lakhatással összefüggő problémák, a hátralékok felhalmozódása a lakossági adósságállomány folytonos újratermelődése szerepel.

A mélyszegénységben élők és a romák helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A szegénység oka és következménye a tartós munkanélküliség, számuk nem csökken.	Közfoglalkoztatás továbbfolytatása. Egyéb helyi foglalkoztatási lehetőségek felkutatása.
A hátrányos helyzetek generációkon keresztül átöröklődése.	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások bővítése. Felzárkóztatási, fejlesztési programok szervezése. Ösztöndíj alapítása a pályakezds megkönnyítése érdekében.
A lakossági adósságállomány újratermelődése.	Az állampolgárok életminőségének folyamatos vizsgálata. Szükséglet alapú szolgáltatások szervezése.
A roma népesség hátrányos helyzete több, egymással szorosan összefüggő társadalmi, gazdasági probléma eredője. Csak a több problématerületre az oktatás, foglalkoztatás, szociális és egészségügyi területre egyszerre koncentráló, átfogó problémakezelési megoldások, komplex programok vezethetnek eredményre.	Pályázati források kihasználása egy teljes körű szociális, képzési, foglalkoztatási projekt megvalósításához. Közösségi szociális munka szervezése.
A település állampolgárainak egészségügyi állapota megfelel az országos mutatóknak, nem jó.	településen egészségügyi szűrések népszerűsítése. Az egészségtudatos életmódra nevelés a felnőttek körében is, annak tudatosítása, hogy a szűrővizsgálatokon való mind nagyobb számú megjelenés az egészségesebb életet, a várható élettartam megnövekedését eredményezheti.
A romákra vonatkozó adatok gyűjtésének nehézségei, a célcsoport meghatározásának bizonytalanságai lehetlenné tették mérhető teljesítménykövetelmények rögzítését, és ezekre épített monitoring rendszer létrehozását. A számszerű adatok, indikátorok hiánya nem ad valódi értékelésre lehetőséget.	Jelzés a jogalkotók felé. Megfelelő módszer megtalálása, kezdeményezése a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal közösen.
A romákkal szembeni diszkrimináció megjelenése az országos médiák közvetítésével.	Helyi médiában „jó példák” megjelenítésének kezdeményezése. Az intézményekben és a közösségekben közös akciók a Roma Nemzetiségi Önkormányzattal közösen.
A digitális írástudás hiánya akadályozza a munkanélküliek munkaerő-piacon történő elhelyezkedést.	Képzések bővítése a munkanélküliek körére. Szociális rászorultság mértékében a nappali képzésben felsőfokú tanulmányokat folytatók internet előfizetési díjának átvállalása Közterületen térítésmentes WIFI szolgáltatás.

4. A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége, gyermekszegénység

Magyar Országgyűlés 1991. évi LXIV. törvényében kihirdette a Gyermekek Jogairól szóló ENSZ Egyezményt, majd elfogadta a 47/2007. (V. 31.) sz. határozatával a „Legyen Jobb a Gyermekeknek 2007-2032” Nemzeti Stratégiát. A dokumentum fő célja volt, hogy csökkentse a gyermekek és családjaik nélkülözését, javítsa a gyermekek fejlődési esélyeit. Ez minden gyermekre kiterjed, de azokra a gyermekekre kell hangsúlyt helyezni, akiknek érdekei a legjobban sérülnek.

4.1. A gyermekek helyzetének általános jellemzői (pl. gyermekek száma, aránya, életkori megoszlása, demográfiai trendek stb.)

A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet fogalmának meghatározása nem egységes a gyermekvédelem területén. Az éves gyermekvédelmi rendszer működéséről szóló beszámoló adatait és tapasztalatait értékelve meghatározhatjuk a veszélyeztetettség okokat figyelve arra, hogy egy-egy gyermek, fiatal több szempontból is érintett lehet, a veszélyeztetettség tényezői halmozottan jelentkeznek.

- a) A helyi gyermekvédelemben dolgozó szakemberek tapasztalata szerint nem változott az a tendencia, hogy a veszélyeztetettség okai között kimagaslóan a szociális helyzet a meghatározó:

Szociális helyzet: A szociális helyzetből adódó veszélyeztetettség a gyermekek több mint a felét foglalta magába.

A család szétesése: Ez a veszélyeztetési ok gyakran párosul a szociális helyzet romlásával és a gyermek mentális állapotának sérülésével. A család szétesésének leggyakoribb oka, a válás a gyermek számára veszteség. Az elfojtott érzelmek a személyiségfejlődésben rendellenességeket, zavarokat eredményezhetnek.

A nevelés, gondozás, törődés, szeretet hiánya: Az elhanyagolás is bántalmazás (egészségügyi-, oktatási elhanyagolás, a gyermek magára hagyása, elhagyása). A gyanújelek, tünetek jelentkezhetnek testi, viselkedésbeli és érzelmi szinteken is.

Súlyos betegség a családban: A betegség vonatkozhat szülőre, nagyszülőre és testvérré is. A családtagok hosszú vagy súlyos betegsége, az egészségtelen életmód, tartósan rossz lakhatási körülmények a gyermek testi fejlődését és egészségét is veszélyeztetik. A gyermek számára problémát okozhat a hosszan tartó, vagy súlyos betegséggel való szembesülés, a normálistól eltérő élethelyzetben való folyamatos „tartózkodás”.

A család életmódja: A családi élet súlyosabb veszélyeztető ártalmait jelenti a deviáns viselkedési formák jelenléte a család hétköznapijaiban: alkoholizmus, brutalitás, bűnöző családi környezet.

A gyermek mentális állapota, személyiségzavara: A gyakorlatban is érzékelhető a mentálisan sérült gyermekek számának növekedése. Az okok között a családi nevelés jellemző hibái - következtelenség, szigor és kényeztetés eltúlzása, követelések hiánya a gyermek felé, vagy ellenkező esetben: a gyermek képességeit meghaladó, magas mérce állítása, az ellenőrzés, odafigyelés hiánya – tapasztalhatóak. Gyakran találkozunk az idegrendszeri betegségeik miatt rendszeresen gyógyszerrel fogyasztó kisgyermekkel.

Bántalmazás: Jelei sokszor nem egyértelműek. Nehezíti a helyzetet, hogy a testi jelek hiánya nem zárja ki a bántalmazás lehetőségét (szexuális-, verbális bántalmazás nehezen felismerhető).

A helyi ellátórendszer különféle támogatásokkal és szolgáltatásokkal segíti a családot a gyermek nevelésében, megfelelő támogatások és szolgáltatások nyújtásával védelmet biztosít. A helyi rendszer további jellemzője, hogy a veszélyeztetettség megelőzését szolgálja. A megelőző tevékenység a köznevelési, egészségügyi, szociális, közművelődési programokon keresztül valósul meg, és az egyes ágazatok együttműködésén alapul. Községünkben a gyermekvédelmi alapellátások kiépültek, a gyermekvédelem minden gyermekekkel foglalkozó intézményben, szakmai programban jelen van.

A gyermekszegénység csökkentése átfogó, minden ágazatra kiterjedő intézkedéseket igényel. Az egyes részterületeken a foglalkoztatás, az oktatás, a lakásügy, az egészségügy, a szociális és gyermekjóléti, gyermekvédelmi szolgáltatások egymással összhangban álló és egymásra épülő intézkedéseit kell meghozni, amelyek a gyermek megszületésének pillanatától segítenek az esélyek javításában. A szegénységben vagy szegénység kockázatával élő gyermekek sajátos csoportját alkotják a fogyatékos gyermekek. A fogyatékos gyermeket nevelő családok helyzete az átlagosnál sokkal nehezebb, különösen a halmozottan fogyatékos gyermeket nevelő családok esetében figyelhető meg.

Nem és kor	Alapellátásban gondozott	Védelembe vétel
Fiú		
0-5 éves	5	1
6-13 éves	21	4
14-17 éves	11	8
Lány		
0-5 éves	5	0
6-13 éves	14	5
14-17 éves	10	3
Összesen:	56	21

Szintén a 2012. évben készített statisztika alapján elmondható, hogy a családok, gyermekek által hozott problémátípusok elsősorban eltolódnak az anyagi nehézségek, eladósodás felé. Ezt követi a magatartászavar, teljesítményzavar, a szülők és a család életvitel, lelki-mentális problémák, s nem utolsó sorban a gyermeknevelési problémák. Egyre inkább előtérbe került a felügyelet, az irányítás, a következetes nevelési elvek hiánya, a késői szülői reakciók. A gyerekek önvészélyeztető magatartása miatt is kialakulnak krízishelyzetek. Gyakori a válás és az ebből adódó gyermekekkel való kapcsolattartási problémák szintén fokozottan megjelennek, és viselkedési szélsőségeket okoznak.

Az alapellátásban való gondozás során a szülők, gyermekek önkéntesen együttműködnek a gyermekjóléti szolgálattal és a családsegítővel. A családsegítő egyéni gondozási-nevelési tervet készít, melyben külön feladatokat fogalmaz meg a gyermek, a szülő és saját maga számára. Ezeket a terveket félévente felül kell vizsgálni és mérlegelni kell, hogy továbbra is szükséges-e az alapellátás, vagy sem.

A családlátogatások rendszeresek, az érintett családok lakókörnyezetében történnek, ahol a családsegítő abban a közegben tudja a családot vizsgálni, működését megismerni, ahol él.

A lakókörnyezet megismerése elengedhetetlen a segítség formájának megválasztásában, a gondozási terv megfogalmazásánál és a családot támogatók feltérképezésénél.

A családsegítő tevékenysége a gondozói munka folyamán sokrétű. A gondozás során a családsegítő információt nyújt, tanácsot ad, hivatalos ügyek intézésében nyújt segítséget, illetve munkájának fő eleme a segítő beszélgetés is. A 2012. évben készített statisztika alapján elmondható, hogy a szakmai tevékenységek közül - a többi mellett - legnagyobb számban (142 esetben) az információnyújtás áll.

A családsegítő figyelemmel kíséri a család anyagi lehetőségeit is, szükség szerint segítséget nyújt az önkormányzati és egyéb állami támogatások kérvényezésében.

Vannak olyan családok is, akiknek az esetében az alapproblémát a család- és gyermekjóléti szolgálat sem tudja megoldani, mert társadalmi helyzetükön alapvetően változtatni nem tud. Ilyen problémák közé tartozik az anyagi probléma, az alacsony alapterületű, esetleg rossz minőségű lakás, a munkanélküliség, a több műszakos munkarend, a fizethetetlen nagyságú hitelek. A családgondozás ezekben az esetekben a család- és gyermekjóléti szolgálat keretein belül, az elérhető lehetőségeket kihasználva próbál alternatívákat biztosítani.

Tapasztalatok alapján elmondható, hogy egyre több az olyan kamasz és felnőtt is, aki hosszabb távú életcéllal nem rendelkezik, jövőre való kilátása nincs, életvitelén pedig alapvetően változtatni nem tud, vagy egyáltalán nem is akar. Az alapellátás keretein belül való családgondozás során az adott problémához mérten a gyermekjóléti szolgálat sorba veszi a lehetőségeket, a rendelkezésre álló szakemberek segítségét és a család felé a problémátípusnak megfelelő közvetíti. A család- és gyermekjóléti szolgálat kapcsolatban áll egészségügyi, oktatási intézményekkel, a pedagógiai szakszolgálattal, illetve egyéb intézményekkel is.

Az alapellátás eredményre akkor vezethet, ha a szülők és a gyermek is együttműködnek, és ha ez az együttműködés a tetteikben is megvalósul.

A Gyvt. 5. §-a szerint a veszélyeztetettség olyan magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult – állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.

Súlyos esetnek minősül a Gyvt. 72. §-ának (2) bekezdésén túl a gyermek által tanúsított olyan magatartás is, amely életét közvetlen veszélynek teszi ki, vagy testi, szellemi, értelmi, érzelmi fejlődésében jelentős és helyrehozhatatlan károsodást okozhat.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tapasztalatai alapján a gyermek veszélyeztetettségének okai:

- Szociális depriváció - a család és a környezet gazdasági, kulturális meghatározottsága veszélyezteti a gyermek egészségét, testi és szellemi fejlődését, főleg a testi szükségletek és a tanulás, képzés korlátozott esélyeinek kapcsán.
- Érzelmi depriváció - a gyermek érzelmi szükségletei, kötődése, biztonsága, állandóságérzete nem, vagy csak korlátozottan biztosítható, mert a szülők, a család – elsősorban az anya – ezt nem tudják valamilyen okból nyújtani.

Ennek következtében a gyermek érzelmi fejlődése, kötődés-és szeretetképesége sérül, féltő, hogy nem lesz képes ő maga sem biztonságos felnőtt kapcsolatokra, párkapcsolatra, nem lesz képes jó szülővé válni.

Ártalmak, veszélyeztetető körülmények következtében a gyermeknél jelentkező tünetek:

- rendszertelenül jár iskolába, hiányzásait orvosi igazolással nem igazolja, gyakran beteg, betegségét szülei nem kezelik megfelelően, orvos tanácsait nem tartják be, gyógyszereket nem váltják ki, krónikus betegség esetén a megfelelő kezelést valószínűsíthető, hogy szülei elmulasztják,
- rendszeres kontrollvizsgálatok elmaradnak felszerelése rendszeresen gyakran hiányos, a tanórákra rendszeresen nem készül fáradt napközben, esetleg elalszik órán (családi környezet hatása miatt) koncentráció hiánya, tízórait rendszeresen gyakran nem viszi magával, illetve étkezése nem biztosított alultáplált, kórosan sovány, személyi higiénája nem megfelelő – ápolatlan, feltűnően piszkos a bőre, ruházata, ruházata nem felel meg az időjárási viszonyoknak nincs télikabátja, meleg cipője, stb.
- társaival szemben agresszív, gyakran keveredik konfliktusba, szóváltásba, verekedésbe fegyelmezetlen, bizonyos szituációkban nem az elfogadott normáknak megfelelően viselkedik, büncselekményt követ el (lopás, zsarolás, bántalmazás) társaival nem találja a közös hangot, zárkózott, társai kiközösítik, megalázzák, bántalmazzák, nincsenek barátai.

Az alapellátott gyermekek esetében a gondozási szükséglet főbb indokai: iskolai magatartásbeli problémák, teljesítményzavar, gyermeknevelési problémák, beilleszkedési nehézség, anyagi okok, családi konfliktus, életviteli probléma, szülői elhanyagolás, szenvedélybetegségek.

A gondozásba vett családokban a gyerekek jelentős hányada komoly pszichés problémával küzdenek a megélhetési problémák, a családok eladósodása, a felnőttekre nyomást gyakorló teljesítménykényszer miatt. Ezeknél a családoknál a pedagógiai szakszolgálattal való szoros együttműködés elengedhetetlen.

Sajnos általánosságban elmondható, hogy a jelzett családok zöme nehezen működik együtt, egyre bizalmatlanabb, „rejtőzködők”.

A jelzőrendszer által a család- és gyermekjóléti szolgálathoz küldött jelzések megoszlása:

- Köznevelési intézmények: 74
- Védőnői jelzés: 4
- Állampolgári jelzés: 1
- Gyámhatóság, gyámhivatal: 24
- Szociális intézmények: 3
- Rendőrség, ügyészség, bíróság, pártfogók: 6

A jelzések oka többnyire szülői elhanyagolás, családi konfliktusok, iskolai igazolatlan mulasztások, rossz szociális és higiénés körülmények, szülők vagy család életvitel.

Szociális válsághelyzetben lévő anyák száma: 2.

A válsághelyzetben lévő anyákat és családjukat a legtöbb esetben alapellátás keretében gondoztuk, a védőnői szolgálattal együttműködve. A gondozásuk során életviteli tanácsadással, szociális ellátásokhoz, támogatásokhoz való hozzájutás lehetőségeiről tájékoztattuk, illetve segítettük a várandós anyákat.

Tornyospálca községből a tavalyi évben 3 gyermek került ideiglenes hatályú elhelyezés alá, alapellátás és védelembe vétel eredménytelensége miatt. A tavalyi évben átmeneti nevelésbe nem került gyermek. A család- és gyermekjóléti szolgálat működése során eddig összesen 26 gyermek került átmeneti vagy tartós nevelésbe, akiknek vér szerinti szülei folyamatos gondozás alatt állnak. Ezekre a szülőkre többnyire jellemző az együttműködés hiánya. Elmondható, hogy esetenként a szakellátás szintjén beragadnak olyan gyermekek, akiket családi viszonyaik alapján már nem visszahelyezhetők családjukba. Ritkák a kapcsolattartások, amennyiben megvalósul a kapcsolattartás, a szülő már nem tud hatni a gyermekeire, az intézménybe való visszaszállítást elmulasztja.

2012. évben 139 alkalommal történt családlátogatás. A településen jól működik a jelzőrendszer. A tagok és a családsegítő együttműködnek egymással. Több esetben közösen sikerült eredményt elérni. A jelzések minden esetben írásban, esetjelző lapon, - krízis helyzet esetén - utólag történnek. A kapcsolattartás, az esetmegbeszélések rendszeresek.

A jelzőrendszeri tagokkal a 2012. évben 6 alkalommal történt szakmaközi esetmegbeszélés, családokat érintően pedig 4 alkalommal történt.

Tornyospálca község lakosainak száma 2012. január 01.-én: **2645 fő**, az alábbi korcsoportok megoszlása szerint:

Korcsoport:

0-5 évesek száma:	163
6-13 évesek száma:	269

14-18 száma:	évesek	207
-------------------------	---------------	-----

A 14-18 éves korosztályon belül:

- fiúk száma: 99
- lányok száma: 108

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátásokra vonatkozó adatok

A gyermekek védelme a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségük megelőzésére és megszüntetésére irányuló tevékenység. Tornyospálca község Önkormányzatának Képviselő-testülete biztosítja a pénzbeli és természetbeni, illetve a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat, továbbá szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz történő hozzájutást.

4.b.Pénzbeli ellátások

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesültek számára, évi két alkalommal- augusztus és november hónapban egyszeri támogatás.

Támogatásban részesültek száma augusztus hónapban: 423 fő,

Összege: 5800 Ft fő. Összesen 2. 453. 400 Ft került kifizetésre.

November hónapban 435 fő részére 2. 523. 000 Ft-ot fizettünk ki.

A támogatás célja a szociálisan hátrányos helyzetben lévő családok anyagi támogatása, a gyermekétkeztetés anyagi terheinek csökkentése, ennek révén a gyermek családi környezetben történő ellátásának elősegítése, a gyermek családból történő kiemelésének megelőzése.

11 kérelem került elutasításra, melynek oka szinte minden esetben az, hogy az egy főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályban foglalt jövedelemhatárt.

- b) *rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban* részesültek száma összesen: 5 fő. Összege: 6000. Ft fő. Összesen 30. 000 Ft került kifizetésre.

A támogatás célja az időszakosan létfenntartási gondokkal küzdő, vagy rendkívüli élethelyzetbe került gyermeket gondozó családok alkalmankénti, gyermekek számára nyújtott támogatás biztosítása. Elsősorban azokat a gyermekeket, illetve családokat kell alkalmankénti rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesíteni, akiknek ellátásáról más módon nem lehet gondoskodni, illetve az alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak.

Mindkét támogatási forma igényléséhez kapcsolódó eljárás zömében a törvényes képviselő kérelmére történt. Néhány esetben előfordult, hogy mind a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság, mind a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás megállapítására nem a törvényes képviselő kérelmére, hanem a jelzőrendszer tagjainak (óvoda, iskola, védőnő, család- és gyermekjóléti szolgálat,) kezdeményezésére, vagy egyéb eljárás során hivatalos tudomásunkra jutott információk alapján, hivatalból került sor.

Óvodáztatási támogatás: (az eljárás a Gyvt. 20/C. § alapján a jegyző hatáskörébe tartozik) Annak a gyermeknek a szülője részére kerül megállapításra, aki gyermekét három vagy négyéves korában beíratta az óvodába, gondoskodik rendszeres óvodába járatásáról, és akinek gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította. További feltétel még a gyermek törvényes felügyeletét ellátó szülő önkéntes nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy gyermeke három éves koráig legfeljebb az általános iskola 8. évfolyamát fejezte be.

A pénzbeli támogatás összege a 2012. évben gyermekenként 20.000 Forint volt.

44 óvodáskorú gyermek szülője részesült támogatásban, mely két részletben, augusztus 1. és december 1. között került kiutalásra. Összege: 440. 000 Forint volt.

A Képviselő-testület döntése, helyi rendelet alapján természetbeni juttatásként 15 fő részesült óvodáztatási támogatásban. Összege: 300. 000 Ft volt.

d) Természetbeni ellátások

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás természetbeni ellátás formájában is nyújtható. Ez különösen indokolt a védelembe vett, és azon gyermekek esetében, ahol nem látszik biztosítottnak, hogy a pénzbeli ellátás a gyermek szükségleteinek a kielégítését szolgálja.

A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás Tornospálea község Család- és Gyermekegészségügyi Szolgálatánál is nyújtható. Ebben az esetben a kifizetett összegről számlával kell elszámolni.

A természetbeni ellátás a megállapított támogatás összegének erejéig különösen

- gyermekintézményi térítési díj átvállalása,
- gyógyszerköltség átvállalása,
- egészségügyi szolgáltatásért fizetendő térítési díj átvállalása,
- tankönyv, tanszerellátás, tandíj, kollégiumi díj megfizetése lehet.

2012. évben természetben nyújtott rendkívüli támogatás megállapítására nem került sor.

Tornospálea község Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendelete a polgármester hatáskörébe utalt krízissegély azonnali kifizetését teszi lehetővé, amennyiben a család anyagi helyzete átmenetileg a kérelmező vagy hozzátartozója kórházi kezelése, gyógyszerzése, illetőleg elemi kár bekövetkezése miatt rendül meg.

Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott, az Önkormányzat saját elhatározása, rendeletei szabályozása alapján nyújtott természetbeni juttatás: nem volt.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján, a gyermekétkeztetés esetén:

- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hősenedés, óvodás, 1-6. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő fogyatékos gyermekek számára nappali ellátást nyújtó, a szociális törvény hatálya alá tartozó intézményben elhelyezett gyermek után az intézmény térítési díj 100 %-át,
- a fenittek alá nem tartozó, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló után az intézmény térítési díj 50 %-át,
- három vagy több gyermekes családoknál gyermekenként az intézményi térítési díj 50 %-át, a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, tanuló után az intézményi térítési díj 50 %-át, kedvezményenként kell biztosítani (együtt: normatív kedvezmény).

Az önkormányzat helyi rendeletében a kedvezményben nem részesülő gyermek részére a térítési díj 30 %-ának megfelelő összeget kedvezményként biztosítja.

A Mese kert Óvodában:

- 30 %-os kedvezményben: 10 fő, 50 %-os kedvezményben 4 fő, 100 %-os kedvezményben: 83 fő részesült.

Az Általános Iskolában:

- 30 %-os kedvezményben: 9 fő, 50 %-os kedvezményben: 8 fő, 100 %-os kedvezményben: 165 fő részesült, amely a beszámolási időszakban két tanév egy-egy időszakát érinti.

A Közös Fenntartású Általános Iskolában a 2012. tanévben összesen **153 tanuló** részesült ingyenes tankönyvjuttatásban, melynek összege: **1. 649. 649.- Ft** volt.

Ebből államilag támogatott: 1. 015. 497.- Ft.

Önkormányzati támogatott: 634. 152.-Ft.

Nyári gyermekétkeztetés

Tornyospálca község Önkormányzata 2012. június 18. napjától augusztus 31. napjáig folyamatosan, 54 munkanapon keresztül a napközi konyháról biztosította a nyári étkeztetést.

A 2012. évben igényelt és kiutalásra került állami támogatás összege megegyezik a ténylegesen felhasznált állami támogatás összegével.

Nyári étkeztetésben részesülő gyermekek tervezett száma: 235 fő.

Élvi nyári étkeztetési napok összesített száma: 12. 690.

Nyári étkeztetésben részesülők tervezett létszáma: 235.

Igényelt és kiutalt állami támogatás összege: 5. 583. 600 Ft.

Nyári étkeztetésben részesülő gyermekek tényleges száma: 235 fő.

Nyári étkeztetési napok összesített száma: 12. 690.

Nyári étkeztetésben részesülők tényleges létszáma: 235 fő.

Ténylegesen felhasznált állami támogatás: 5. 583. 600 Ft.

A kiutalt és ténylegesen felhasznált állami támogatás visszafizetendő különbözete: -

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

A család- és gyermekjóléti szolgálat Tornyospálca községben 11 éve működik. A család- és gyermekjóléti szolgálat Tornyospálcán 0-18 éves, illetve a 24 éves korosztállyal foglalkozik.

A szolgáltatás elsődleges célja a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése prevenciós programokkal, szolgáltatásokkal, szervezőmunkával, valamint a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése a szociális munka eszközeivel. A Szolgálat szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat lát el a gyermeki veszélyeztetettséget észlelő jelzőhálózattal együttműködve.

A család- és gyermekjóléti szolgálat és a jegyzői gyámhatóság közötti együttműködés folyamatos és lényegre törő. A gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez, életkörülményeinek javításához. A Szolgálat a gyermek családban történő nevelésének elősegítésében, a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárásában, a veszélyeztetettséget észlelő jelző rendszer működtetésében, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, valamint a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében térítésmentesen lát el feladatokat. Folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét. Meghallgatja a gyermekek panaszait, ezek orvoslása érdekében megteszi a szükséges lépéseket. Tájékoztatást ad a gyermekek jogairól, segíti a támogatásokhoz való hozzájutást, hivatalos ügyek intézése során segítséget nyújt.

Az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátása keretében a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését szervezi meg azok számára, akiknek napközbeni ellátásáról a szüloik munkavégzésük, egészségi állapotuk vagy egyéb ok miatt nem tudnak gondoskodni. Tornyospálca Község Önkormányzata megállapodás alapján biztosítja egyrészt Kisvárdán a 0-3 éves korosztály napközbeni ellátását, valamint a Református Egyházközség által fenntartott családi napközi lehetőséget biztosít községünkben ugyanezen korosztály ellátására is, melyhez az Önkormányzat az ingatlant bérbeadás útján biztosítja. A 3-6 éves korosztály óvodai elhelyezése helyben biztosítva van. A kapacitás azonban nincs teljesen kihasználva.

Községünkben található az Európai Unió szabályoknak megfelelően kialakított, 600 négyzetméter nagyságú, két akadálymentes játékokkal felszerelt játszótér is, amely a meghatározott korosztályra van kialakítva, az Árpád téri játszótér a kisiskolás korosztály, az Ady-közben lévő játszótér pedig kifejezetten az óvodás korú gyermekek igényeit elégíti ki.

A gyermekek átmeneti gondozását a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Önkormányzattal kötött ellátási szerződés útján biztosítjuk.

A gyermekek napközbeni ellátását a beszámolás időszakában a következőképpen oldottuk meg: 2 napközis csoport működik az iskolában, összesen 109 tanuló vesz részt napközis csoportfoglalkozásokon. Az óvoda két épületben, 4 gyermekcsoportban, 8 óvodapedagógussal látja el a 3 – 6 éves korú gyermekek személyiség fejlesztését.

Az óvodába járó gyermekek létszáma: 98 fő
Hátrányos helyzetű: 81 fő
Halmozottan hátrányos helyzetű: 63 fő
Más településről bejár: 1 fő
Halmozott ételallergia miatt nem étkező: 1 fő

Az óvodában dolgozó óvodapedagógusok minden tanév előtt augusztus hónapban meglátogatják a csoportjukba járó gyermekeket. A családlátogatás során tájékozódnak a gyermekek családi körülményeiről, szociális helyzetéről. Tapasztalható, hogy némely gyermekek elhanyagoltak, ápolatlanok. Ezen a területen az óvodavezetők próbálnak a szülőkkel kapcsolatba lépni és tanácsokat, esetleg konkrét segítséget felajánlani. Eredményként könyvelhető el, hogy elég a szóbeli figyelmeztetés, kérés, és utána a szülők igyekeznek a szabályok betartására. Gyermekbántalmazásra utaló jeleket nem tapasztaltak. A család- és gyermekjóléti szolgálattal való kapcsolat jó, az együttműködést folyamatos fejlődés jellemzi. Az óvodavezetők véleménye szerint a jelzőrendszer gyermekvédelmi tevékenysége erősödött, hatékonyabbá vált.

A nevelési tanácsadó, a pedagógiai szakszolgálatok szakemberei, illetve logopédus bevonása gyakori.

Az általános iskolában tanuló gyermekek létszáma: 179 fő

- alsós tagozatú: 77 fő
- felsős tagozatú: 102 fő
- hátrányos helyzetű: 152 fő
- halmozottan hátrányos helyzetű: 110 fő

A sajátos nevelést igénylő tanulók integráltan vesznek részt az oktatásban: 8 fő

Az iskola nagy hangsúlyt fektet a szabadidős programokra. Tanácskör, énekkar, tömegsport biztosítja a gyermekek szabadidejének hasznos eltöltését. Minden évben hagyományként megrendezésre kerül a gyermeknap, illetve egészségmegőrző nap megtartása.

A felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak bemutatása

Az Észak-alföldi Regionális Államigazgatási Hivatal Szociális és Gyámhivatala, mint felügyeleti szerv, Kisvárdai Város Jegyzői Hatósága, mint család- és gyermekjóléti szolgálat működését engedélyező hatóság a 2012. évben ellenőrzést nem tartott.

A jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása, gyermekvédelmi prevenció elképzelések a 2013. évre vonatkozóan

Tornyospálca község Önkormányzata a jövőben is garantálja, hogy az illetékességi területén élő minden gyermek számára, mindenfajta megkülönböztetés nélkül biztosítja a gyermeki jogok érvényesülését.

Célkitűzések:

- a gyermeki jogok maradéktalan érvényesítése,

- társadalmi hátrányok csökkentése,
- ellátási hiányosságok felszámolása,
- lakosság széles körű tájékoztatása,
- az alapellátások bővítése
- civil szervezetekkel (Karitasz szervezet), alapítványokkal (Vöröskereszt) a már meglévő kapcsolat erősítése

Az önkormányzat feladata a gyermekek jólétéért küzdő intézmények fenntartásán túl, azok együttműködésének segítése, munkájuk koordinálása.

Bűnmegelőzési program

Az elmúlt évben nem készült bűnmegelőzési program. Gyermekkorú és fiatalok bűnelkövetés az elmúlt évben nem volt.

A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés

A települési Önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés viszonylag jónak mondható. A Tornyospálea Községért Alapítvány a fiatalok továbbtanulását pályázaton elnyerhető ösztöndíj támogatással segíti.

A Római Katolikus Egyház Karitasz szervezete ruha és élelmiszer adományokkal támogatja a rászoruló családokat. Ezen szervezetekkel rendszeresen a kapcsolattartás. Az Önkormányzat továbbra is támogatja a civil szervezeteket.

Településünkön nincs állandó lakóhellyel rendelkező nem magyar állampolgárságú gyerek.

4.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A gyermekek helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Problémát jelent az egységes fogalomrendszer hiánya: a gyermekvédelem, az egészségügy a „veszélyeztetett gyermek” fogalmat használja, amelynek a megítélése számos szubjektív elemet takar és más alkalmaznak köznevelési intézmények.	Rendszeres szakmai találkozók szervezése.
A köznevelési rendszer átalakításával önkormányzat fenntartó státuszról működtetői státuszba került. A korai fejlesztés lehetősége, mint önkormányzati feladat megszűnt.	2013. január 1 napjától a köznevelési rendszer átalakításából adódóan újra kell gondolni azokat a feladatokat, programokat, támogatási rendszert, amelyet az Önkormányzat, mint fenntartó biztosított. Fejlesztő szakemberek megtartásával új módszerek kidolgozása.
A család működését zavaró és akadályozó okok közül a családok anyagi, család széteséséből, a nevelés, gondozás, törődés, szeretet hiányából adódó veszélyeztetettség megemelkedett.	Szabadidős programok szervezése, biztonságos, kulturált színterek működtetése. A hátrányos helyzetű gyermekekkel és családjukkal foglalkozó szakemberek továbbképzése a hátrányos helyzetű gyermekek nevelését, személyiségfejlesztését, illetve a szülők eredményes bevonását segítő ismeretek elsajátítása és a kompetenciák fejlesztése érdekében.
A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt a kérelmezők számának emelkedése ellenére	Szülők tájékoztatása a kedvezményről járó további támogatásokról.

még kevesen veszik igénybe	
----------------------------	--

5. A nők helyzete, esélyegyenlősége

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

Az Önkormányzat és annak intézményei a helyzetelemzés készítésének időpontjában csak kevés adattal rendelkeznek a gender szempontok és problémák tekintetében.

A demográfiai és közszolgáltatási adatok vizsgálatából az alábbi összefüggések állapíthatók meg:

- a település összlakosságának 53 %-a nő (1368 fő);
- a női lakosok fele 18-54 éves tehát aktív korú (666 fő);
- aktív korúak ellátásában részesülők aránya: 67 %;
- közfoglalkoztatásban résztvevő nők aránya: 42%;
- ápolási díjban részesülők aránya 98%;
- családsegítést igénybevevők aránya 56% ;
- a nyugdíjas nők száma 91 fő.

A népesség nemek szerinti megoszlása a népességen belül helyi szinten is jól mutatja, hogy a nők átlagosan magasabb életkort érnek meg, mint a férfiak. Az állandó népességen belül a nők aránya a vizsgált időszakban mindvégig 53 % maradt.

Községünkben a munkanélküliek aránya és száma az alábbiak szerint alakult:

- 2012 januárjában a regisztrált álláskeresők száma 268 fő, a munkavállalási korú lakónépesség 4,6 %-a.
- 2012 decemberében a regisztrált álláskeresők száma 273 fő, a munkavállalási korú lakónépesség 4,4 %-a.

A nem szerinti megosztásban a gazdasági válság időszakát megelőzően a női munkanélküliek aránya volt a meghatározó, ez jelenleg 53 %. (2011. évben 51 %)

Tapasztalataink szerint a nők között is kiemelten hátrányos helyzetben vannak

- a 45 év feletti nők a változó képzettségi követelmények,
- a pályakezdők a szakmai tapasztalat hiánya,
- a gyesen lévő, illetve a kisgyermekes anyukák a munkából való kiesés miatt.

A veszélyeztetett korcsoportba tartozó nők foglalkoztatása különös figyelmet és támogatást igényel. Az anyagi kiszolgáltatottságukat fokozza, hogy sokan nem tudják felmutatni a nyugdíj jogosultsághoz szükséges ledolgozott munkaidőt.

5.1 A nők gazdasági szerepe és esélyegyenlősége

A közösségi esélyegyenlőség akcióprogram céljai között szerepel a gazdasági és szociális szférában a nők és férfiak esélyegyenlőségének érvényesítése, valamint a munka és a családi élet összeegyeztetése mind a férfiak, mind a nők számára. Az Önkormányzat, mint munkáltató eleget tesz az egyenlő munkáért egyenlő bér követelményének.

E célok megvalósulását példamutatásával tudja segíteni, hiszen szükséges az a tudatformálás és szemléletváltás, amely ezen a területen is biztosítja az esélyegyenlőséget.

Tapasztalataink szerint a gyermekvállalás, a munkahelytől való hosszabb idejű távolmaradás nagymértékben rontja a nők munkaerőpiacra való visszalépésének esélyeit. Olyan önkormányzati programokat szervezünk, amely a GYES lejártát követően segíti a visszatérést.

A nők foglalkoztatásának jellemzői a településen: A nők foglalkoztatása főleg a közmunka keretében megoldható a településen, csökkentett munkaidőben. Azok a nők foglalkoztatása egyszerűbb, akiknek már nagyobb gyerekük van, vagy a gyerekek napközbeni ellátása biztosított. Sajnos településünkön nagyon sok az alulképzett nő, ezért csak segédmunkai besorolásban tudjuk őket alkalmazni. A fiatalabb korosztály nagyobb része elvándorol a településről

A nők részvétele foglalkoztatást segítő és képzési programokban: A Művelődési házban felnőttoktatás keretében folynak különböző képzések. Sajnos ezek tapasztalata az, hogy csak nagyon kevesen vesznek részt ezeken a képzéseken.

Alacsony iskolai végzettségű nők elhelyezkedési lehetőségei: Az alacsony iskolai végzettségű nőket helyi szinten és a környező városokban csak segédmunkára tudják alkalmazni, hiszen helyi viszonylatban nincsenek olyan munkahelyek ahol adminisztratív, irodai foglalkozásokra lehetne alkalmazni az alap vagy a középfokú végzettségű nőket. Így ha van is legalább középfokú végzettsége néhány nőnek, akkor is kénytelen elvállalni a segédmunkát.

Azoknak, akiknek magasabb iskolai végzettsége van, helyileg csak az önkormányzat által fenntartott intézményekben lenne munkalehetőség,

5.2 A munkaerő-piaci és családi feladatok összeegyeztetését segítő szolgáltatások (pl. bölcsődei, családi napközi, óvodai férőhelyek, férőhelyhiány; közintézményekben rugalmas munkaidő, családbarát munkahelyi megoldások stb.)

A kisgyermeket nevelő nők és férfiak esélyeit a szolgáltatási hiányosságok alapvetően rontják. A kisgyermekesek munkaerő-piaci esélyeinek tekintetében elsődleges az óvodai férőhelyek száma. Községünkben a gyermekek napközbeni ellátását szolgáló óvodai férőhelyek és idősek napközije / Református Áldás Diakóniai Központ Tornyospálca/ minden igényt kielégít.

5.3 Családtervezés, anya- és gyermekgondozás területe

A családtervezés, anya- és gyermekgondozás a védőnői hálózat szakmai munkájában jelenik meg. Ennek során a szociálisan nehéz helyzetben élő várandós anya és gyermekekre fokozott figyelmet fordítanak. A leendő szülők számára a gyermekgondozással kapcsolatos ismeretek átadását már várandós korban kezdik meg: tanfolyamok, beszélgetések, családlátogatások formájában. Segítséget nyújtanak a családi-, szociális juttatások megismerésében és a hozzá tartozó nyomtatványok kitöltésében. Családtervezéssel kapcsolatban a gyermekek felvilágosítására alapvetően az iskolában kerül sor.

5.4 A nőket érő erőszak, családon belüli erőszak

Jellemzően az erőszak jó része a családban marad, hiszen a nőket, illetve a családokat érő erőszakos cselekedetek nagy része ma még felderítetlen. A gyermekvédelmi, szociális szolgáltatások, a védőnői hálózat, a rendőri tevékenység eredményeként, a jelzőrendszerek alapján egyre több esetre derül fény, egyre többen tudják, hogy problémáikkal hova fordulhatnak segítségért.

Önkormányzat példamutatással hívja fel a figyelmet a nők társadalmi szerepvállalásának erősítésére. Önkormányzati képviselők körében 1 nő található. A Hivatal középvezetőinek közel 30 %-a nő.

Megállapítható, hogy községünkben nincs olyan szervezet, amely a nők érdekvédelmére alakult volna.

5.7 A nőket helyi szinten fokozottan érintő társadalmi problémák és felszámolásukra irányuló kezdeményezések

A roma nők, a kisgyermeket nevelő, a sokgyermekes, vagy gyermeküket egyedül nevelő anyák, valamint a 45 év feletti nők különösen, többszörösen is hátrányos helyzetben vannak a munkaerőpiacon. Ennek oka egyebek között a magyar társadalom hagyományos családmodelljében keresendő: még ma is sokan vallják, hogy a nők helye a ház körül, a családban van, nem a munkaerőpiacon. Ezt a szemléletet tovább súlyosbítják a nőkkel kapcsolatos negatív sztereotípiák.

A munkanélküliség aránya körükben magasabb, ez ösztársadalmi probléma, amelyen komplex programokkal lehet enyhíteni.

Szakmai tapasztalataink szerint a gyermek születését követően az otthon maradó szülő magányosnak érzi magát. Hirtelen az eddigi aktív életéből minden háttérbe szorul, a megszokottól eltér, és fellép a félelem a „más”-tól.

5.8 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

A nők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
A tartós munkanélküliség aránya a nők esetében magasabb.	Bővíteni kell a gyermekvállalás miatt a munkaerőpiactól hosszabb időre távol maradó aktív korú családtagok által kedvezményesen igénybe vehető, korszerű ismeretek megszerzését célzó speciális képzési programok körét.
A gyermekét egyedül nevelő, vagy több gyermeket nevelő család esetében a szegénység kockázata magas.	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során célzott támogatások körének kialakítása.
A GYÁS, GYES-ről való visszatérés a munkaerő piacra mérsékli a szegénység kialakulásának kockázatát.	Gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmények működtetése. Önkormányzat gazdasági helyzetének figyelembevételével az ellátás költségeinek átvállalása.
A magányérzet kialakulásával nemcsak az anya mentális állapota lehet rosszabb, családi konfliktusokhoz is vezethet.	Szabadidős programok szervezése, igény szerinti bővítése. Zöldterületek, közparkok tervszerű felújítása.



6. Az idősök helyzete, esélyegyenlősége

6.1 Az időskorú népesség főbb jellemzői (pl. száma, aránya, jövedelmi helyzete, demográfiai trendek stb.)

Az időskorúak családi állapotára jellemző, hogy korban előrehaladva fokozatosan csökken a házások, és növekszik az özvegyek aránya. Településünkön az egyedül élő idősök aránya 61%.

A demográfiai folyamat jellemzőit az alábbiakban foglalhatjuk össze:

- növekszik az átlagéletkor,
- magasabb a középkorúak halandósága,
- nők hosszabb élettartama („feminization of ageing”).

Az időskorban jellemző megbetegedések - a daganatok, keringési zavarok, szív- és érrend- szeri megbetegedések, ízületi problémák - mellett pszichés problémák is jelen vannak. Az idős ember egyedül marad, izolálódik, szellemi és fizikai aktivitása hanyatlik, önellátási képessége beszűkül. Ez nagyon sok embernél okoz pszichés megbetegedéseket. Különösen gyakori a depresszió és a demencia kialakulása. Jellemző, hogy a betegségek általában együttesen fordulnak elő, különösen 70 éves kor fölött jellemzőek a súlyos, krónikus megbetegedések és az előrehaladott demencia.

Az idősök munkaerő-piaci helyzete, közszolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információkhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférése, életkorukkal járó sajátos igényeik kielégítését célzó programok a településen

Az idősök, nyugdíjasok foglalkoztatása településünkön nem jellemző, hiszen a megélhetésüket a saját gazdálkodásukkal /mezőgazdasági/ oldják meg. Nagyon sok család foglalkozik mezőgazdasággal és az idősök főleg ezekben a gazdaságokban segédkeznek.

Az idősek, nyugdíjasok jövedelmi helyzetére tekintettel az egészségesek szívesen végeznének jövedelemkiegészítő tevékenységet. Erre esély, a munkaerő-piacon nincs kivétel, ha speciális tudással rendelkezik.

Önkormányzatunk „Idősbarát önkormányzat”, ez tükrözi, hogy a Képviselő-testület kiemelten kezeli az időseket, és a helyi Nyugdíjas Klubon keresztül biztosítja az aktív bekapcsolódásukat a közéletbe.

A helyi közszolgáltatások terén az idősekkel való foglalkozás magas színvonalú. Az egészségügyi, szociális, közművelődési és egyéb szolgáltatások egy része a település minden állampolgára részére biztosított, egy része kor alapján az időskorúak részére szerveződik. Községünkben a szolgáltatások köre rendkívül színes képet mutat. Az önkormányzat eleget tesz minden kötelező feladatának és emellett önként vállalt intézkedéseket is biztosít.

Az idősellátás és a szociális gondoskodás területén az utóbbi években egyre jelentősebb szerep jutott a civil szektornak, egyházi, alapítványi és magán szervezetek is több szociális intézményt hoztak létre és működtetnek. Községünkben található nem önkormányzati intézmények, akik aktívan részt vesznek az idős ellátásban: Református Áldás Diakóniai Központ, Tornyospálca Községért Közalapítvány.

Az **alábbi alapelvek** mentén állítottuk össze a helyi programot, az abban foglalt célokat és intézkedéseket:

- Az emberek a korról mindinkább különböznek egymástól, nincs ún. egységes öregedési minta, de kimondható, hogy van egészséges öregedés.
- Az idős emberek azért betegek, mert megbetegedtek, és nem azért, mert idősek.
- Az idősödéssel mindinkább az "öt I"-vel lehet számolni orvoslásban, ápolásban, gondozásban egyaránt. Ezek: Immobilitás (mozgásképtelenség), Instabilitás (állásképtelenség vagy probléma), Intellektuális hanyatlás és az Iatrogénia (az egészségügyi ártalmak Inkontinencia (vizelet-, székletartási problémák)).
- Az idősebbeknél a már említett változások és jellemzőik miatt a velük való stratégiák speciálisak, körültekintő és gondos munkát igényelnek, személyre szabottan, a kapacitást figyelembe véve és mégis hatékonyan.

Az Önkormányzat e célcsoport életminőségének jellemzőit folyamatosan vizsgálja, és ennek alapján alakítja szolgáltatásait.

A kötelező feladatokon kívül ellátott többletfeladat, program megnevezése	Feladat-ellátási forma és az ellátást nyújtó megnevezése	Az önkormányzat szerepe a megvalósításban	Igénybevevők száma	
			Összesen	65+
szociális szolgáltatások				
Élőnrendszeres házi segítségnyújtás	Szociális Szolgáltató Központ intézmény	fenntartó önkormányzat	56 készülték, átlag 80	12
helyi társadalom, társadalmi párbeszéd				
nyugdíjasokat érintő kérdésekben tájékoztatások	előadások, honlap, helyi média	szervezés, helyi média igénybevétele, alkalmatlanság minden esetben, az érdekes köztudatba kerülés céljából	becsült szám	2000
községi rendezvényeken való részvétel	Községi Bizottság megfigyelő feladatok	szervezés, minden érdekes rendezvényen	átlag 2000-2500 fő	2000-2500

	napok megünneplése, emlékeztetések	költségvetésben támogatás		
önkéntes munka szervezése	minden szociális intézmény és civil szervezet	feltételek biztosítása, anyagi támogatás, támogatás kiadás, szervezés, költségvetésbe beemelés	200 fő	ennek 21 %-a
közzolgáltatások: lakásgazdálkodás				
„Idősbarát” környezet kialakításának támogatása	pénzübeli, természetbeni támogatásként	elkülönítve támogatás		
közzolgáltatások: közoktatás				
Nyugdíjas klub	programok, támogatások Idősokklubban	szervezés, költségvetés, támogatás, költségvetésbe beemelés	1200 fős klub	10
önkéntes munka	Közlelési Iskola tanulóit	szervezés, költségvetés, támogatás, költségvetésbe beemelés, kiadások	70	200
közzolgáltatások: szociális				
„Szülői Akadémia” és természetbeni ellátásoknál	helyi rendelés	támogatás, költségvetés, támogatás, költségvetésbe beemelés		
Idősek napközbeni közlelési szolgáltatásokon meghaladó programok	Idősek napközfélt	szakmai támogatás, támogatás, költségvetésbe beemelés	1200 fős klub	500
közzolgáltatások: egészségügy				
prevenció	1. tápegészségügyi ellátó rendszer két telephelyen	maximális éves munkaadó költség		
	szűrőprogramok	finanszírozás, támogatás, költségvetésbe beemelés		
	életmód programok	finanszírozás, támogatás, költségvetésbe beemelés		
	védőoltás Időskori tüdőgyulladás elleni oltóanyag költségének átvállalása	helyi rendelés, támogatás, finanszírozás		
közzolgáltatások: közművelődés				
Fizikai- és szellemi aktivitás tudatos megőrzésére programok	Évente Idősek sport játéka	szervezés, támogatás, költség		
	rendezvények, ünnepek közös megünneplése, megemlékezés, színházi előadások,	szervezés, finanszírozás, költségvetésbe beemelés, intézményes költségvetésben		
	közös hobbira szerveződő csoportok (tánc, ének, irodalmi kör,	szervezés, finanszírozás, költségvetésbe beemelés, intézményes költségvetésben		

	közszolgáltatások			
	polgárok kérésre partnerekkel nyitott piacokon, vers. feltételekkel, egyéb kategóriák	szervezés, alapvető támogatás a költségvetésben		
közbiztonság				
prevenív	alkalmazottak és vállalkozások vállalkozásokkal és vállalkozásokkal szociális biztonság biztonság biztonság	szervezés, finanszírozás partnerek Rendőrség Polgárőrség Közterület-felügyelet Intézmények közösségi életben		
közszolgáltatás: közigazgatás				
helyi önkormányzatok	alkalmazottak szociális közterület-felügyelet szociális	közösségi életben		
alkalmazottak, ügyintézés, feladatok szociális	alkalmazottak szociális szociális	közösségi életben		

A helyi közszolgáltatások terén az idősekkel való foglalkozás magas színvonalú. Az egészségügyi, szociális, közművelődési és egyéb szolgáltatások egy része a község minden állampolgára részére biztosított. Községünkben a szolgáltatások köre rendkívül színes képet mutat. Az önkormányzat eleget tesz minden kötelező feladatának és emellett önként vállalt intézkedéseket is biztosít.



6.5 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása.

Az idők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során kerületünkben	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Magas az egyedül élők aránya.	Az aktivitást és a függetlenséget megőrző programok, szolgáltatások szervezése. Képzések igény szerinti bővítése.
A morbiditási statisztikák rangsorában - a daganatok, keringési zavarok, szív- és érrendszeri megbetegedések, ízületi problémák - mellett pszichés problémák leggyakrabban előforduló betegségek.	Rendszeres mozgást biztosító szolgáltatások bővítése. Szűrővizsgálatok biztosítása. Prevenációs szemlélet erősítése, az egészségtudatos magatartás fejlesztése
Gyakran válnak áldozattá.	Idősek személyes környezetének, otthonának védelmét szolgáló intézkedések bővítése.
Nemzedékek közötti kapcsolat nehézsége.	Generációs programok szervezése.
Idős koraival összefüggő társadalmi sztereotípiák.	Helyi média bevonásával nyilvánosság eszközeinek bővítése.

7. A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége

7.1 A településen fogyatékkal élő személyek főbb jellemzői, sajátos problémái

A 2001. évi népszámlálás adatai szerint 577 ezer fogyatékkal élő ember van Magyarországon, a népesség 5,7 százaléka. A népesség fogyatéktípus szerinti megoszlása: mozgáskorlátozottak aránya 43,6 %, látássérült 14,4 %, értelmi fogyatékos 9,9 %, hallássérült 10,5 %, egyéb 21,6 %.A

fogyatékos népességen belül továbbra is a mozgássérülteké a legnépesebb csoport. Jelentősen emelkedett az egyéb, pontosan meg nem határozott fogyatékosokban szenvedők aránya.

A fogyatékkal élőkre vonatkozóan nem állnak rendelkezésre értékelhető statisztikai adatok, amelyek alapján pontos képet lehetne alkotni a fogyatékkal élők lakhatási, egészségügyi, foglalkoztatási helyzetéről.

A fogyatékkal élő emberek és családjaik a legsérülékenyebb társadalmi csoportot alkotják. Feladatunk olyan környezet teremtése, működtetése, hogy egyenlő esélyekkel érvényesülhessenek a mindennapi életünk során a lakhatás és közlekedési eszközök használata, a szociális és egészségügyi ellátás, az iskoláztatási és munkalehetőségek, a kulturális és társadalmi élet, valamint a sport és a szórakozás területén is.

A célcsoport részére szervezett ellátásokat, szolgáltatásokat, az egyes intézkedéseket az egyéni szükségletek alapján tervezzük.

Tapasztalataink szerint elhelyezkedésük során számos akadállyal kell megküzdeni. A munkáltató előítélete mellett a közlekedés eszközök használata is nehezíti helyzetüket. A fogyatékosok körében a foglalkoztatottsági arány meghatározásához pontos adat nem áll rendelkezésünkre.

A fogyatékos személyek elszigeteltek a társadalomban, így családjaik is jobban elkülönülnek a környezetüktől, ami értelmi fogyatékosok esetén még jelentősebb.

Foglalkoztatásuk lehetőségei: A szomszédos városban, Kisvárdán van a legközelebbi fogyatékosokat foglalkoztató PIREHAB elnevezésű munkahely, ahová településünkön is jár be néhány ember.

Hátrányos megkülönböztetés a foglalkoztatásuk területén: Sajnos napjainkban elmondható, hogy kevés azon munkáltatók száma, akik szívesen alkalmaznak fogyatékos embereket, hiszen a vállalkozások területén nagy a verseny, és fontos minden munkáltató számára a versenyképesség megőrzése, amit a fogyatékosok alkalmazásával nehezebben tudnak megtartani.

Önálló életvitelt támogató helyi intézmények, szolgáltatások, programok: Fontos lenne, olyan helyi munkahelyek kialakítása, ahol ezek az emberek hasznosan tudják eltölteni idejüket, társaságban vannak. pl: Szőnyegszövés, dobozkészítés stb.

7.2 Fogyatékkal élő személyek pénzügyi és természetbeni ellátása, kedvezményei

A szociális ellátásokat igénybevevők között nagy valószínűséggel jelen vannak fogyatékos személyek is, nyilvántartott adattal azonban csak az alanyi jogon közgyógyellátásban részesülők (2012. évben 6 fő), az időskorúak járadékában (2012. évben 1 fő), súlyos mozgáskorlátozottak közlekedési támogatásában (2011. évben 146 fő), súlyos fogyatékos hozzátartozó ápolása címén (2012. évben 5 fő), részesülőkre vonatkozóan rendelkezünk.

7.3.A közsolgáltatásokhoz, közösségi közlekedéshez, információhoz és a közösségi élet gyakorlásához való hozzáférés lehetőségei, akadálymentesítés

A közsolgáltatást nyújtó intézmények akadálymentesítése folyamatos. Az egészségügyi, szociális szolgáltatások, a kulturális programok településünkön szinte mindenhol fizikai akadálymentesített helyszínen érhetőek el.

A hatályos jogszabályoknak megfelelően új beruházás, felújítás akadálymentesített környezet biztosításával történik. Az akadálymentes intézmények száma, minden területen a jogszabályi előírásnak megfelel. Az Önkormányzat tulajdonában lévő járdák, zöldterületek, játszótérek felújítása során gondoskodunk a hozzáférés akadálymentességének biztosításáról

Ma már kötelezően, jogszabályban előírt az akadálymentesítettség, amelynek betartása az építésügyi hatóság feladata. Alapelv, hogy a településfejlesztési tervekben és más

településfejlesztési dokumentációkban általános elvárásként jelenik meg az egyenlő esélyű hozzáférés szempontrendszere.

a) települési önkormányzati tulajdonban lévő középületek akadálymentesítettsége, kielégítőnek mondható, mindenki részére megközelíthetőek.

A településünkön a közintézmények, /Művelődési Ház, Polgármesteri Hivatal, Iskola, Óvoda, Egészségügyi épület/ akadálymentesítettek.

b) közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, fizikai, információs és kommunikációs akadálymentesítettség, lakóépületek, szolgáltató épületek akadálymentesítettsége jónak mondható.

c) Településünkön a közintézményeken kívül egy Kft. tevékenykedik, ahol az akadálymentesítés részben megoldott.

d) közösségi közlekedés akadálymentessége még nem teljes mértékben megoldott .A járdák, parkok akadálymentesítettsége folyamatos karbantartással biztosított.

e) fogyatékos személyek számára rendelkezésre álló helyi szolgáltatások (pl. speciális közlekedési megoldások, fogyatékosok nappali intézménye, stb.) településünkön nem található.

f) pozitív diszkrimináció (hátránykompenzáló juttatások, szolgáltatások

Közintézmények, közterületek akadálymentessége

Közintézmény/közterület	Fizikai	Info-kommunikációs
Pl. polghiv	x	x
Pl játszótér	x	
Pl gyalogjárdák	X	
stb		

7.4 Következtetések: problémák beazonosítása, fejlesztési lehetőségek meghatározása

A fogyatékkal élők helyzete, esélyegyenlősége vizsgálata során településünkön	
beazonosított problémák	fejlesztési lehetőségek
Az elszigetelten élő, fogyatékkal élőknek vagy fogyatékkal élő gyermeket nevelő szülőknek vagy fogyatékoszt ápoló családtagnak kapcsolatteremtésre, önszervező csoportok szervezésére, a fórumokba való bekapcsolódásra kevés lehetősége van.	A kommunikáció színtere az internet világa, amely a felhasználók otthonába hozhatják a közösséget. Lehetőségek: közterületen térítésmentes WIFI szolgáltatás, képzések szervezése (db), olyan támogatások bevezetése, amely az internethez való hozzáférést segíti.
Közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, az akadálymentes környezet aránya nem 100 %-os.	Fizikai környezetben található akadályok megszüntetése, információs és kommunikációs akadályok megszüntetése, lakókörnyezet akadálymentesítését szolgáló program.
A pszichiátriai problémákkal küszködő, illetve a szenvedélybetegségben szenvedő	Ellátásukban részt vevő civil szervezetek bevonásával elemzések készítése, problémáik

(alkohol, drog,) emberek száma egyre nő.	feltárása, életminőségüket javító intézkedések bevezetése.
Az egészségügyi prevenciós szolgáltatásokat, a szűrővizsgálatokat a mozgásukban erősen korlátozott személyek kevésbé veszik igénybe. Szükséges a támogatásuk a szűrőprogramokra történő eljuttatásuk (eljuttatásuk) terén.	Segíteni, hogy a fogyatékkal élők is minél nagyobb számban részt vegyenek az egészségügyi szűrővizsgálatokon

8. Helyi partnerség, lakossági önszerveződések, civil szervezetek és for-profit szereplők társadalmi felelősségvállalása

a) a 3–7. pontban szereplő területeket érintő közfeladatot ellátó civil, egyházi szolgáltató és érdekvédelmi szervezetek, önszerveződések településünkön nincsenek.

b) Önkormányzatunk együttműködési megállapodást kötött a helyi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal.

c) önkormányzatunk társulási formában látja el, a család-és gyermekjóléti feladatokat.

d) A Roma Nemzetiségi önkormányzat célcsoportokkal kapcsolatos esélyegyenlőségi tevékenysége még csak kevésbé jelentős a településünkön, ezek fejlesztése folyamatos.

e) Civil szervezetek nem működnek településünkön.

f) For-profit szereplők részvétele nem jellemző településünkön.

9. A helyi esélyegyenlőségi program nyilvánossága

A helyzetelemzés előkészítésben részt vettek a kerületben dolgozó szociális, egészségügyi, gyermekjóléti, köznevelési, közművelődési szakemberek. Módszere az online kapcsolattartás az egyes esélyegyenlőségi csoportokkal kapcsolatos problémák feltárására, majd program tervezet véleményezésére koncentrált.

A tervezet az Önkormányzat teljes körűen akadálymentesített honlapján, www.tornvospalca.hu közzétételre kerül, így állampolgárok is véleményt mondhatnak. A honlapon az elfogadott dokumentum hozzáférhető lesz, amely alapján az esélyegyenlőség folyamatokat, intézkedéseket megismerik és így biztosított lesz a megvalósítás folyamatos ellenőrzése.

A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

Az intézkedési terv a megjelölt hátrányos helyzetű csoportokra irányul, akik számára a sikeres élet és társadalmi integráció esélye a hátrányaikat kompenzáló esélyegyenlőségi intézkedésekkel valósul meg. Az intézkedési terv olyan beavatkozásokat fogalmaz meg, amelyek a helyzetértékelésben felvetett problémákra nyújtanak megoldást

1. A HEP IT részletei

A helyzetelemzés megállapításainak összefoglalása

Célcsoport	Következtetések	
	problémák beazonosítása rövid megnevezéssel	fejlesztési lehetőségek meghatározása rövid címmel
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	A szegénység megelőzése, hatásának mérséklése.	Helyi foglalkoztatási eszközök alkalmazása.
	Hátrányos helyzetek generációkon keresztüli átöröklődése.	Szociális, gyermekjóléti, képzési szolgáltatások bővítése.
	Lakossági adósságállomány újratermelődése.	Az állampolgárok életminőségének folyamatos vizsgálata. Szükséglet alapú szolgáltatások szervezése.
	A roma népesség hátrányos helyzetének csökkentése	Komplex programok bevezetése.
	A romák egészségügyi állapota rossz.	Szociális és egészségügyi szakemberek együttműködése.
	A romákra vonatkozó adathiány.	Kezdeményezés a Munkaügyi Központnál és helyi adatgyűjtéssel a Roma Nemzetiségi Önkormányzat segítségével.
	Romákkal szembeni diszkrimináció.	Nyilvánosság erősítése.
Gyermekek	Digitális írástudás hiánya.	Szolgáltatások bővítése.
	Egységes fogalomrendszer hiánya.	Rendszeres szakmai találkozók.
	A köznevelési rendszer átalakítása.	Új módszerek, eljárások.
	Veszélyeztetettség tényezők kialakulásának megelőzése, hatásuk enyhítése.	Programok szervezése, szakemberek képzése.
Idősek	Kérhető ellátásokról információhiány.	Szülők tájékoztatása.
	Magas az egyedül élők aránya.	Szociális, közművelődési szolgáltatások bővítése.
	Morbidity statisztika adatai nem jók.	Szociális, egészségügyi, sport szolgáltatások bővítése.
	Gyakran válnak áldozattá.	Tájékoztatás és megelőzés.
	Nemzedékek közötti kapcsolat nehézsége.	Generációs programok szervezése.
Nők	Társadalmi sztereotípiák eloszlása.	Nyilvánosság eszközeinek bővítése.
	Tartós munkanélküliség arányának csökkentése.	Képzési programok körének szélesítése.
Nők	Gyermekeit egyedül nevelő, vagy több gyermeket nevelő család esetében a szegénység kockázata magas.	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során célzott támogatások körének kialakítása.

	a GYÁS, GYES-ről való visszatérés a munkaerő piacra mérsékli a szegénység kialakulásának kockázatát.	Gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézmények működtetése. Önkormányzat gazdasági helyzetének figyelembevételével az ellátásköltségeinek átvállalása.
	magányérzet kialakulásával nemcsak az anya mentális állapota lehet rosszabb, családi konfliktusokhoz is vezethet.	Szabadidős programok szervezése, igény szerinti bővítése. Zöldterületek, közparkok tervszerű felújítása.
Fogyatékkal élők	Az elszigeteltség hatásának enyhítése.	A kommunikáció színterének bővítése, elérhetővé tétele.
	Az akadálymentes környezet aránya nem 100 %-os.	Akadályok folyamatos, ütemezett megszüntetése.
	A pszichiátriai problémákkal küszködő, illetve a szenvedélybetegségben szenvedő (alkohol, drog,) emberek száma egyre nő.	Ellátásukban résztvevő civil szervezetek bevonásával elemzések készítése, problémáik feltárása, életminőségüket javító intézkedések bevezetése.
	Az egészségügyi prevenciók szolgáltatásokat, a szűrővizsgálatokat a mozgásukban erősen korlátozott személyek kevésbé veszik igénybe. Szükséges a támogatásuk a szűrőprogramokra történő eljuttatásuk(eljuttatásuk) terén.	Segíteni, hogy a fogyatékkal élők is minél nagyobb számban részt vegyenek az egészségügyi szűrővizsgálatokon

A beavatkozások megvalósítói

Célcsoport	Következtetésben megjelölt beavatkozási terület, mint intézkedés címe, megnevezése	Az intézkedésbe bevont aktorok és partnerek
Romák és/vagy mélyszegénységben élők	1.Helyi foglalkoztatási eszközök alkalmazása.	Az önkormányzat szociális osztálya Munkaügyi Központ Kisvárdai Kirendeltsége Roma Nemzetiségi Önkormányzat
	2.Szociális, gyermekjóléti, képzési szolgáltatások bővítése.	Család-és gyermekjóléti Szolgálat Munkaügyi Központ
	3. Az állampolgárok életminőségének folyamatos vizsgálata. Szükséglet alapú szolgáltatások szervezése.	Szociális osztály
	4.Komplex programok bevezetése.	Munkaügyi Központ Kisvárdai Kirendeltsége Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szociális osztály

	5.Szociális és egészségügyi szakemberek együttműködése.	Védőnői szolgálat Háziorvosi Szolgálat Szociális osztály
	6.Kezdeményezés.	Szociális Osztály Roma Nemzetiségi Önkormányzat
	7.Nyilvánosság erősítése.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szociális osztály Helyi újság szerkesztői
	8. Képzések bővítése	Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szociális Osztály Munkaügyi Központ
Gyermekek	1.Rendszeres szakmai találkozók.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat Helyi Önkormányzat
	2.Új módszerek, eljárások.	Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szociális Osztály
	3.Programok szervezése, szakemberek képzése.	Szociális Osztály Művelődési Ház vezetője
	4.Feltöltöttségi, kihasználtsági mutatók vizsgálata.	Szociális Osztály
	5.Szülők tájékoztatása.	Szociális Osztály Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Idősek	1.Szociális, közművelődési szolgáltatások bővítése.	Idősekkel foglalkozó helyi nyugdíjas klub vezetőse Szociális jelzőrendszeres központ vezetője
	2. Egészségügyi, sport szolgáltatások bővítése.	Nyugdíjas klub vezetője Szociális Osztály Szociális Szolgáltató Központ
	3.Tájékoztatás és megelőzés.	Nyugdíjas klub Kisvárdai Rendőrkapitányság Szociális Osztály Szociális Szolgáltató Központ
	4.Generációs programok szervezése.	Nyugdíjas klub vezetője. Szociális Osztály Szociális Szolgáltató Központ Önkormányzat képviselői
	5.Nyilvánosság eszközeinek bővítése.	Nyugdíjas klub Helyi újság írói
Nők	1.Képzési programok körének szélesítése.	Szociális Osztály Munkaügyi Központ
	2.Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során célzott támogatások körének kialakítása.	Szociális Osztály Képviselő-testület
	3.Napközbeni ellátás szervezése.	Szociális Osztály
	4.Elmagányosodás megelőzése.	Szociális Osztály Áldás Diakóniai Központ/egyházak/

Fogyatékkal élők	1.A kommunikáció színterének bővítése, elérhetővé tétele.	Szociális Osztály Informatikai munkatárs
	2.Akadályok megszüntetése.	Szociális Osztály
	3. Ellátásukban résztvevő civil szervezetek bevonásával elemzések készítése, problémáik feltárása, életminőségüket javító intézkedések bevezetése.	Szociális Osztály Roma Nemzetiségi Önkormányzat
	4. az egészségügyi szűrővizsgálatokon való részvétel segítése.	Háziorvosi szolgálat Védőnői szolgálat

Jövőképünk

Tornyospálca Önkormányzat legfontosabb célja a településen élő állampolgárok jólétének biztosítása, életminőségének folyamatos javítása, olyan támogatói környezet működtetésével, amely

- erősíti a közösséghez és a lakóhelyhez kötődést, a társadalmi szolidaritást,
- kiemelt figyelmet, ha kell pozitív diszkriminációt alkalmaz a veszélyeztetett célcsoportok számára,
- tudatos és partnerségen alapuló intézkedései hatására a hátrányos helyzetű csoportok felzárkózási esélyei, életminőségük és életük önálló irányításának lehetősége javul.

Összegző táblázat - A Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Terve (HEP IT)

3. melléklet a 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelethez

	A	B	C	D	E	F	
Intézkedés sorszáma	Az intézkedés címe,	A helyzetelemzés és következtetéseiben feltárt esélyegyenlőségi probléma megnevezése	Az intézkedéssel elérni kívánt cél	A célkitűzés összhangja egyéb stratégiai dokumentumokkal	Az intézkedés tartalma	Az intézkedés felelőse	Az intézkedés megvalósulási határideje
I. A mélyszegénységben élők és a romák esélyegyenlősége							
1	Integrált közösségi és szolgáltató tér kialakítása	Nincs a községben közösségi szint	IKSZT	Szolgáltatás-fejlesztési koncepció, Gazdasági program	Integrált közösségi és szolgáltató tér kialakítása	Polgármester, IKSZT vezető	2014
2	Pályázat révén könyvtár bővítése	A könyvtár kevesen	Könyvtár	Szolgáltatás-fejlesztési	Könyvtár és	polgármester	2014

	Számítógépek beszerzése	veszik igénybe, kevés a szolgáltatása	gyarapítása, internet állomás kialakítása, könyvtári szolgáltatások bővítése	koncepció, Gazdasági program	számítógépek beszerzése, internet elérhetőség biztosítása, szolgáltatások bővítése		
	Internet kapcsolat kialakítása						
	Szolgáltatások bővítése						
3	Közfoglalkoztatás. Egyéb helyi foglalkoztatási lehetőségek felkutatása.	A tartós munkanélküli ségből adódóan magas a mélyszegénységben élők aránya Munkanélküli ségből adódóan társadalmi beilleszkedési zavarok	Közfoglalkoztatás lehetőség legnagyobb mértékének elérése Alternatív foglalkoztatási formák bevezetésének vizsgálata Piaci igényeknek megfelelő képzések, átképzések szervezése	Foglalkoztatási terv, Képzési terv	Közfoglalkoztatás. Képzések, alternatív foglalkoztatások	Polgármester, könyvtár vezető, művelődési ház vezető	2013-
4	Mentálhigiénés és személyiségfejlesztő programok szervezése	Munkanélküli ségből adódóan társadalmi beilleszkedési zavarok	Mentálhigiénés és személyiségfejlesztő programok		Mentálhigiénés és személyiségfejlesztő programok	Polgármester, művelődési ház vezető	2014
5	Képzések, átképzések bővítése a munkanélküliek körében	A tartós munkanélküli ségből adódóan magas a mélyszegénységben élők aránya	Piaci igényeknek megfelelő képzések, átképzések szervezése		Piaci igényeknek megfelelő képzések, átképzések szervezése	Polgármester, művelődési ház vezető	2014
6	Önkéntes munka megszervezése	Nincs megszervezve a községben az önkéntes munka	Önkéntes munka mértékének növelése		Önkéntes munka	Polgármester, művelődési ház vezető	2013-
7	Települési értékek megőrzése, átszármasztása	Munkanélküli ségből adódóan társadalmi beilleszkedési zavarok	Hagyományőrzés, régi szakmák elsajátítása, továbbadás a fiatalabb generációknak		hagyományőrzés	Önkormányzat, képviselő-testület, polgármester	2013

8	Lakossági megélhetési költségek csökkentését szolgáló fejlesztések	Rezsiköltség csökkentése a mélyszegénységben élőkénél és a romáknál	Gazdálkodási tanácsadás, energetikai tanácsadás, fejlesztést támogató civil, hazai és uniós pályázatokról tanácsadás		Gazdálkodási tanácsadás, energetikai tanácsadás, fejlesztést támogató civil, hazai és uniós pályázatokról tanácsadás	polgármester	2013-
9	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	Rezsiköltség csökkentése az önkormányzati intézményeknél	Infrastrukturális fejlesztések révén magasabb szintű szolgáltatás	Szolgáltatás fejlesztési koncepció, gazdasági program	Intézmények korszerűsítése	Önkormányzat, képviselő-testület, polgármester	2015
10	Bérlakás és szociális bérlakás program	Magas komfort nélküli lakások száma / Külterületi lakott helyek megközelítő száma rossz / Sok olyan lakás száma, ahol kevés az egy főre jutó lakásnagyság, szobaszám / A fiatal családok nem rendelkeznek lakás vásárlásához tőkével, önerővel. / Nincs vagy kevés az önkormányzati bérlakások, szociális bérlakások száma.	Szociális bérlakások kialakítására a településen lévő üresen álló lakások megvásárlásával, felújításával, átalakításával	Településrendezési terv	Szociális bérlakások kialakítására a településen lévő üresen álló lakások megvásárlásával, felújításával, átalakításával	polgármester	2014
11	Civil kapcsolatok fejlesztése	Kevés az önkormányzati kapcsolata a célcsoportokkal foglalkozó	Civil partnerség kialakítása, fejlesztése		Civil partnerség kialakítása, fejlesztése	polgármester	2013-

		civil szervezetekkel					
12	Romák foglalkoztatásának bővítése	Magas munkanélküliség jellemzi a célcsoportot	Romák foglalkoztatásának bővítése	Foglalkoztatási terv	Romák foglalkoztatásának bővítése	polgármester	2013-:
13	A település népességmegtartó erejének javítása	Csökken a település lakosságszáma / Öregszik a település / Kevés a településen a munkahely, szolgáltatások, programok	Romló társadalmi, gazdasági folyamatok megállítása, megfordítása		Komplex program kidolgozása, pályázat benyújtása a fejlesztésekre	polgármester	2014-:
14	Szegregátum lakhatási körülményeinek javítása Vagy Komplex telep program	Szegregátumban felhalmozódó társadalmi, gazdasági problémák	Romló társadalmi, gazdasági folyamatok megállítása, megfordítása		Komplex program kidolgozása, pályázat benyújtása a fejlesztésekre	polgármester	2014-:
15	Közművelődési, kulturális, szabadidős intézmény fejlesztése	A mélyszegénység okozta társadalmi problémák enyhítése	Az IT-ben meghatározott közösségi funkciók szakmai támogatása		Intézményi szakmai infrastrukturális és szervezetfejlesztések pályázati támogatással	Művelődési ház vezető	2014-:
16	Mélyszegénységi települési társadalomkutatás	A célcsoport helyzetelemzésénél jelentkező adathiány	Adathiány felszámolása		A mélyszegénységben élők helyzetének átfogó elemzése eddig nem ismert adatok feltárásával, elemzésével, javaslatok készítésével	polgármester	2014
17	Mezőgazdasági programok	Megélhetési nehézségek, eladósodottság	Mezőgazdasági jellegű programok indítása, folytatás a településen		Programok, jó gyakorlatok megismerése és megismertetése	polgármester	2013-:

18	Önkormányzati rendezvények megtartása	A település megtartó erejének erősítése	Önkormányzati rendezvények megtartása	rendezvénynaplótár	Önkormányzati rendezvények megtartása	Polgármester, rendezvényszervező	2013-
19	Esélyegyenlőségi tájékoztatási rendszer	Az esélyegyenlőségi célcsoportokba tartozók információhiánya	Egységes esélyegyenlőségi tájékoztatási rendszer létrehozása és működtetése	Szolgáltatásfejlesztési koncepció	Egységes esélyegyenlőségi tájékoztatási rendszer létrehozása és működtetése	polgármester	2013
20	Együttműködés a TKKI-val	Munkanélküliség, képzések hiánya	TKKI által indított programokban részvétellel az esélyegyenlőségi célcsoportokba tartozók képzettségének, munkaesélyének növelése		TKKI által indított programokban részvétellel az esélyegyenlőségi célcsoportokba tartozók képzettségének, munkaesélyének növelése	polgármester	2013-

II. A gyermekek esélyegyenlősége

1	Jármű beszerzés	Nem megoldott a gyermekek intézményi, ill. programokhoz kötődő szállítás	Többcélú szállítóeszköz (mikrobusz, busz)		Többcélú szállítóeszköz (mikrobusz, busz) beszerzése	Polgármester, településfenntartási önkormányzati kft vezetője	2014
2	Nyári kulturális programok szervezése	Az oktatási intézmények nyári zárva tartása alatt a szülők nem tudják a gyerekeiket hol elhelyezni	Nyári kulturális programok (programterv, klubok, táborok, foglalkoztatók)		Nyári kulturális programok szervezése	Polgármester, művelődési ház vezető, könyvtárvezető	2013-
3	Bölcsőde vagy óvodán belül bölcsődei csoport vagy CSANA létrehozása	0-3 évesek napközbeni ellátása nem megoldott	Bölcsőde vagy óvodán belül bölcsődei csoport vagy CSANA létrehozása		Bölcsőde vagy óvodán belül bölcsődei csoport vagy CSANA létrehozása	Polgármester, óvodavezető	2014
4	Gyermekszegénység	Gyermekszeg	Gyermekszeg		Támogatást	polgármester	2013

	enyhítése	énység	énység enyhítése		nyújtó civil háló létrehozása		
5	Erzsébet programban részvétel	Mélyszegény ségben élők és romák anyagi helyzete rossz, életszínvonal a alacsony	Erzsébet program pályázatain a rászorulóknak kapjanak támogatást		Erzsébet program támogató pályázatai a célcsoportba tartozó családok részvételének elősegítése	polgármester	2013-
6	Óvoda fejlesztése		Óvodai szakmai infrastruktúra és szervezetfejlesztése	Óvodai nevelési program	Óvoda szakmai infrastruktúra és szervezetfejlesztése pályázati támogatással	óvodavezető	2014
7	Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások során célzott támogatások körének kialakítása	A gyermekét egyedül nevelő, vagy több gyermeket nevelő család esetében a szegénység kockázata magas.	Új önkormányzati és civil gyermek támogatások létrehozása (díjak, ösztöndíjak, tehetség-támogatások)		Új önkormányzati és civil gyermek támogatások	polgármester	2013-
8	Ifjúsági szerveződések	A gyermekek között az ifjúsági korcsoport (14-18 évesek) helyzetére, problémáira vonatkozóan kevesebb az információ, mint a fiatalabb korosztályoknál	Ifjúsági szerveződések létrehozása, kezdeményezések támogatása		Ifjúsági szerveződések létrehozása, kezdeményezések támogatása (programok, szervezetek, klubok)	Művelődési ház vezető, polgármester	2013-
9	Akadálymentes és biztonságos játszótér	Nincs a településen játszótér / nem akadálymentes a játszótér	Akadálymentes és biztonságos játszótér		Akadálymentes és biztonságos játszótér	polgármester	2014

III. A nők esélyegyenlősége								
1	Korszerű ismeretek megszerzését célzó speciális programok	ismeretek célzó képzési	A tartós munkanélküli ség aránya a nők esetében magasabb	Korszerű ismeretek megszerzését célzó speciális képzési programokka l a munkanélküli ség csökkentése		Képzések szervezése, szervezés elősegítése, képzések megtartása, megtartásán ak elősegítése	Polgármester , képzésszerve ző	2013-
2	Szabadidős, sport szervezése, szerinti bővítése.	kulturális, programok igény	A magányérzet kialakulásáva l nemcsak az anya mentális állapota lehet rosszabb, családi konfliktusokh oz is vezethet.	Programok szervezésével a magányérzet csökkentése		Programok szervezése, megtartása	Önkormányz at, képviselő-testület, polgármester	2013-
3	Női munkaerő piaci esélyének növelése komplex programmal	piaci növelése	Nők munkanélküli sége, a női munkanélküli ség egyedi problémái	Komplex programmal a munkaesélye k növelése		Komplex program (családbarát munkahelyek ösztönzése, alternatív foglalkoztatási formák feltérképezés e, képzési terv megalkotása)	polgármester	2014
4	Női közösségek támogatása, létrejöttének elősegítése	közösségek	Nincs / kevés a női közösségek száma a településen	Női közösségek támogatása, létrejöttének elősegítése		Női közösségek támogatása, létrejöttének elősegítése (civil szervezetek, klubok)	polgármester	2014
IV. Az idősek esélyegyenlősége								
1	Idősek szolgáltatásokhoz való eljuttatásának elősegítése			Szállítás, kíséret biztosításával az idősek szolgálta sához való eljuttatásána k elősegítése		Szállítás, kíséret biztosítása	polgármester	2014

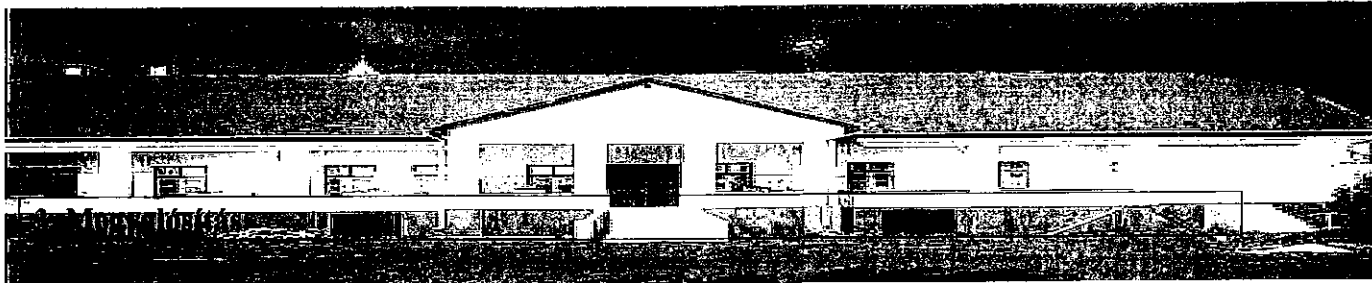
2	Polgárőrség szervezése vagy A településen élők biztonságának és biztonságtudatának erősítése	Egyedül élő idősök és biztonságérzetének hiánya	Polgárőrség megszervezése / vagy ha már van szakmai támogatása	Bűnmegelőzési program	Polgárőrség szervezése vagy komplex program	Polgármester, polgárőrség vezetője	2013
3	Az aktivitást és a függetlenséget megőrző programok, szolgáltatások, képzések szervezése.	Magas az egyedül élő aránya	Programok, szolgáltatások, képzések fejlesztése		Programok, szolgáltatások, képzések fejlesztése	polgármester	2013-:
4	Idősfoglalkoztatási program	Idősök munkavállalási esélyei csekélyek	Idősök foglalkoztatásának növelése		Idősök foglalkoztatási helyzetének vizsgálata, eredménye alapján főként az alternatív foglalkoztatási formák elterjesztése	polgármester	2014-:
5	Idősszervezetek támogatása	Nincs / kevés az idősszervezetek száma a településen	az idősök elmagányosodásának enyhítése		Idősszervezetek létrejöttének, tevékenységének támogatása	polgármester	2013-:

V. A fogyatékkal élők esélyegyenlősége

1	A fogyatékoság mértékéhez igazodó foglalkoztatási megtalálása, foglalkoztatás elősegítése	A munkanélküli megváltozott munkaképességűek nem tudnak munkába állni	Új, alternatív foglalkoztatási formák, fogyatékkal élőket foglalkoztatók megtalálása, ösztönzése		Új, alternatív foglalkoztatás szervezése, foglalkoztatók ösztönzése	polgármester	2014-:
2	közterületen térítésmentes WIFI szolgáltatás, képzések szervezése, támogatások bevezetése, amely az internethez való hozzáférést segíti.	Az elszigetelten élő, fogyatékkal élőknek vagy fogyatékkal élő gyermeket	Új szolgáltatások, támogatások		Új szolgáltatások, támogatások szervezése	Önkormányzat, képviselő-testület, polgármester	2014-:

		nevelő szülőknek vagy fogyatékos családtagnak kapcsolatteremtésre, önszorgató csoportok szervezésére, a fórumokba való bekapcsolódásra kevés lehetősége van					
3	Fizikai környezetben található valamint információs és kommunikációs akadályok megszüntetése, lakókörnyezet akadálymentesítését szolgáló program.	Közszolgáltatásokhoz, kulturális és sportprogramokhoz való hozzáférés lehetőségei, az akadálymentes környezet aránya nem 100 %-os	Akadálymentesség elérése		akadálymentesítés	Önkormányzat, képviselő-testület, polgármester	2013-:
4	Ellátásukban részt vevő szervezetek bevonásával elemzések készítése, problémáik feltárása, életminőségüket javító intézkedések bevezetése.	Fogyatékkal élők valamint a pszichiátriai problémákkal küszködő, illetve a szenvedélybetegségben szenvedő (alkohol, drog,) emberek száma egyre nő.	Szociális védőháló bővítése új elemekkel		Új intézkedések, szolgáltatások szervezése	polgármester	2015-:
5	Fogyatékkal élők szolgáltatásokhoz való eljuttatásának elősegítése		Szállítás, kíséret biztosításával a szolgáltatásokhoz való eljuttatás elősegítése		Szállítás, kíséret biztosítása	polgármester	2014
6	Önkormányzati honlap fejlesztése és	Elszigeteltség	Önkormányzati honlap		Önkormányzati honlap	polgármester	2014

	akadálymentesítése	információhiány	fejlesztése és akadálymentesítése	fejlesztése és akadálymentesítése	
--	--------------------	-----------------	-----------------------------------	-----------------------------------	--



A megvalósítás előkészítése

Önkormányzatunk az általa fenntartott intézmények vezetői számára feladatul adja és ellenőrzi, a településen működő nem önkormányzati fenntartású intézmények vezetőit pedig partneri viszony során kéri, hogy a Helyi Esélyegyenlőségi Programot valósítsák meg, illetve támogassák.

Önkormányzatunk azt is kéri intézményeitől és partnereitől, hogy vizsgálják meg, és a program elfogadását követően biztosítsák, hogy az intézményük működését érintő, és az esélyegyenlőség szempontjából fontos egyéb közszolgáltatásokat meghatározó stratégiai dokumentumokba és iránymutatásokba épüljenek be és érvényesüljenek az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó azon kötelezettségek, melyek az önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjában részletes leírásra kerültek.

Önkormányzatunk elvárja, hogy intézményei a Helyi Esélyegyenlőségi Program Intézkedési Tervében szereplő vállalásokról, az őket érintő konkrét feladatokról intézményi szintű akcióterveket és évente cselekvési ütemterveket készítsenek.

A fentiekkel kívánjuk biztosítani, hogy az HEP IT-ben vállalt feladatok településünkön maradéktalanul megvalósuljanak.

Kötelezettségek és felelősség

Az esélyegyenlőséggel összefüggő feladatokért az alábbi személyek/csoportok felelősek:

A Helyi Esélyegyenlőségi Program végrehajtásáért az önkormányzat részéről Lukácsi Attila polgármester felel.

A település vezetése, az önkormányzat tisztségviselői és a települési intézmények vezetői

- felelősek azért, hogy ismerjék az egyenlő bánásmódra és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokat, biztosítsák a diszkriminációmentes intézményi szolgáltatásokat, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjanak minden alkalmat, hogy az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteiket bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyenek.
- Felelőségük továbbá, hogy ismerjék a HEP IT-ben foglaltakat és közreműködjenek annak megvalósításában.
- Az esélyegyenlőség sérülése esetén hivatalosan jelezzék azt a HEP IT kijelölt irányítóinak.
- Az önkormányzati intézmények vezetői intézményi akciótervben gondoskodjanak az Esélyegyenlőségi Programban foglaltaknak az intézményükben történő maradéktalan érvényesüléséről.

Minden, az önkormányzattal és annak intézményeivel szerződéses viszonyban álló, számukra szolgáltatást nyújtó fél felelőssége, hogy megismerje a HEP IT-t, magára nézve kötelezőként kövesse azt, és megfeleljen az elvárásainak, amelyre vonatkozó passzust a jövőben bele kell foglalni a szerződésbe. Szükséges továbbá, hogy a jogszabály által előírt feladat-megosztás,

együtműködési kötelezettség alapján a települési önkormányzattal kapcsolatban álló szereplők ismerjék a HEP-ot, annak megvalósításában aktív szerepet vállaljanak. (Ld. pl. a köznevelési intézmények fenntartása és működtetése.)

Érvényesülés, módosítás

Amennyiben a kétévente előírt – de ennél gyakrabban, pl. évente is elvégezhető - felülvizsgálat során kiderül, hogy a HEP IT-ben vállalt célokat nem sikerül teljesíteni, a HEP Fórum 30 napon belül jelentést kér a beavatkozási terület felelősétől, amelyben bemutatja az indikátorok teljesülése elmaradásának okait, és a beavatkozási tevékenységek korrekciójára, kiegészítésére vonatkozó intézkedési tervjavaslatát annak érdekében, hogy a célok teljesíthetők legyenek. A HEP Fórum a beszámolót a benyújtástól számított 30 napon belül megtárgyalja és javaslatot tesz az önkormányzat képviselőtestületének a szükséges intézkedésekre.

A program szándékos mulasztásból fakadó nem teljesülése esetén az HEP IT végrehajtásáért felelős személy intézkedik a felelős(ök) meghatározásáról, és – szükség esetén – felelősségre vonásáról.

Az egyenlő bánásmód elvét sértő esetekben az HEP IT végrehajtásáért felelős személy megteszi a szükséges lépéseket, vizsgálatot kezdeményez, és intézkedik a jogsértés következményeinek elhárításáról.

Az HEP IT-t mindenképp módosítani szükséges, ha megállapításaiban lényeges változás következik be, illetve amennyiben a tervezett beavatkozások nem elegendő módon járulnak hozzá a kitűzött célok megvalósításához.

4. Elfogadás módja és dátuma

I. A Tornyospálca község Helyi Esélyegyenlőségi Programjának szakmai és társadalmi vitája megtörtént. Az itt született észrevételeket a megvitatást követően a HEP Intézkedési Tervébe beépítettük.

III. Ezt követően Tornyospálca község képviselő-testülete a Helyi Esélyegyenlőségi Programot (melynek része az Intézkedési Terv) megvitatta és számú határozatával elfogadta.

Melléletek:

1. sz. melléklet: a HEP helyzetelemzését alátámasztó adatok

2. sz. melléklet: a képviselő-testület HEP-et elfogadó határozatának jegyzőkönyvi kivonata

Tornyospálca, 2018.

Aláírás

A Tornyospálca Önkormányzat Helyi Esélyegyenlőségi Programjának partnerei ismerik a Helyi Esélyegyenlőségi Programot, és annak megvalósításában tevékenyen részt kívánnak venni.

Tornyospálca, 2018.

Partner aláírás

--

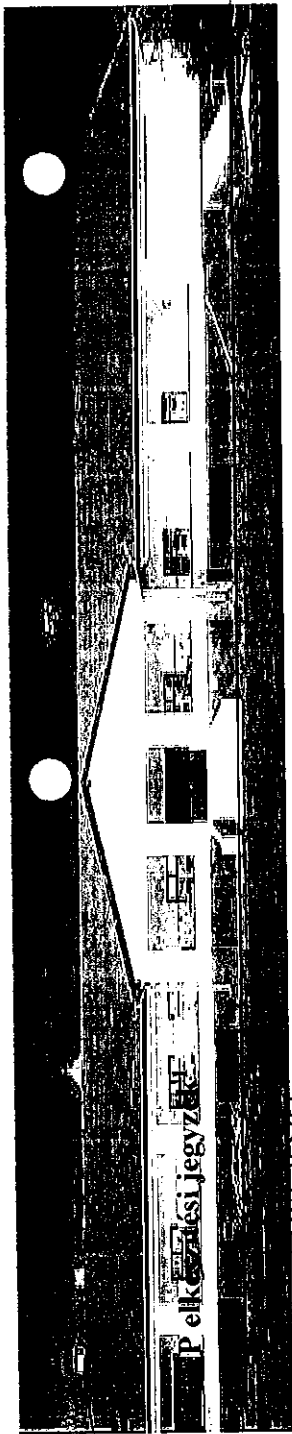
Tornyospálca, 2018.

Partner aláírás

Tornyospálca, 2018.

Partner aláírás

--



										Aláírás ⁴
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	
RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	RÉTE	

¹ Ez a jegyzék – mint a HEP melléklete – szakmailag is bizonyítja, hogy a HEP széleskörű egyetértésen és közös munkán alapul, és nem kizárólagosan egy „partneri aláírással” igazolt dokumentum

² A jegyzék soronként jelöli a HEP elkészítési folyamatban résztvevő személyeket, intézményeket, partnereket.

³ A jegyzék oszlopaiba kerülnek a HEP egyes tartalmi részei, ahol az adott betű karikázásával jelezni lehet, hogy az adott személy, intézmény, partner az elkészítésben részt vett, észrevételezett, támogatta, ellenezte.

R= részt vett, É= észrevételezte, T=támogatta, E= ellenezte.

⁴ Az adott partner aláírásával hitelesíti a sorban jelölt részvételét a HEP elkészítési folyamatban.

**Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
.../2018.(V.30.)
határozata**

**Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és
Intézkedési Tervének felülvizsgálatára**

A Képviselő-testület:

Megállapítja, hogy Tornyospálca Község Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjának és Intézkedési Tervének második felülvizsgálata megtörtént.

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
4642 Tornyospálca, Újfalusi u. 3.
Tel.: 06- 45- 445- 012

Beszámoló a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról

Készítette: Gondáné Remeczky Ágnes
családsegítő

1. A szolgálat általános jellemzői

A tornyospálcai Család- és Gyermekjóléti Szolgálat önálló, ún. egyszemélyes szolgálatként működik, melynek fenntartója a Községi Önkormányzat. A település ellátásához hozzátartozik még Jéke település is. Jékén heti rendszerességgel működik a szolgálat keddi és csütörtöki napokon. A két települést 1 fő főállású családsegítő látja el 40 órában, ami 20 óra kötött és 20 óra kötetlen munkaidőt jelent.

A szolgálat működtetéséhez a tárgyi feltételek teljes mértékben biztosítottak: helyiség, tárgyi feltételek, technikai feltételek: számítógép, internet, telefon, fénymásoló, scanner, nyomtató.

2. Észlelő- és jelzőrendszer működése

A 15/1998. évi (IV.30.) NM rendelet – a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről- 9. §. (1) és (2) bekezdése értelmében a gyermekjóléti szolgálat olyan észlelő és jelző rendszert működtet, amely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint az egyes gyermek veszélyeztetettségének időben történő felismerését.

Tornyospálca és Jéke településen hatékonynak mondható a jelzőrendszer működése. Szakmaközi megbeszélést évente 6 alkalommal kell a jelzőrendszer tagjai részére tartani. A 2017. tárgyévben az előirt 6 alkalom megtartásra került.

A jelzőrendszer működése rendszerünk alapja és mozgatórugója. A jelzőrendszer tagjai egymással folyamatos kapcsolatban vannak és észrevételüket írásos, vagy szóbeli formában jelzik.

A tagok a következők:

- jegyző
- védőnő
- tantestület
- óvónők
- egyházaink képviselői
- rendőrség
- házi orvos
- családsegítő

2017-ben összesen 15 jelzés érkezett a szolgálathoz:

- állampolgári: 1
- iskola: 9
- védőnő: 3
- Központ: 2

A jelzések nagy része iskolai igazolatlan hiányzásról, valamint kiskorú terhességekről szóltak. A hiányzásokat a igazolatlan órák száma szerint kezeltem, ezért egyszeri találkozás, alapellátás vagy védelembé vételi kezdeményezés követte a jelzést. A kiskorú terheseket minden esetben alapellátásban gondoztam nagykorúvá válásukig vagy pedig mindaddig, amíg a körülmények azt indokoltá tették.

Tapasztalatom szerint az együttműködésünk folyamatos és eredményes. A kapott jelzéseket követően családlátogatást követően visszajelzek a jelzést tett személynek, vagy intézménynek. Ezt követően kezdődik meg a helyzet igénye szerinti ellátás.

3. A családsegítő feladatai

Elsődleges feladat a település területén élő szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek és családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése.

A szolgálat családgondozói feladatokat lát el, ellátásokat közvetít, és szervezési tevékenységeket végez.

Szolgáltatásai:

- segítő beavatkozás krízishelyzetekben
- életvezetési tanácsadás
- egyének, családok kapcsolatképességének javítása
- családkonzultáció végzése, ennek megszervezése
- csoportok, klubok szervezése
- információnyújtás
- hivatalos

Feladatai:

- szociális és egyéb információs adatokat gyűjt az ellátást igénybe vevő megfelelő tájékoztatása érdekében.
- tájékoztatást ad a lehetséges ellátások (szociális, családtámogatási, társadalombiztosítási) formáiról, a hozzájárulás lehetőségeiről
- pszichológia, jogi és egyéb tanácsadást szervez
- programokat szervez (túldültetés, taboroztatás, gyermekfelügyelet, stb.) a működési területén élő lakosság számára
- segítséget nyújt az egyének, családok kapcsolatkészességének javításához
- segíti speciális támogató, önszorgító csoportok szervezését, működtetését
- alapfeladatain túl egyéb speciális szolgáltatásokat nyújt -pl. munkakeresési klub, ahonnan ingyen tud bárki telefonálni állás ügyben, önéletrajz készítésben is segítenek, stb.
- folyamatosan figyelemmel kíséri a működési területén élő lakosság szociális és mentálhigiénés helyzetét, feltárja a nagy számban előforduló, az egyén és a család életében jelentkező probléma okait és jelzi azokat az illetékes hatóság vagy szolgáltatást nyújtó szerv felé
- veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő és jelző rendszert működtet, ennek keretében elősegíti különösen az egészségügyi szolgáltatók, oktatási intézmények, a gyermekjóléti szolgálat, a gondozási központ, valamint a társadalmi szervezetek, egyházak és magánszemélyek részvételét a megelőzésben.

Tornyospálczán és Jékén is volt 2017-ben adományosztás. Főként ruha, cipő és játék került kiosztásra a rászorulóknak között. A felajánlás a település lakóitól érkezett, a program folyamatos, egész évre kiterjedő volt. Az adományokban a település kb. 9 családja részesült, ami megközelítőleg 35 embert jelent. A gyűjtés és osztás jelenleg is tart.

2017. év iskolai szünetek munkanapjain a tornyospálcai és a jéki Önkormányzat is meleg ételt biztosított az óvodás és iskoláskorú, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetben lévő gyermekeknek. Jéke községben ételhordóban került kiosztásra az étel, mivel nem volt lehetőség a helyben elfogyasztásra. Mindezt 21 gyermek vette igénybe.

Tornyospálczán az Önkormányzat által üzemeltetett étteremben került az étel elfogyasztásra, melyet 50 gyermek vett igénybe és a szünet minden munkanapjára vonatkozott.

2017-ben településünkön is megvalósításra került a RSZTOP- 1.1.1-16-2016-00001 kódszámú „Élelmiszersegély biztosítása szegény gyermekes családok számára” nevű pályázat, mely havi rendszerességgel tartós élelmiszert biztosít a rászoruló családok számára.

A jogosultak feltételek a következők:

- 3 éves korú gyermek
- közösségbe nem jár
- jogerős rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A jogosultak száma havonta változik, de megközelítőleg 20 fő.

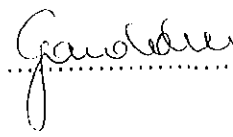
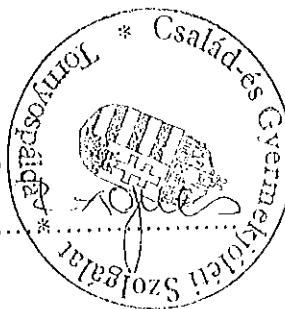
4. Nyilvántartottak adatai

2017. január 1-től 2017. december 31-ig

Tornyospálca			Jéke		
gyermekjólét		családsegítés	gyermekjólét		családsegítés
Alapellátás	Védelembé vétel	87 eset	Alapellátás	Védelembé vétel	45 eset
12 fő	24 fő			1 fő	

Alapellátás keretében javarészt azért kerültek felvételre, mert az iskola jelzett igazolatlan hiányzás miatt, de nem haladta meg a hiányzás a 20 órát. Esetenként a védőnő jelez elmaradt oltások vagy státuszvizsgálatok miatt. Alapellátás keretében két gyermeket is gondoztam a 2017-es év folyamán, akik veszélyeztetett kiskorú terhesek voltak és védőnői jelzés érkezett róluk. A védelembé vételre abban az esetben került sor, mert az igazolatlan hiányzás meghaladta a 30 órát, vagy a rossz szociális körülmény szükségessé tette az intézkedésnek ezt a fajta formáját.

Tornyospálca, 2018. május 2.

Gondáné Remeczky Ágnes
 családsegítő

Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
../2018.(....)
határozata
a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról

A Képviselő-testület:

a Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

ÁTFOGÓ ÉRTÉKELÉS

Tornyospálca Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2017. évi ellátásáról.

Készítette: Nemes Evelin
szociális-és gyermekvédelmi ügyintéző

Átfogó értékelés
Tornyospálca község Önkormányzata
gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak 2017. évi ellátásáról.

Jogszabályi háttér: A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 96. § (6) bekezdése a települési önkormányzat feladatai közé sorolja a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelés készítését.

Az átfogó értékelés alapját, tartalmi követelményeit a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 10. számú melléklete tartalmazza, amelyet az önkormányzat által biztosított és nyújtott ellátások, a jegyző hatáskörében tett gyámhatósági és gyermekvédelmi intézkedések töltenek meg tartalommal a kormányrendeletben megadott szempontok alapján.

1.A település demográfiai mutatói
(különös tekintettel a 0-18 éves korosztály adataira)

Tornyospálca község lakosainak száma: **2954 fő**, az alábbi korcsoportok megoszlása szerint:

0-5 évesek száma:	167 fő
6-13 évesek száma:	248 fő
14-18 évesek száma:	175 fő

A 14-18 éves korosztályon belül:

- fiúk száma: 99 fő
- lányok száma: 76 fő

0-18 éves korosztályon belül:

- fiúk száma: 322 fő
- lányok száma: 268 fő

2. Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátásokra vonatkozó adatok

A gyermekek védelme a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségük megelőzésére és megszüntetésére irányuló tevékenység. Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testülete biztosítja a pénzbeli és természetbeni, illetve a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat, továbbá szervezi és közvetíti a máshol igénybe vehető ellátásokhoz történő hozzájutást.

2.1 Pénzbeli ellátások

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

- Gyermekétkeztetés normatív kedvezményére
- Természetbeni támogatásra éves szinten két ízben 6000-6500 Ft/gyermek
- A külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását a szülő vagy más törvényes képviselő, illetve a nagykorú jogosult a lakcíme szerint illetékes települési önkormányzat polgármesteri hivatalánál vagy a kormányablaknál is előterjeszheti. A települési önkormányzat jegyzője megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban a jogosultsági feltételek fennállnak (egy főre eső jövedelem, vagyoni helyzet vizsgálata).

Jogosultak száma 2017-ben : 319 fő

Összege: 6000-6500Ft/fő

2017 augusztusi támogatás: alap összeg 75 fő (6000Ft) = 450.000 Ft

Emelt összegű: 244 fő (6500Ft) = 1.596.000 Ft

2017. novemberi támogatás: alapösszeg: 66 fő (6000Ft)= 396.000 Ft

Emelt összegű: 251 fő (6500Ft) = 1.631.500 Ft

A települési önkormányzat jegyzője annak a gyermeknek, fiatal felnőttnek, akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-én fennáll, a tárgyév augusztus hónapjában, illetve ha a tárgyév november 1-én fennáll, a tárgyév november hónapjában természetbeni támogatást nyújt utalvány formájában.

A támogatás célja a szociálisan hátrányos helyzetben lévő családok anyagi támogatása, a gyermekétkeztetés anyagi terheinek csökkentése, ennek révén a gyermek családi környezetben történő ellátásának elősegítése, a gyermek családból történő kiemelésének megelőzése.

2017-ben 9 kérelem került elutasításra, melynek oka szinte minden esetben az volt, hogy az egy főre jutó jövedelem meghaladta a jogszabályban foglalt jövedelemhatárt.

2.2 Természetbeni ellátások

A rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátás formájában is nyújtható. Ez különösen indokolt a védelemben vett, és azon gyermekek esetében, ahol nem látszik biztosított, hogy a pénzbeli ellátás a gyermek szükségleteinek a kielégítését szolgálja.

A rendkívüli települési támogatás Tornyospálca község Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat útján is nyújtható. Ebben az esetben a kifizetett összegről számlával kell elszámolni.

A természetbeni ellátás a megállapított támogatás összegének erejéig különösen:

- a) tankönyv és tanszerellátásra,
- b) tandíj, kollégiumi díj kifizetésére,
- c) étkezési térítési díj átvállalására,
- d) éllmezési utalvány, élelmiszer, ruhanemű vásárlására jogosító utalvány.

Tornyospálca Község Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló önkormányzati rendelete a polgármester hatáskörébe utalt krízissegély azonnali kifizetését teszi lehetővé, amennyiben a család anyagi helyzete átmenetileg a kérelmező vagy hozzátartozója kórházi kezelése, gyógyszerzése, illetve elemi kár bekövetkezése miatt megterhelővé válik.

Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott, az Önkormányzat saját rendeletei szabályozása alapján nyújtott természetbeni juttatásként tankönyvtámogatás nem volt.

2.3 Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, kedvezményben részesülőkre vonatkozó statisztikai adatok

A gyermekétkeztetéssel kapcsolatos feladatokat az Önkormányzat az Óvodában, az iskoláskorú gyermekek számára pedig az iskolában történő napi háromszori étkezéssel biztosítja.

Az étkeztetés főbb adatai 2017-ben

- a) óvodai étkező (napi háromszori ellátás) : 44 fő, akik mindegyike 100 %-os normatív kedvezményben részesül, számukra az ellátás ingyenes
- b) iskolai étkező 166 fő
 - 107 fő 100 %-os normatív kedvezményben részesül,
 - 14 fő 50 %-os normatív kedvezményben részesül,
 - 1 fő nem részesül kedvezményben

Az önkormányzat helyi rendelete alapján a személyi térítési díj összegét – kérelemre - elengedni, ha a térítési díj fizetésére kötelezett családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át, gyermekeit egyedül nevelő esetén 600 %-át és a család egyik tagjának sincs vagyona..

2.4 Szünidei gyermekétkeztetés

2016. január 1. napjától a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény szabályozása alapján a települési önkormányzatok kötelezően ellátandó feladatként biztosítják a szünidei gyermekétkeztetést. Ennek keretében a szülő kérelmére a települési önkormányzatnak napi egyszer meleg ételt kell biztosítania valamennyi a tanév rendjéről szóló EMMI rendeletben meghatározott iskolai szünidő, valamint, az óvoda és bölcsőde ezen időszakoknak megfelelő zárva tartási időtartamára eső munkanapokon a hátrányos helyzetű és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek (5 hónapos kortól-18 éves korig) részére ideértve azokat a gyermekeket is, akik nem rendelkeznek intézményi (bölcsődei óvodai) jogviszonnyal.

2017-ben Tornyospálca Község Önkormányzata az iskolai szünetek minden munkanapján déli meleg étkezést biztosított a gyermekek számára, melyet az önkormányzati étteremben, helyben fogyaszthattak el.

A 2017. évben igényelt és kiutalásra került állami támogatás összege megegyezik a ténylegesen felhasznált állami támogatás összegével. Állami támogatás összege gyermekenként 570 Ft/ nap.

	Gyermekek száma	Napok száma	Összeg
Tavaszi szünet	70 fő	2	79.800 Ft
Nyári szünet	40 fő	53	1.208.400 Ft
Őszi szünet	25 fő	4	57.000 Ft
Téli szünet	24 fő	4	54.720 Ft
Összesen	159 fő	63	1.399.920 Ft

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások bemutatása

3.1. Család-és gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása

A gyermekjóléti szolgálaton kívül 2016. január 1-től az intézmény családsegítéssel is foglalkozik. A szolgáltatás célja, hogy a gyermekek családban való neveltetését elősegítsük különböző szolgáltatásokkal, prevenciós programokkal. A családokban jelentkező nevelési problémákat legkorábban (a gyermek életkorának megfelelően) a védőnő és az oktatási intézmények észlelik. Kiemelt szerepe és felelőssége van tehát ezen intézmények pedagógusainak, gyermekvédelmi felelőseinek és a védőnőnek.

A Szolgálat szervezési, szolgáltatási, és gondozási feladatokat lát el a gyermeki veszélyeztetettséget észlelő jelzőhálózattal. A gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, érzelmi, és erkölcsi fejlődéséhez, életkörülményei javításához.

A tornyospálcai Család- és Gyermekjóléti Szolgálat önálló, ún. egyszemélyes szolgálatként működik. A család-és gyermekjóléti szolgálat és a jegyzői gyámhatóság közötti együttműködés folyamatos. Állandó jelleggel figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét. A családok önkéntes jelleggel együttműködnek a szolgálattal és a családgondozóval. A gondozás során a családsegítő tanácsot ad, igyekszik megoldani az esetleges problémákat, illetve a hivatalos ügyek intézésében nyújt segítséget. A tapasztalatok alapján megállapítható, hogy egyre több az olyan fiatal, akinek nincsenek életcéljai, nincs a jövőre való kilátása és ezen változtatni sem szeretne.

Veszélyeztetettségi okok lehetnek pl.:

- A család és a környezet gazdasági, kulturális meghatározottsága veszélyezteti a gyermek egészségét, testi és szellemi fejlődését, főleg a testi szükségletek és a tanulás, képzés korlátozott esélyeinek kapcsán.
- A gyermek érzelmi szükségletei, kötődése, biztonsága, állandóságérzete nem, vagy csak korlátozottan biztosítható, mert a szülők, a család ezt nem tudja valamilyen okból nyújtani.
- Rendszeretlen iskolába járás, hiányzásait orvosi igazolással nem igazolja, gyakran beteg, és a betegségét a szülők nem kezelik megfelelően. Az iskolai felszerelése gyakran hiányosak, a tanórákra rendszeresen nem készül.
- higiéniaja nem megfelelő- ápolatlan, feltűnően piszkos a bőre, ruházata.

A családsegítő feladatai:

- életvezetési tanácsadás
- egyének családok kapcsolatképességének javítása
- családkonzultáció végzése, ennek megszervezése
- csoportok szervezése
- információnyújtás
- hivatalos

Észlelő- és jelzőrendszer működése

A gyermekvédelmi rendszer fontos eleme, a jelzőrendszer megfelelő hatékonyságú működése. A helyi jelzőrendszer tagjai (az oktatási intézmények gyermekvédelmi felelősei: jegyző, védőnő, tantestület, óvónők, egyházaink képviselői, rendőrség, háziorvos, családsegítő), akik törekszenek az együttműködésre. Észrevételeiket szóbeli vagy írásos formában jelzik.

A gyermekjóléti szolgálat olyan jelzőrendszert működtet, amely lehetővé teszi a gyermekeket általában veszélyeztető okok feltárását, valamint a veszélyeztetettség időben történő feltárását.

Szociális válsághelyzetben lévő anya 2017-ben 2 fő volt, akik kiskorú veszélyeztetett terhesek voltak és védőnői jelzés érkezett róluk. Esetükben a védelembe vételükre azért került sor, mert az igazolatlan hiányzás meghaladta a 30 órát, vagy a rossz szociális körülmény szükségessé tette az intézkedésnek ezt a formáját.

A válsághelyzetben lévő anyákat és családjukat a legtöbb esetben alapellátás keretében gondoztuk, a védőnői szolgálattal együttműködve. A gondozásuk során életviteli tanácsadással, szociális ellátásokhoz, támogatásokhoz való hozzájutás lehetőségeiről tájékoztattuk, illetve segítettük a várandós anyákat.

A jelzések minden esetben írásban, esetjelzőlapon, - krízis helyzet esetén - utólag történnek.

2017-ben adományozás volt Tornyospálcán. Legfőképp ruhák, cipők, játékok kerültek kiosztásra.

Az adományokban a településen kb. 9 család részesült, ami megközelítőleg 35 embert jelent.

Nyilvántartottak adatai:

2017.január 1-től 2017. december 31-ig

Tornyospálca		
gyermekjólét		családsegítés
Alapellátás	Védelembe vétel	87 eset
12 fő	24 fő	

Gyermekek napközbeni ellátása

Az önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátása keretében a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését szervezi meg azok számára, akiknek napközbeni ellátásáról a szüleik munkavégzésük, egészségi állapotuk vagy egyéb ok miatt nem tudnak gondoskodni.

Az Önkormányzat a gyermekek napközbeni ellátását a

a) Tornyospálcai Mese kert Óvoda és Konyha intézménye,

b) a kisvárdai székhelyű Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás keretében fenntartott családi napközi, valamint bölcsőde

c) az állami fenntartású tornyospálcai általános iskolai oktatási intézményben szervezett gyerekétkeztetés keretében biztosítja.

A gyermekek átmeneti gondozását a Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás keretében fenntartott helyettes szülőútján biztosítja.

A fentiekén túl a Tornyospálcán működő, a Református Egyházközség által fenntartott bölcsőde és óvoda is lehetőséget biztosít a 0-3 éves illetve 3-6 éves korosztály ellátására.

Átmeneti gondozásba vett gyermek 2017-ben nem volt.

5. A Kisvárdai Járási Gyámhivatal hatósági intézkedései:

A Kisvárdai Járási Gyámhivatal környezettanulmányok készítése miatt kereste meg hivatalunkat, 2017-ben.

6. Felügyeleti szervek ellenőrzése

A tárgyévben felügyeleti szervek által ellenőrzés nem történt.

Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása, gyermekvédelmi prevenciók elképzelések a 2018. évre vonatkozóan

Tornyospálca Község Önkormányzata a jövőben is garantálja, hogy az illetékességi területén élő minden gyermek számára, mindenfajta megkülönböztetés nélkül biztosítja a gyermeki jogok érvényesülését.

Továbbá fontos feladat a gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékonyságának növelése, mely elsősorban a szereplők szakmai felkészültségének, együttműködésének, hozzáállásának, tenni akarásának függvénye.

8. Bűnmegelőzési koncepció

A fiatalok bűnelkövetést legtöbb esetben az alkoholista családi környezet, családi problémák, durva szülői bánásmód váltja ki. A gyermek fejlődését nagyban befolyásolja, ha nem alakul ki megfelelő szoros szülői kapcsolat, nincs meg a családi biztonságérzet. Az elmúlt években nem készült bűnmegelőzési program. Gyermekkorú és fiatalok bűnelkövetés az elmúlt évben nem történt.

9. A települési önkormányzat és civil szervezetek közötti kapcsolat

Az Önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés eredményes. A Tornyospálca Községért Közalapítvány részben önkormányzati támogatással, vagy pályázat útján minden évben megszervezi a fiatalok táboroztatását, változatos, színes programokkal segíti a szabadidő hasznos eltöltését.

A Római Katolikus Egyház Karitás szervezete ruha és élelmiszer adományokkal támogatja a rászoruló családokat. Ezen szervezetekkel rendszeres a kapcsolattartás. Az Önkormányzat továbbra is támogatja a civil szervezeteket.

2018. május 11.

.....
Nemes Evelin

Nemes Evelin
szociális-és gyermekvédelmi ügyintéző

**Tornyospálca Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
../2018.(....)
határozata**

Tornyospálca Község Önkormányzata 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának értékeléséről

A Képviselő-testület:

A 2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátását értékelve megállapítja, hogy az önkormányzat a gyermekek, a fiatal felnőttek érdekeit képviselve, a hatályos jogszabályok betartásával intézte a feladat- és hatáskörébe utalt ügyeket.

Határozatról értesülnek:

- 1./ Család-és Gyermekjóléti Szolgálat 4642 Tornyospálca Újfalusi utca 3.
- 2./ Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala Nyíregyháza
- 3./ Irattár

**Beszámoló a
Tornyospálca Községért Közalapítvány
tevékenységéről a**

**2017.01.01-2017.12.31-ig terjedő
időszakban**

Készítette: Torony Józsefné
a kuratórium elnöke

Tornyospálca, 2018.05.24.

Tornyospálca Községért Közalapítvány a beszámolási időszakban az alapítói határozatban megfogalmazott célok érdekében fejtette ki tevékenységét. A tevékenység végzése során elsődleges szempont volt az alapítvány minél kisebb költségekkel járó működtetése és az alapítvány kuratóriuma által megfogalmazott és elfogadott költségvetés mentén történő pénzfelhasználás.

A beszámolási időszakra vonatkozóan elfogadásra került a Közalapítvány költségvetése melyben az alapítvány az alábbi főbb célterületet kívánta támogatni:

- A ricsikai Erdci Vendégház üzemeltetése, vendégek fogadása.
- Közös program szervezése a helyi Tiszamenti-Lovas Sportkörrel,
- Jótékonyági bál szervezése.

Főbb kiadások:

Az alapítvány tevékenysége során a költségvetési célkitűzést megvalósította.

Az alapítvány a költségvetési tervet az alábbi módon hajtotta végre:

- Ebben az évben már tudtuk hasznosítani a ricsikai Vendégházat (szállás, területhasználat).
- A tervezett közös program a Tiszamenti Lovas-Sportkörrel megvalósult.
- A jótékonyági bál szervezése bevétel jelentett az alapítvány számára.

Bevételek alakulása:

Az alapítvány legjelentősebb bevételi forrása mely a személyi jövedelem adó 1% –os felajánlásából származott, 2015-től sajnos kimaradt, mivel jogszabályi változások miatt az Alapítvány elvesztette közhasznúsági besorolását.

Bevételünk így csak az Önkormányzati támogatásból, illetve egyéb civil támogatásból valamint az erdei iskola bérbeadásából származott.

Az Erdei Iskola bérbeadásából mindössze 50.000 Ft. bevételünk származott. melyet fel is használtunk egyéb készletbeszerzésre.

Jövőbeni tervek:

A beszámolási időszakban az alapítvány az alapító okiratban foglaltak szerint igyekezett tevékenykedni.

Az Alapítvány elnöke további célként jelöli meg, hogy a közhasznúsági besorolásunkat visszaszerezzük, megfeleljünk a törvényi előírásoknak, így lehetőségünk nyíljon, hogy a személyi jövedelemadó 1 %-a visszakerüljön a helyi Alapítványunkhoz, így segíteni tudjuk a kisközösségek működését, programmegvalósításait.

Továbbá célként jelöli meg, hogy megfelelő tájékoztatással növelni kell a lakosság körében az alapítvány megismerését és elfogadottságát.


A közeljövőben az alábbi főbb célok mentén tervezünk tevékenykedni:

- Az erdei iskola bútorzatának cseréje, gazdaságos üzemeltetése.
- Kisközösségek bevonása az alapítványi munkába, megmaradásuk erősítése, támogatása.
- A Helyi Esélyegyenlőségi Programot figyelembe véve a működésünkkel szeretnénk segíteni azt a törekvést, hogy a településen a hátrányos helyzetben lévő emberek esélyegyenlőségét megteremtjük a különböző közösségi programok elérésével, szervezésével.

Kérem a beszámolómat a fentiek alapján megtárgyalni illetve elfogadni szíveskedjenek!

Tornyospálca, 2018.05. 24.




Torony Józsefné
kuratóriumi elnök

**Beszámoló a Tornyospálca Községért Közalapítvány
2017. évi gazdálkodásáról
(adatok forintban)**

Bevételek

Játszótér pályázat	3.000.000,-
Erdei Iskola bérletéből bevétel	50.000,-
Kamatbevételek:	218,-
Bál belépőjegyek:	223.000,-
Bevétel összesen:	3.273.218,-

Kiadások

Biztosítási díjak/MSW-537/	117.900,-
Havi számlavezetési díjak	25.708,-
Dologi kiadások /tisztítószer, írószer, nyomtatvány/	36.720,-
Kiadás összesen:	171.548,-

2017. január 1-jei nyitó pénzkészlet:	19.587,-
Bevétel:	3.273.218,-
Kiadás	180.328,-
Záró pénzkészlet:	3.112.477,-

Tornyospálca, 2018. május 24.



Tornyó Józsefné
elnök

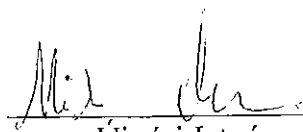
Tornyospálca Község Önkormányzat
Képviselőtestülete
4642 Tornyospálca, Rákóczi u. 23.

Tárgy: beszámoló véleményezés

Tisztelt Képviselőtestület!

Újvári István a Tornyospálca Községért Közalapítvány Felügyelő Bizottság Elnöke a **2017. évi gazdálkodásáról, működéséről** szóló beszámolóját megismertem és elfogadásra érdemlegesnek tartom.

Tornyospálca, 2018. 05. 25.


Újvári István

KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2018. (.....)
önkormányzati rendelete

a gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjainak mértékeiről

Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 29. §. (1) bekezdése és a (2) bekezdés e) pontja, 104. § (1) bekezdés b) pontjában, 147. §-ában,

1. § tekintetében a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 6. §-ában,
2. § tekintetében a Gyvt. 15 § (2) bekezdése a), b), c) pontjában és a 151. §-ában,
3. § tekintetében a Gyvt. 31. § (1) bekezdésében,
4. § tekintetében a Gyvt. 146. § (1) és a 147. § (1) bekezdéseiben, és a Gyvt. 149. §-ában, valamint a Gyvt. 151. §-ában,
5. § tekintetében a Gyvt. 148. § (5) és a (6) bekezdésében,
7. § tekintetében a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 7. § -ában kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. §. (1) 8. pontjában biztosított feladatkörében eljárva - a Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulásban részt vevő önkormányzatok hozzájárulásaival - a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet tárgyi hatálya a Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban: társulás) fenntartásában működő Kisvárdai és Térsége Szociális Szolgálat személyes gondoskodása keretében nyújtott gyermekjóléti alapellátásokra és a gyermekek napközbeni ellátására, a gyermekek átmeneti gondozására vonatkozó intézményi térítési díjak megállapítására terjed ki.
- (2) A rendelet területi hatálya a társulásban részt vevő önkormányzatok közigazgatási területeire terjed ki.
- (3) A rendelet személyi hatálya a társulásban részt vevő önkormányzatok közigazgatási területein élő, továbbá a szolgáltatást nyújtó intézménnyel jogviszonyban lévő természetes személyekre terjed ki.

II. Fejezet Részletes rendelkezések

2. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formái

2. § A rendelet alkalmazása a következő gondoskodási formákra terjed ki:
- a) gyermekjóléti szolgáltatás,
 - b) bölcsőde,
 - c) családi bölcsőde,
 - d) játszóház,
 - e) helyettes szülői ellátás.

3. Az ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módja és a kérelem elbírálásának szempontjai

3. § (1) A kérelem alapján nyújtható ellátások esetében azok igénybevételére vonatkozó kérelmet az igénylő előterjeszheti a Kisvárdai és Térségi Szociális Szolgálat
- a) székhelyén,
 - b) telephelyein,
 - c) a területi irodákban.
- (2) A kérelem elbírálásának szempontjai:
- a) a kérelem és az abban foglaltak megalapozottsága,
 - b) az igényelni kívánt ellátási forma indokoltsága,
 - c) életkor, családi körülmények és a jövedelmi helyzet.

4. A személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértéke

4. § (1) Ha a rendelet eltérően nem rendelkezik, a rendeletben meghatározott személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátásokért térítési díjat kell fizetni.
- (2) Térítési díj ellenében nyújtott szolgáltatások körét, azok számítási módjait, az intézményi térítési díjak mértékeit a rendelet 1. melléklete határozza meg:
- (3) Az intézményi térítési díjak mértéke:
- a) a bölcsőde esetében:**
 - aa) a gondozás intézményi térítési díjának összege: 0 Ft/fő/nap
 - ab) a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjának összege: 300 Ft/fő/nap (Áfa nélkül)
 - b) a családi bölcsőde esetében:**
 - ba) a gondozás intézményi térítési díjának összege: 0 Ft/fő/nap.
 - bb) a gyermekétkezés intézményi térítési díjának összege: 280 Ft/fő/nap (Áfa nélkül)
 - c) a játszóház esetében:**
 - ca) a játszóházi szolgáltatás igénybevételének intézményi térítési díja: 2.300 Ft/gyermek/alkalom.
 - cb) a játszóházi gyermekfelügyelet intézményi térítési díjának összege: 1.150 Ft/gyermek/óra.
 - d) a helyettes szülői ellátás esetében:**

Az intézményi térítési díj mértéke: 0 Ft/fő/nap.

5. A térítési díj csökkentésének esetei, díjkedvezmények

5. § (1) A játszóházi szolgáltatás igénybe vételekor 1.900 Ft/gyermek/alkalom intézményi térítési díjkedvezményt kell biztosítani.
- (2) A játszóházi gyermekfelügyelet igénybe vételekor 150 Ft/gyermek/óra intézményi térítési díjkedvezményt kell biztosítani.
- (3) A térítési díjhátralékok behajtása Kisvárdai város polgármestere hatáskörébe tartozik.

6. Az ellátás megszüntetésének módja

6. § Az ellátás megszűnik a Gyvt. 37/A. §-ában foglaltak szerint.

III. Fejezet Záró rendelkezések

7. Záró rendelkezések

7. § (1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a személyes gondoskodás keretében nyújtott gyermekjóléti alapellátások keretébe tartozó gyermekek napközbeni ellátására és az ellátások keretében igénybe vett étkezésre megállapított intézményi térítési díjak mértékének és a gyermekjóléti alapellátásokért fizetendő intézményi térítési díjak mértékének megállapításáról szóló 14/2017. (VI.01.). önkormányzati rendelet.

Leleszi Tibor
polgármester

Barabás Jánosné dr.
jegyző

Az önkormányzati törvényben biztosított jogkörömben eljárva a önkormányzati rendeletet, - amely a gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjainak mértékeiről rendelkezik – 2018. –én kihirdetem.

Kisvárdai, 2018.

Barabás Jánosné dr.
jegyző

1. melléklet a/2018. (.....) Ör. rendelethez

A gyermekjóléti alapellátásokért fizetendő intézményi térítési díj mértékéről

I. Gyermek napközbeni ellátása

1. Bölcsőde

1.	Gondozás intézményi térítési díja:	1.580 Ft/fő/nap
2.	A Fenntartó számú döntése alapján személyi térítési díjat a gondozásért nem állapít meg, ezért a 328/2011.(XII.29.) Kormányrendelet 9. § (2) bekezdése alapján az intézményi térítési díj összege:	0 Ft/fő/nap
3.	A gyermekétkeztetés intézményi térítési díja:	300 Ft/fő/nap (Áfa nélkül)

2. Családi bölcsőde

1.		470 Ft/fő/nap
2.	A Fenntartó számú döntése alapján személyi térítési díjat a gondozásért nem állapít meg, ezért a 328/2011.(XII.29.) Kormányrendelet 9. § (2) bekezdése alapján az intézményi térítési díj összege:	0 Ft/fő/nap
3.	A gyermekétkeztetés intézményi térítési díja:	280 Ft/fő/nap (Áfa nélkül)

3. Játszóház

1.	Játszóházi szolgáltatás igénybevétele:	2.300 Ft/gyermek/alkalom
2.	Játszóházi gyermekfelügyelet:	1.150 Ft/gyermek/óra

II. Gyermek átmeneti gondozása

1. Helyettes szülői ellátás

1		Napi térítési díj
		0 Ft/nap

Bölcsődei szolgáltatás térítési díjai 2018. év

***Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 7. pont alapján:**

***Bölcsődei támogatás: 36.657.939 Ft/év/50 ellátott**

* Felsőfokú kisgyermeknevelő támogatása:	11.047.500 Ft
Középfokú kisgyermeknevelő + dajka támogatása:	24.243.300 Ft
Tejkonyhavezető bértámogatás:	1.367.139 Ft
Intézmény üzemeltetés:	0 Ft

Önköltség:

Személyi jellegű kiadás:	48.872.569 Ft
Dologi jellegű kiadások:	10.763.250 Ft
	59.635.819 Ft/év/50 ellátott

Gondozás intézményi térítési díj: 1.580 Ft/fő/nap

A Fenntartó számú döntése alapján személyi térítési díjat a gondozásért nem állapít meg, ezért a 328/2011.(XII.29.) Kormányrendelet 9. § (2) bekezdése alapján az intézményi térítési díj összege: 0 Ft/fő/nap.

Étkezés intézményi térítési díja: 300 Ft/fő/nap (Áfa nélkül)

Bölcsoede szolgáltatási önköltsége 2018. évre 50 fő figyelembe vételével

I. Személyi jellegű kiadás:

Bér és járulék: **48.872.569 Ft**

II. Dologi kiadások:

Készletbeszerzés: 1.295.000 Ft

Kommunikációs szolgáltatás: 110.000 Ft

Szolgáltatási kiadások: 3.105.000 Ft

Belföldi kiküldetés: 200.000 Ft

Áfa: 1.271.700 Ft

5.981.700 Ft

Vásárolt ételmezés: 4.781.550 Ft

(50 fő x 381 Ft x 251 nap)

ÖSSZESEN: 10.763.250 Ft

Önköltség:

Személyi jellegű kiadás: 48.872.569 Ft

Dologi jellegű kiadások: 10.763.250 Ft

59.635.819 Ft/év/50 ellátott

*Bölcsoedei támogatás:

36.657.939 Ft/év/50 ellátott

Intézményi térítési díj alapja:

59.635.819 Ft önköltség

- 36.657.939 Ft normatíva bevétel

22.977.880 Ft/év/50 ellátott

* Felsőfokú kisgyermeknevelő támogatása: 11.047.500 Ft
Középfokú kisgyermeknevelő + dajka támogatása: 24.243.300 Ft
Téjkonnyhavezető bértámogatás: 1.367.139 Ft
Intézmény üzemeltetés: 0 Ft

SZÁMÍTÁSI KÉPLET
gondozás intézményi térítési díj megállapításához

Személyi jellegű kiadás: 48.872.569 Ft
Dologi jellegű kiadás: + 5.981.700 Ft /10.763.250 - 4.781.550 Ft /
54.854.269 Ft/év önköltség

Önköltség:
Kiadások: 54.854.269 Ft
Bölcsődei támogatás: - 36.657.939 Ft
18.196.330 Ft/év intézményi térítési díj alapja

SZÁMÍTÁSI KÉPLET

intézményi térítési díj alap /*ellátott napok száma* x *ellátottak száma* = *gondozási díj*
18.196.330 Ft /*230* x *50* ≈ *1.580 Ft/fő/nap*
$$\underbrace{\hspace{10em}}_{11.500 \text{ nap}}$$

≈ 1.580 Ft /fő/nap a gondozás intézményi térítési díjának összege a Bölcsődében

A Fenntartó számú döntése alapján személyi térítési díjat a gondozásért nem állapít meg. A 328/2011.(XII.29.) Korm. rendelet 9. § (2) bek. alapján a gondozás intézményi térítési díja 0 Ft.

Étkeztetés intézményi térítési díja a Bölcsődében
Kisvárdai Város Önkormányzata Képviselő-testületének az 51/2016.(III.23.) ÖKT. határozata alapján

55 Ft reggeli
30 Ft tízórai
55 Ft uzsonna
160 Ft ebéd
300 Ft /fő/nap

Étkezés intézményi térítési díja: 300 Ft/fő/nap (Áfa nélkül)

Családi bölcsőde szolgáltatás térítési díjai 2018. év

***Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/j) pont alapján:**

Normatíva/év:

Alapnormatíva: 4 fő x 360.000 Ft
Kiegészítő normatíva: 4 fő x 108.000 Ft
1.872.000 Ft/év/4 ellátott

Kiadás/év:

Személyi jellegű kiadás: 2.662.465 Ft
Dologi jellegű kiadások: 706.760 Ft
3.369.225 Ft/év/4 ellátott

Gondozás intézményi térítési díj:

470 Ft/fő/nap

A Fenntartó számú döntése alapján személyi térítési díjat a gondozásért nem állapít meg, ezért a 328/2011.(XII.29.) Kormányrendelet 9. § (2) bekezdése alapján az intézményi térítési díj összege: 0 Ft/fő/nap.

Étkezés intézményi térítési díja:

280 Ft/fő/nap (Áfa nélkül)

**Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/j) pont alapján alapnormatíva 360.000 Ft/fő/év, a kiegészítő normatíva az alapnormatíva 130%-a (108.000 Ft/fő/év).*

Családi bölcsőde intézményi térítési díja 2018. év
(4 fő figyelembe vételével)

Személyi jellegű kiadások:

Bér és járulék: **2.662.465 Ft**

Dologi jellegű kiadások:

Készletbeszerzés: 170.000 Ft

Szolgáltatói kiadások: 171.000 Ft

Vásárolt élelmezés: 365.760 Ft
(50 fő x 381 Ft x 251 nap)

Összesen: 706.760 Ft

Önköltség:

Személyi jellegű kiadások: 2.662.465 Ft
Dologi kiadások: 706.760 Ft
3.369.225 Ft/év

Normatíva:

Alap: 4 fő x 360.000 Ft = 1.440.000 Ft/év/4 fő
Kiegészítő: 4 fő x 108.000 Ft = 432.000 Ft/év/4 fő
1.872.000 Ft/év

Intézményi térítési díj alapja:

Kiadások: 3.369.225 Ft
Normatíva: - 1.872.000 Ft
1.497.225 Ft/év/4 fő

SZÁMÍTÁSI KÉPLET
gondozás intézményi térítési díj megállapításához

Személyi jellegű kiadás: 2.662.465 Ft
Dologi jellegű kiadás: - 341.000 Ft /706.760 - 365.760 Ft
2.321.465 Ft/év önköltség

Önköltség:

Kiadások: 2.321.465 Ft
Normatíva: - 1.872.000 Ft
449.465 Ft/év intézményi térítési díj alapja

SZÁMÍTÁSI KÉPLET

$$\begin{array}{rcccl} \text{intézményi térítési díj alap} & / \text{ellátott napok száma} & \times & \text{ellátottak száma} & = & \text{gondozási díj} \\ 449.465 \text{ Ft} & 240 & \times & 4 & \approx & 470 \text{ Ft/fő/nap} \\ & \underbrace{\hspace{10em}} & & & & \\ & 960 \text{ nap} & & & & \end{array}$$

470 Ft /fő/nap a gondozás intézményi térítési díjának összege a Családi Bölcsődében

A Fenntartó számú döntése alapján személyi térítési díjat a gondozásért nem állapít meg. A 328/2011.(XII.29.) Korm. rendelet 9. § (2) bek. alapján a gondozás intézményi térítési díja 0 Ft.

Étkeztetés intézményi térítési díja a Családi Bölcsődében
Kisvárdai Város Önkormányzata Képviselő-testületének az 51/2016.(III.23.) ÖKT.
határozata alapján

45 Ft reggeli
30 Ft tízórai
160 Ft ebéd
45 Ft uzsonna
280 Ft /fő/nap

Étkezés intézményi térítési díja: 280 Ft/fő/nap (Áfa nélkül)

Helyettes szülői ellátás intézményi térítési díja

I. Kiadás

Személyi jellegű kiadás (tiszteletdíj):

15.000 Ft/hó x 12 hó = 180.000 Ft

Kiadás összesen: 180.000 Ft/év

II. Normatíva:

1 fő x 2.606.040 Ft

Bevétel összesen: 2.606.040 Ft/2 gyermek

Kiadás: 180.000 Ft
Bevétel: 2.606.040 Ft
- 2.426.040 Ft

Intézményi térítési díj: 0 Ft

Játszóház intézményi térítési díja 2018. év

Személyi jellegű kiadások:

Bér + járulék: 5.324.930 Ft

Dologi jellegű kiadások:

341.000 Ft

Összesen: 5.665.930 Ft/év

Önköltség:

Kiadás: 5.665.930 Ft

Bevétel: 848.000 Ft

Összesen: 6.513.930 Ft/év

Intézményi térítési díj számítási képlete játszóházi szolgáltatás igénybevételekor

$$\frac{\text{önköltség}}{6.513.930 \text{ Ft}} \bigg/ \frac{\text{napok száma}}{354} \times \underbrace{\frac{\text{szolgáltatás igénylők száma}}{x}}_{2.832 \text{ fő}} \times 8 = \text{térítési díj} \approx 2.300 \text{ Ft/gyermek/alkalom}$$

2.300 Ft /gyermek/alkalom az intézményi térítési díjának összege a Játszóházban

Intézményi térítési díj számítási képlete gyermekfelügyelet igénybevételekor

$$\frac{\text{önköltség}}{6.513.930 \text{ Ft}} \bigg/ \frac{\text{napok száma}}{354} \times \underbrace{\frac{\text{szolgáltatás igénylők száma}}{x}}_{708 \text{ fő}} \times 2 = \text{intézményi térítési díj} = 9.200 \text{ Ft/gyermek/nap}$$

$$\frac{\text{intézményi térítési díj}}{9.200 \text{ Ft}} \bigg/ \frac{\text{ledolgozott órák száma/nap}}{8} = \text{óradíj/gyermek} = 1.150 \text{ Ft/gyermek/óra}$$

1.150 Ft /gyermek/óra az intézményi térítési díjának összege a Játszóházban

- Előzetes hatásvizsgálat -
a gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjainak mértékeiről szóló önkormányzati rendelethez

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a előírja a jogszabály előkészítőjének azon kötelezettségét, hogy előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmérje a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

I. TÁRSADALMI, GAZDASÁGI HATÁSOK:

A rendelet megalkotása lehetőséget biztosít a szociálisan rászorult, kevés jövedelemmel rendelkező igénylőknek a személyi térítési díj csökkentését kérni, mellyel elérhető, hogy minden ellátást igénylő az anyagi helyzetében bekövetkezett változásoknak megfelelő térítési díjat fizessen a szolgáltatásokért.

II. KÖLTSÉGVETÉSI HATÁS

A térítési díj magasabb összegben történő meghatározása esetén az intézmény saját bevétele nő, ezáltal kevesebb önkormányzati támogatást kell biztosítani.

III. KÖRNYEZETI, EGÉSZSÉGI KÖVETKEZMÉNYEK

A rendelet - tervezet környezeti, egészségi hatása nem mérhető.

IV. ADMINISZTRATÍV TERHEKET BEFOLYÁSOLÓ HATÁSOK:

A rendelet – tervezet hatására az adminisztrációs terhek növekedése nem várható.

V. JOGSZABÁLY MEGALKOTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE, A JOGALKOTÁS ELMARADÁSÁNAK VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYE

Magasabb rendű jogszabállyal való összhang megteremtése.

Az új intézményi térítési díj megállapításának hiányában az új személyi térítési díj sem határozható meg, mely bevétel kiesést jelent az intézmény számára.

VI. JOGSZABÁLY ALKALMAZÁSÁHOZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYI, SZERVEZETI, TÁRGYI ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásának.

RÉSZLETES INDOKOLÁS
a gyermekjóléti alapellátások intézményi térítési díjainak mértékeiről szóló önkormányzati
rendelethez

1. §-hoz

A rendelet tárgyi, területi, személyi hatályát szabályozza.

2. §-hoz

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit sorolja fel.

3. §-hoz

Az önkormányzat által biztosított ellátások igénybe vételére irányuló kérelem benyújtásának módját és a kérelem elbírálásának szempontjait szabályozza.

4. §-hoz

Szabályozza az intézményi térítési díjak mértékét.

5. §-hoz

A térítési díj csökkentésének eseteire vonatkozó szabályokat tartalmazza.

6. §-hoz

Az ellátás megszüntetésének módját írja le.

7. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza. Hatályon kívül helyezi a 14/2017. (VI.01.) önkormányzati rendeletet.

KISVÁRDA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
...../2018. (.....)
önkormányzati rendelete

a szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról

Kisvárdai Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 62. §. (2), és a 92. §. (1) bekezdés b) pontja és a (2) bekezdés f) pontja, továbbá a 115. §. (3) bekezdésében,

1. § tekintetében a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 6. §-ában,
2. § tekintetében az Szt. 62. §. (2) bekezdésébe,
3. § tekintetében az Szt. 86. §-ában,
5. § tekintetében az Szt. 114. § (1) bekezdésében, és az Szt. 115. §. (1) és (4) bekezdésében, valamint az Szt. 115/A. § (1) bekezdésében,
6. § tekintetében az Szt. 115. § (4) bekezdésében, az Szt. 92. §. (2) bekezdés f.) pontjában,
8. § tekintetében a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 7. §-ában kapott felhatalmazás alapján, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8.a bekezdésében biztosított feladatkörében eljárva, - a Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulásban részt vevő önkormányzatok hozzájárulásával - a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. Általános rendelkezések

1. § (1) A rendelet tárgyi hatálya a Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás fenntartásában működő Kisvárdai és Térségi Szociális Szolgálat keretében nyújtott személyes gondoskodás körébe tartozó alap-és szakosított ellátások intézményi térítési díjainak megállapítására terjed ki.

(2) A rendelet területi hatálya a Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulásban részt vevő települési önkormányzatok közigazgatási területeire terjed ki.

(3) A rendelet személyi hatálya a Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulásban részt vevő települési önkormányzatok közigazgatási területén élő, továbbá a szolgáltatást nyújtó intézménnyel jogviszonyban lévő természetes személyekre terjed ki.

2. § (1) A rendelet alkalmazásában az **étkeztetés** igénybe vétele esetén szociálisan rászorultnak minősül:

- a) az, aki a 65. életévét betöltötte,
- b) az, akinek a háziorvos által igazolt egészségi állapota olyan, hogy a betegsége jellege következtében nem képes biztosítani önmaga ellátását.
- c) az, akinek a fogyatékossága, illetve pszichiátriai betegsége a háziorvos által – a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján – igazolt betegsége olyan, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani önmaga ellátását.
- d) az, akinek a háziorvos által – a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján – igazolt szenvedélybetegsége olyan, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani önmaga ellátását.
- e) az a hajléktalan, aki nyilatkozatában tartózkodási helyeként a rendelet területi hatálya alá tartozó területet jelöli meg.

II. Fejezet **Részletes rendelkezések**

2. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formái

3. § A rendelet alkalmazása a következő gondoskodási formákra terjed ki:

- a) hátralékkezelés,
- b) tanyagondnoki szolgáltatás,
- c) étkeztetés,
- d) házi segítségnyújtás,
- e) családsegítés,
- f) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- g) idős, demens és fogyatékos személyek nappali ellátása,
- h) idősek ápolást, gondozást nyújtó intézmény,
- i) hajléktalanok átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény.

3. Az önkormányzat által biztosított ellátás igénybevételére irányuló kérelem benyújtásának módja

4. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások iránti kérelem írásban, személyen, vagy elektronikus formában terjeszthető elő Kisvárdra és Térsége Szociális Szolgálat,

- a) székhelyén,
- b) telephelyein,
- c) az ellátottak számára nyitva álló helyiségekben.

(2) Az igénylőnek a kérelméhez mellékelnie kell:

- a) a kért ellátási típusnak megfelelő, kitöltött formanyomtatványokat,
- b) a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapnál nem régebbi jövedelmi és vagyoni helyzetére vonatkozó nyilatkozatot, és az azt alátámasztó dokumentumokat.
- c) demens ellátás kérése esetén a demencia kórképet megállapító szakvéleményt.

4. A személyes gondoskodásért fizetendő térítési díjak mértéke, általános szabályok

5. § (1) Ha a rendelet eltérően nem rendelkezik a rendeletben meghatározott ellátásokért térítési díjat kell fizetni.

(2) Térítési díj ellenében nyújtott szolgáltatások, melyek vonatkozásában az intézményi térítési díj mértékét a rendelet 1. melléklete tartalmazza:

- a) étkeztetés,
- b) nappali ellátások,
- c) idősek ápolását, gondozását nyújtó intézmény,
- d) hajléktalanok átmeneti elhelyezését nyújtó intézmény,
- e) házi segítségnyújtás:
- f) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

(3) Térítésmentesen nyújtott szolgáltatás:

- a) hátralékkezelési tanácsadás,
- b) családsegítés,
- c) tanyagondnoki szolgáltatás.

(4) Az étkeztetés a hét minden napján (munkanapokon és munkaszüneti napokon) igénybe vehető. Az ellátásért fizetendő intézményi térítési díj aszerint differenciált, hogy az ellátott az ételt az ellátást nyújtó intézményben fogyasztja el, vagy az igénybe vétel helyére szállítják.

(5) A házi segítségnyújtás a hét minden munkanapján igénybe vehető.

(6) A szociális rászorultsággal nem rendelkező jelzőrendszeres házi segítségnyújtást igénylő a szolgáltatáshoz kapcsolódó önköltséget fizeti meg.

5. A térítési díj csökkentésének esetei, díjkedvezmények

6. § (1) **Kisvárd**a városban az étkeztetés személyi térítési díjának megállapításakor az intézményi térítési díjból, jövedelemtől függően, ellátási naponként, munkanapokon, az alábbi díjkedvezményt kell biztosítani:

- a) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri a 8.550 Ft-ot, de nem haladja meg a 31.745 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke bruttó 315 Ft/adag,
- b) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri a 31.746 Ft-ot, de nem haladja meg a 38.000 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke bruttó 270 Ft/adag,
- c) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri a 38.001 Ft-ot, de nem haladja meg a 47.500 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke bruttó 180 Ft/adag,
- d) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri a 47.501 Ft-ot, de nem haladja meg az 57.000 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke bruttó 90 Ft/adag,,
- e) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri vagy meghaladja az 57.001 Ft-ot a díjkedvezmény mértéke 0 Ft/adag.

(2) **Kisvárd**a városban az étkeztetés személyi térítési díjának megállapításakor az intézményi térítési díjból, jövedelemtől függően, ellátási naponként, munkaszüneti napokon, az alábbi díjkedvezményt kell biztosítani:

- a) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri a 8.550 Ft-ot, de nem haladja meg a 31.745 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke bruttó 440 Ft/adag,
- b) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri a 31.746 Ft-ot, de nem haladja meg a 38.000 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke bruttó 410 Ft/adag,
- c) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri a 38.001 Ft-ot, de nem haladja meg a 47.500 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke bruttó 250 Ft/adag,
- d) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri a 47.501 Ft-ot, de nem haladja meg az 57.000 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke bruttó 95 Ft/adag,
- e) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri vagy meghaladja az 57.001 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke 0 Ft/adag.

(3) **Mezőladány** településen az étkeztetés személyi térítési díjának megállapításakor az intézményi térítési díjból, jövedelemtől függetlenül, ellátási naponként, munkanapokon 0 Ft/adag kedvezményt biztosít.

(4) **Kisvárd**a városban a házi segítségnyújtás személyi térítési díjának megállapításakor az intézményi térítési díjból, jövedelemtől függetlenül:

- a) a személyi gondozás tevékenység végzése esetén bruttó 210 Ft/óra/fő kedvezményt,
- b) a szociális segítség tevékenység végzése esetén bruttó 100 Ft/óra/fő kedvezményt kell biztosítani.

(5) **Pátroha** községben a házi segítségnyújtás személyi térítési díjának megállapításakor az intézményi térítési díjból, jövedelemtől függetlenül:

- a) a személyi gondozás tevékenység végzése esetén 0 Ft/óra/fő órakedvezményt,
- b) a szociális segítség tevékenység végzése esetén 0 Ft/óra/fő kedvezményt kell biztosítani.

(6) **Mezőladány** községben a házi segítségnyújtás személyi térítési díjának megállapításakor az intézményi térítési díjból, jövedelemtől függetlenül:

- a) a személyi gondozás tevékenység végzése esetén 0 Ft/óra/fő órakedvezményt,
- b) a szociális segítség tevékenység végzése esetén 0 Ft/óra/fő kedvezményt kell biztosítani.

(7) **Jéke** településen a **házi segítségnyújtás** személyi térítési díjának megállapításakor az intézményi térítési díjból, jövedelemtől függetlenül:

- a) a személyi gondozás tevékenység végzése esetén 0 Ft/óra/fő órakedvezményt,
- b) a szociális segítség tevékenység végzése esetén 0 Ft/óra/fő órakedvezményt kell biztosítani.

(8) Az **Idősek nappali ellátását** igénybevevők személyi térítési díjának megállapításakor az intézményi térítési díjból, jövedelemtől függetlenül bruttó 360 Ft/fő/nap kedvezményt kell biztosítani.

(9) A **Fogyatékos személyek nappali ellátását** igénybevevők személyi térítési díjának megállapításakor az intézményi térítési díjból:

- a) csak napközbeni tartózkodás esetén étkeztetés igénybevétele nélkül, jövedelemtől függetlenül, bruttó 395 Ft/fő/nap kedvezményt kell biztosítani,
- b) napközbeni tartózkodás és étkeztetés esetén, jövedelemtől függően, ellátási naponként, munkanapokon, az alábbi díjkedvezményt kell biztosítani:
 - ba) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme, kiskorú igénybe vevő esetén a családban az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem eléri a 28.500 Ft-ot, de nem haladja meg a 42.749 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke bruttó 655 Ft/nap,
 - bb) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme, kiskorú igénybe vevő esetén a családban az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem eléri a 42.750 Ft-ot, de nem haladja meg az 57.000 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke bruttó 560 Ft/nap,
 - bc) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme, kiskorú igénybe vevő esetén a családban az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem eléri vagy meghaladja az 57.001 Ft-ot a díjkedvezmény mértéke bruttó 465 Ft/nap.

(10) Az 1997. évi XXXI. tv. (a továbbiakban: Gyvt.) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény hatálya alá tartozó intézményi gyermekétkeztetés esetén a Gyvt. 21/B. § (1) bek. c) pontjában, a Gyvt. 21/B. § (2) bekezdés c) pontjában és a Gyvt. 151. § (4) bekezdésében foglaltak alapján kedvezményt kell biztosítani.

(11) A **Demens személyek nappali ellátását** igénybevevők személyi térítési díjának megállapításakor az intézményi térítési díjból:

- a) csak napközbeni tartózkodás esetén étkeztetés igénybevétele nélkül, jövedelemtől függetlenül bruttó 510 Ft/fő/nap kedvezményt kell biztosítani,
- b) napközbeni tartózkodás és étkeztetés esetén, jövedelemtől függően, ellátási naponként, munkanapokon, az alábbi díjkedvezményt kell biztosítani:
 - ba) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri a 8.550 Ft-ot, de nem haladja meg a 32.255 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke bruttó 945 Ft/nap,
 - bb) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri a 32.256 Ft-ot, de nem haladja meg az 59.100 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke bruttó 825 Ft/nap,
 - bc) ha a szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme eléri vagy meghaladja az 59.101 Ft-ot, a díjkedvezmény mértéke bruttó 765 Ft/nap.

(12) A **Hajléktalanok átmeneti szállását** igénybevevők személyi térítési díjának megállapításakor az intézményi térítési díjból, jövedelemtől függetlenül:

- a) lakhatási szolgáltatás és szociális munka esetén bruttó 49.530 Ft/fő/hó kedvezményt,
- b) lakhatási szolgáltatás esetén bruttó 14.230 Ft/fő/hó kedvezményt kell biztosítani.

6. Az ellátás megszüntetésének módja

7. § Az ellátás megszűnik az Szt. 100. § és 101. §-ában foglaltak szerint.

III. Fejezet

7. Záró rendelkezések

8. § (1) Ez a rendelet a kihirdetése napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti a szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról szóló 13/2017. (VI.01.) önkormányzati rendelet.

Leleszi Tibor
polgármester

Barabás Jánosné dr.
jegyző

Az önkormányzati törvényben biztosított jogkörömben eljárva a önkormányzati rendeletet – mely a szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról rendelkezik – 2018. -én kihirdetem.

Kisvárdra, 2018.

Barabás Jánosné dr.
jegyző

..... melléklet a/2018. (.....) sz. ÖKT. rendelet
A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokért fizetendő
intézményi térítési díj mértékéről

1. Szociális alapszolgáltatások

a)

S.sz.	Szolgáltatás	A	B	C
		Kiszállítással	Helyben fogyasztással/elvitellel	Munkaszüneti napokon
1.	Étkeztetés* Kisvárdra	450 Ft/ellátási nap + 25 Ft háztartás	450 Ft/ellátási nap	630 Ft/ellátási nap
2.	Mezőladány *	-----	75 Ft/ellátási nap	-----

b)

S.sz.	Szolgáltatás	Település	Személyi gondozás	Szociális segítség
1.	Házi segítségnyújtás	Mezőladány	160 Ft/óra/fő	110 Ft/óra/fő
		Pátróha	165 Ft/óra/fő	145 Ft/óra/fő
		Kisvárdra	410 Ft/óra/fő	200 Ft/óra/fő
		Jéke	410 Ft/óra/fő	200 Ft/óra/fő

c)

S.sz.	Szolgáltatás	A	B
		Szociálisan rászorult	Szociálisan nem rászorult
1.	Jelzőrendszeres segítségnyújtás házi	0 Ft/nap/készülék	75 Ft/nap/készülék

d)

S.sz.	Szolgáltatás	A
1.	Idősek nappali ellátása	360 Ft/fő/nap

e)

S.sz.	Szolgáltatás	A	B
1.	Fogyatékos Személyek Nappali Ellátása	Napi intézményi térítési díj napközbeni tartózkodás esetén étkeztetés nélkül 395 Ft/fő/nap	Napi intézményi térítési díj napközbeni tartózkodás és étkeztetés esetén 935 Ft/fő/nap

f)

S.sz.	Szolgáltatás	A	B
1.	Demens Személyek Nappali Ellátása	Napi intézményi térítési díj napközbeni tartózkodás esetén étkeztetés nélkül 510 Ft/fő/nap	Napi intézményi térítési díj napközbeni tartózkodás és étkeztetés esetén 1.180 Ft/fő/nap

2. Szakosított ellátások

a)

S.sz.	Szolgáltatás	A	B
		Napi térítési díj	Havi térítési díj
1.	Idősek Otthona	2.870 Ft/fő/nap	86.100 Ft/fő/hó

b)

S.sz.	Szolgáltatás	A	B
		Napi térítési díj	Havi térítési díj
1.	Hajléktalanok Átmeneti Szállása Lakhatási szolgáltatás és szociális munka	1.875 Ft/fő/nap	56.250 Ft/fő/hó
2.	Lakhatási költség	685 Ft/fő/nap	20.550 Ft/fő/hó

*Az intézményi térítési díj az Áfát tartalmazza

Étkeztetés intézményi térítési díj 2018. évben

Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/c. pont alapján:

Alap normatíva:	55.360 Ft/év/ellátott
Kiegészítő normatíva:	5.536 Ft/év/ellátott
	60.896 Ft/év \approx 243 Ft/ellátási nap/adag

Intézményi térítési díj Kisvárda településen:*

- | | |
|---|--|
| 1.) Kiszállítás esetén: | = 450 Ft/ellátási nap/adag + 25 Ft kiszállítás/háztartás |
| 2.) Helyben fogyasztás és elvitel esetén: | = 450 Ft/ellátási nap/adag |
| 3.) Munkaszüneti napokon: | = 630 Ft/ellátási nap/adag |

Intézményi térítési díj Mezőladány településen*

- | | |
|--|---------------------------|
| Elvitel esetén az intézményi térítési díj: | = 75 Ft/ellátási nap/adag |
|--|---------------------------|

*Az intézményi térítési díj kiszámításánál a dologi jellegű kiadások az Áfát tartalmazzák.

Étkeztetés intézményi térítési díjának kiszámítási módja Kisvárdra - 2018. év

Elfogyasztott adagszám:	110 adag x 251 munkanap	= 27.610 adag
	26 adag x 112 munkaszüneti nap	= 2.912 adag
		30.522 adag/év

I.) Személyi jellegű ráfordítások:

- Szociális segítő bére járulékkal:	2.661.029 Ft
- Tiszteletdíj:	1.084.800 Ft
	3.745.829 Ft /év

$$3.745.829 : 30.522 \text{ adag} \approx 125 \text{ Ft/adag/ellátási nap}$$

II.) Dologi jellegű ráfordítások:

1.) Ebéd ára:	12.849.762 Ft/év	(270 Ft nyersanyag x 1,56 Ft rezszi = 421 Ft/adag/nap 421 Ft x 30.522 adag = 12.849.762 Ft/év)
2.) Hajtókenőanyag:	600.000 Ft/év	(600.000 Ft : 30.522 adag \approx 20 Ft/adag/nap 20 Ft x 1,27 áfa \approx 25 Ft/adag/nap)
3.)		
Készletbeszerzés:	740.000 Ft	
Kommunikációs szolgáltatás	65.000 Ft	
Belföldi kiküldetés	10.000 Ft	
	815.000 Ft	
4.)Áfa:	3.851.485 Ft	
Összesen:	18.116.247 Ft	

$$18.116.247 \text{ Ft} : 30.522 \text{ adag} = 595 \text{ Ft/ellátási nap/adag kiszállítással}$$
$$= 570 \text{ Ft/ellátási nap/adag helyben fogyasztás és elvitel esetén}$$

Önköltség/ellátási nap/adag Kisvárdai település

	Kiszállítás esetén	Helyben fogyasztás esetén	Munkaszüneti napokon
Személyi jellegű kiadás:	125 Ft	125 Ft	0 Ft
Dologi jellegű kiadás:	595 Ft/	570 Ft	630 Ft
	720 Ft	695 Ft	630 Ft

Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/c. pont alapján:

Alap normatíva:	55.360 Ft/év/ellátott
Kiegészítő normatíva:	5.536 Ft/év/ellátott
	60.896 Ft/év \approx 243 Ft/ellátási nap /adag

Intézményi térítési díj Kisvárdai településen

<i>Kiszállítás esetén az étkeztetés intézményi térítési díja:</i>	\approx 475 Ft/ellátási nap/adag (720 Ft – 243 Ft) (450 Ft + 25 Ft kiszállítás/háztartás)
<i>Helyben fogyasztás, elvitel esetén az intézményi térítési díj:</i>	\approx 450 Ft/ellátási nap/adag (695 Ft – 243 Ft)
<i>Munkaszüneti napokon:</i>	= 630 Ft/ellátási nap/adag

Étkeztetés intézményi térítési díjának kiszámítási módja Mezőladány - 2018. év

Elfogyasztott adagszám: 20 ellátási nap/adag

Önköltség/ellátási nap/adag

Személyi jellegű kiadás:	12 Ft/ellátási nap/adag (tiszteletdíj-5.000 Ft x 12 hó : 251 munkanap : 20 adag)
Dologi jellegű kiadás:	35 Ft
Ebéd ára áfásan:	273 Ft/ellátási nap/adag
Összesen:	320 Ft/adag/nap

Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/c. pont alapján:

Alap normatíva:	55.360 Ft/év/ellátott
Kiegészítő normatíva:	5.536 Ft/év/ellátott
	60.896 Ft/év : 251 nap \approx 243 Ft/ellátási adag/nap

Intézményi térítési díj Mezőladány településen

<i>Elvitel esetén az intézményi térítési díj:</i>	\approx 75 Ft/ellátási nap/adag (320 Ft – 243 Ft)
---	---

Házi segítségnyújtás intézményi térítési díja 2018. év

MEZŐLADÁNY

*Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/d), da), db). pont alapján:

Személyi gondozás: 6.006.000 Ft/év/14 ellátott
Szociális segítség: 360.000 Ft/év/7 ellátott

Intézményi térítési díj:

Személyi gondozás: 160 Ft/óra/fő
Szociális segítség: 110 Ft/óra/fő

PÁTROHA

*Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/d), da), db). pont alapján:

Személyi gondozás: 23.595.000 Ft/év/55 ellátott
Szociális segítség: 360.000 Ft/év/6 ellátott

Intézményi térítési díj:

Személyi gondozás: 165 Ft/óra/fő
Szociális segítség: 145 Ft/óra/fő

KISVÁRDA, JÉKE

*Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/d), da), db). pont alapján:

Személyi gondozás: 84.084.000 Ft/év/196 ellátott
Szociális segítség: 1.678.000 Ft/év/34 ellátott

Intézményi térítési díj:

Személyi gondozás: 410 Ft/óra/fő
Szociális segítség: 200 Ft/óra/fő

** Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/d), da), db). pont alapján: a személyi gondozás alapszabványja 210.000 Ft/fő/év, a kiegészítő normatíva az alapszabvány 130 %-a/fő/év (63.000 Ft/fő/év); a szociális segítség normatíva 25.000 Ft/fő/év. A Nemzetgazdasági Minisztérium, illetve a Magyar Államkincstár tájékoztatása szerint személyi gondozás esetén 429.000 Ft/fő/év.*

Házi segítségnyújtás intézményi térítési díjának kiszámítási módja 2018. év

MEZŐLADÁNY

Ellátotti létszám személyi gondozás: 14 fő

Személyi gondozás

➤ Éves normatíva	x	gondozott	=	Éves normatíva bevétel
429.000 Ft alap normatíva	x	14 fő	=	6.006.000 Ft/év/14 ellátott
➤ havi óraszám	x	gondozónő x	hó =	gondozási órák száma/év
147 óra	x	2 fő x	12 =	3.528 óra/ év/14 ellátott
➤ Éves önköltség	:	éves óraszám	=	1 órára eső önköltség
6.566.734 Ft	:	3.528	≈	1.860 Ft/óra/1 fő önköltsége
➤ Éves normatíva	:	éves óraszám	=	1 órára eső normatíva
6.006.000 Ft	:	3.528	≈	1.700 Ft/óra/1 főre normatíva

Intézményi térítési díj személyi gondozás esetén:

Önköltség:	1.860 Ft/óra/ 1 fő önköltsége
- Normatíva:	<u>1.700 Ft/óra/ 1 fő normatívája</u>
	160 Ft/óra/fő

Önköltség személyi gondozás esetén:

1.) Személyi jellegű kiadások:

2 fő szociális gondozó bére járulékokkal	5.751.750 Ft
0,5 fő vezető gondozó	774.984 Ft

2.) Dologi jellegű kiadások:

40.000 Ft

Összesen: **6.566.734 Ft/év**

Ellátotti létszám szociális segítség: 7 fő

Szociális segítség

➤ Éves normatíva	x	gondozott	=	éves normatíva bevétel		
25.000 Ft alap normatíva	x	7 fő	=	175.000 Ft/év/7 ellátott		
➤ Havi óraszám	x	gondozónő	x	hó	=	gondozási órák száma/év
140 óra	x	1 fő	x	12	=	1.680 óra/év/7 ellátott
(60 perc/nap/ellátott)						
➤ Éves önköltség	:	éves óraszám	=	1 órára eső önköltség		
360.000 Ft	:	1.680	≈	215 Ft/óra/1 fő önköltsége		
➤ Éves normatíva	:	éves óraszám	=	1 órára eső normatíva		
175.000 Ft	:	1.680	≈	105 Ft/óra/1 főre normatíva		

Intézményi térítési díj szociális segítség esetén:

Önköltség:	215 Ft/óra/1 fő önköltsége
- Normatíva:	<u>105 Ft/óra/1 fő normatívája</u>
	110 Ft/óra/fő

Önköltség szociális segítség esetén:

1.) Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíj/év/fő): 360.000 Ft/év/fő

Összesen: 360.000 Ft/év

PÁTROHA

Ellátotti létszám személyi gondozás: 55 fő

Személyi gondozás

➤ Éves normatíva	x	gondozott	=	Éves normatíva bevétel
429.000 Ft alap normatíva	x	55 fő	=	23.595.000 Ft/év/55 ellátott
➤ havi óraszám	x	gondozónő x	hó =	gondozási órák száma/év
147 óra	x	8 fő x	12 =	14.112 óra/év
➤ Éves önköltség	:	éves óraszám	=	1 órára eső önköltség
25.890.012 Ft	:	14.112	≈	1.835 Ft/óra/1 fő önköltsége
➤ Éves normatíva	:	éves óraszám	=	1 órára eső normatíva
23.595.000 Ft	:	14.112	≈	1.670 Ft/óra/1 főre normatíva

Intézményi térítési díj személyi gondozás esetén:

Önköltség:	1.835 Ft/óra/ 1 fő önköltsége
- Normatíva:	<u>1.670 Ft/óra/ 1 fő normatívája</u>
	165 Ft/óra/fő

Önköltség személyi gondozás esetén:

1.) Személyi jellegű kiadások:

8 fő gondozó bére járulékkal	22.070.076 Ft
1 fő vezető gondozó bére járulékkal	3.099.936 Ft

2.) Dologi jellegű kiadások:

Számítógép, kerékpár, papír írószer:	720.000 Ft
--------------------------------------	------------

Összesen: **25.890.012 Ft**

Ellátotti létszám szociális segítség: 6 fő

Szociális segítség

➤ Éves normatíva	x	gondozottak	=	éves normatíva bevétel
25.000 Ft alap normatíva	x	6 fő	=	150.000 Ft/év/6 ellátott
➤ Havi óraszám	x	gondozónő x	hó =	gondozási órák száma/év
120 óra	x	1 fő x	12 =	1.440 óra/év
<i>(60 perc/nap/ellátott)</i>				
➤ Éves önköltség	:	éves óraszám	=	1 órára eső önköltség
360.000 Ft	:	1.440	=	250 Ft/óra/1 fő önköltsége
➤ Éves normatíva	:	éves óraszám	=	1 órára eső normatíva
150.000 Ft	:	1.440	≈	105 Ft/óra/1 főre normatíva

Intézményi térítési díj szociális segítség esetén:

Önköltség:		250 Ft/óra/ 1 fő önköltsége
- Normatíva:		105 Ft/óra/ 1 fő normatívája
		145 Ft/óra/fő

Önköltség szociális segítség esetén:

1.) <u>Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíj/év/fő):</u>	360.000 Ft
Összesen:	360.000 Ft/év

KISVÁRDA
JÉKE

Ellátotti létszám személyi gondozás: 196 fő

Személyi gondozás

➤ Éves normatíva	x	gondozott	=	Éves normatíva bevétel
429.000 Ft alap normatíva	x	196 fő	=	84.084.000 Ft/év/196 ellátott
➤ Havi óraszám	x	gondozónő x hó	=	gondozási órák száma/év
147 óra	x	33 fő x 12	=	58.212 óra/ év/196 ellátott
➤ Éves önköltség	:	éves óraszám	=	1 órára eső önköltség
107.924.844 Ft	:	58.212	≈	1.855 Ft/óra/1 fő önköltség
➤ Éves normatíva	:	éves óraszám	=	1 órára eső normatíva
84.084.000 Ft	:	58.212	≈	1.445 Ft/óra/1 főre normatíva

Intézményi térítési díj személyi gondozás esetén:

Önköltség:	1.855 Ft/óra/ 1 fő önköltsége
- Normatíva:	<u>1.445 Ft/óra/ 1 fő normatívája</u>
	410 Ft/óra/fő

Önköltség személyi gondozás esetén:

1.) Személyi jellegű kiadások:

(31 fő gondozást végző + 2 fő vezető gondozó bére járulékokkal)

Bérek:	82.744.223 Ft
Járulékok:	15.924.621 Ft
Összesen:	98.668.844 Ft

2.) Dologi jellegű kiadások:

5.940.400 Ft

3.) Beruházás:

3.315.600 Ft

ÖSSZESEN:

107.924.844 Ft/év

Ellátotti létszám szociális segítés: 34 fő

Szociális segítés

➤ Éves normatíva	x	gondozott	=	éves normatíva bevétel
25.000 Ft alap normatíva	x	34 fő	=	850.000 Ft/év/34 ellátott
➤ Havi óraszám	x	hó	=	gondozási órák száma/év
340 óra	x	12	=	4.080 óra/év/34 ellátott
(30 perc/nap/ellátott)				
➤ Éves önköltség	:	éves óraszám	=	1 órára eső önköltség
1.678.000 Ft	:	4.080	≈	410 Ft/óra/1 fő önköltsége
➤ Éves normatíva	:	éves óraszám	=	1 órára eső normatíva
850.000 Ft	:	4.080	≈	210 Ft/óra/1 főre normatíva

Intézményi térítési díj szociális segítés esetén:

Önköltség:	410 Ft/óra/ 1 fő önköltsége
- Normatíva:	210 Ft/óra/ 1 fő normatívája
	200 Ft/óra/fő

Önköltség szociális segítés esetén:

1.) <u>Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíj/év):</u>	1.500.000 Ft
2.) <u>Dologi kiadások:</u>	178.000 Ft
Összesen:	1.678.000 Ft

**Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
intézményi térítési díj
2018. év**

Állami hozzájárulás:
5.985.800 Ft/223 készülék/év

Önköltség:
Személyi jellegű kiadások: 4.231.000 Ft/év
Dologi jellegű kiadások: 1.754.800 Ft/év
5.985.800 Ft/év

Intézményi térítési díj szociális rászorultság esetén: 0 Ft/nap

Intézményi térítési díj szociálisan nem rászorult esetében: ≈ 75 Ft/nap

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díjának kiszámítási módja 2018. év

Önköltség:

I.) Személyi jellegű kiadások: 4.231.000 Ft/év

II.) Dologi jellegű kiadások:

Készletbeszerzés: 223.500 Ft
Kommunikációs szolgáltatás: 1.079.535 Ft
Szolgáltatási kiadások: 351.765 Ft
Belföldi kiküldetés: 100.000 Ft
Összesen: 1.754.800 Ft

Önköltség:

Személyi jellegű kiadások: 4.231.000 Ft
Dologi jellegű kiadások: 1.754.800 Ft
5.985.800 Ft/év/223 készülék

5.985.800 Ft / 223 készülék = 26.842 Ft/év/készülék
26.842 Ft / 365 nap = 73,5 Ft/nap/készülék

Intézményi térítési díj:

Önköltség: 73,5 Ft/nap/készülék
- Normatíva: 73,5 Ft/nap/készülék
0 Ft/nap/készülék - szociális rászorultság esetén

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díjának kiszámítási módjának képlete 2018. év

állami hozzájárulás / készülék = intézményi térítési díjtömeg
5.985.800 Ft / 223 = 26.842 Ft/év

intézményi térítési díjtömeg / nap = nap intézményi térítési díj
26.842 Ft / 365 = 73,5 Ft/nap/készülék

Idősek Nappali ellátása intézményi térítési díj 2018. év

***Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/f. pont alapján:**

Önköltség:

15.031.837 Ft személyi jellegű kiadás

3.736.150 Ft dologi jellegű kiadás

18.767.987 Ft/év/66 ellátottak

Normatíva:

Alap: 66 fő x 109.000 = 7.194.000 Ft

Kieg: 66 fő x 54.500 = 3.597.000 Ft

Összevont ágazati pótlék: 1.995.956 Ft

12.786.956 Ft/év/66 ellátott

Intézményi térítési díj:

360 Ft/nap

**Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/f. pont alapján alap normatíva 109.000 Ft/fő/év, a kiegészítő normatíva az alap normatíva 150%-a (54.500 Ft/fő/év).*

Idősek Nappali ellátása intézményi térítési díj kiszámítási módja 2018. év

I. Személyi jellegű kiadás:

3 fő dolgozó bér és járulék: **15.031.837 Ft**

II. Dologi jellegű kiadás)

Készletbeszerzés: 752.000 Ft
 Kommunikációs szolgáltatás: 136.000 Ft
 Szolgáltatási kiadások: 1.807.000 Ft
 Belföldi kiküldetés: 50.000 Ft

Áfa: 741.150 Ft

Beruházások: 250.000 Ft

Összesen: 3.736.150 Ft

Önköltség:

15.031.837 Ft személyi jellegű kiadás

3.736.150 Ft dologi jellegű kiadás

18.767.987 Ft/év/66 ellátottak

Normatíva:

Alap: 66 fő x 109.000 = 7.194.000 Ft

Kieg: 66 fő x 54.500 = 3.597.000 Ft

Összevont ágazati pótlék: 1.995.956 Ft

12.786.956 Ft/év/66 ellátott

Idősek Nappali ellátása intézményi térítési díj kiszámítási képlete 2018. év

$$\begin{aligned}
 &\text{➤ működési költség} && - && \text{normatíva} && = && \text{intézményi térítési díjtömeg/66 fő} \\
 &18.767.987 \text{ Ft} && - && 12.786.956 \text{ Ft/év} && = && 5.981.031 \text{ Ft} \\
 &\text{➤ intézményi térítési díj / (ellátotti szám x ellátási nap)} && = && \text{intézményi térítési díj /fő/ nap} \\
 &5.981.031 \text{ Ft} && / && \frac{(66 \text{ fő} \times 251 \text{ nap})}{16.566 \text{ gondozási nap}} && \approx && \mathbf{360 \text{ Ft/fő/nap}}
 \end{aligned}$$

Intézményi térítési díj: ≈ 360 Ft/fő/nap

Fogyatékos Személyek Nappali Ellátásának intézményi térítési díja 2018. évben

***Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/g. pont alapján:**

Önköltség

1.) *Étkezés és bent tartózkodás esetén*
16.077.495 Ft személyi jellegű kiadás
+ 5.229.454 Ft dologi jellegű kiadás
21.306.949 Ft/év/24 ellátott

Normatíva:

Alap normatíva: 24 fő x 500.000 Ft = 12.000.000 Ft
Kiegészítő normatíva: 24 fő x 50.000 Ft = 1.200.000 Ft
Összevont szociális ágazati pótlék: 2.486.183 Ft
15.686.183 Ft/év/24 ellátott

2.) *Bent tartózkodás esetén étkeztetés nélkül*
16.077.495 Ft személyi jellegű kiadás
+ 1.978.000 Ft dologi jellegű kiadás (5.229.454-3.251.454 Ft (étkezés ára)
18.055.495 Ft/év/24 fő ellátott

Intézményi térítési díj bent tartózkodás esetén étkeztetés nélkül: 395 Ft/fő/nap

Intézményi térítési díj étkezés és bent tartózkodás esetén: 935 Ft/fő/nap

**Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/g. pont alapján alap normatíva 500.000 Ft/fő/év, a kiegészítő normatíva az alap normatíva 110%-a (50.000 Ft/fő/év).*

Fogyatékos Személyek Nappali Ellátása
intézményi térítési díj kiszámításához szükséges adatok
2018.év

Önköltség:

I.) Személyi jellegű kiadások:

Bér+járulék: **16.077.495 Ft/év**

II.) Dologi jellegű kiadások:

Vásárolt élelmezés: 3.251.454 Ft

Készletbeszerzés: 1.055.000 Ft

Kommunikációs szolgáltatás: 40.000 Ft

Szolgáltatási kiadások: 833.000 Ft

Belföldi kiküldetés: 50.000 Ft

Összesen: 5.229.454 Ft/év

Intézményi térítési díj:

Önköltség

1.) *Étkezés és bent tartózkodás esetén*
16.077.495 Ft személyi jellegű kiadás
+ 5.229.454 Ft dologi jellegű kiadás
21.306.949 Ft/év/24 ellátott

Normatíva:

Alap normatíva: 24 fő x 500.000 Ft = 12.000.000 Ft
Kiegészítő normatíva: 24 fő x 50.000 Ft = 1.200.000 Ft
Összevont szociális ágazati pótlék: 2.486.183 Ft
15.686.183 Ft/év/24 ellátott

2.) *Bent tartózkodás esetén étkeztetés nélkül*
16.077.495 Ft személyi jellegű kiadás
+ 1.978.000 Ft dologi jellegű kiadás (5.229.454-3.251.454 Ft (étkezés ára))
18.055.495 Ft/év/24 fő ellátott

Fogyatékos Személyek Nappali Ellátása intézményi térítési díj kiszámítási képlete 2018. év

Étkezés és bent tartózkodás esetén

$$\begin{aligned} &\text{➤ működési költség - normatíva} &= & \text{intézményi térítési díjtömeg} \\ &21.306.949 \text{ Ft} - 15.686.183 \text{ Ft} &= & \text{5.620.766 Ft/év/24 ellátott} \\ &\text{➤ intézményi térítési díj / (ellátotti szám x gondozási nap)} &= & \text{intézményi térítési díj /fő/ nap} \\ &5.620.766 \text{ Ft} / \underbrace{(24 \text{ fő} \times 251 \text{ nap})}_{6.024} &\approx & \text{935 Ft/fő/nap} \end{aligned}$$

Bent tartózkodás esetén étkeztetés nélkül

$$\begin{aligned} &\text{➤ működési költség - normatíva} &= & \text{intézményi térítési díjtömeg} \\ &18.055.495 \text{ Ft} - 15.686.183 \text{ Ft} &= & \text{2.369.312 Ft/év/24 ellátott} \\ &\text{➤ intézményi térítési díjtömeg / (ellátotti szám x gondozási nap)} &= & \text{intézményi térítési díj /fő/ nap} \\ &2.369.312 \text{ Ft} / \underbrace{(24 \text{ fő} \times 251 \text{ nap})}_{6.024} &= & \text{395 Ft/fő/ nap} \end{aligned}$$

Demens személyek nappali ellátása intézményi térítési díj 2018. év

*Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/g. pont alapján:

Normatíva:

Alap: 14 fő x 500.000 = 7.000.000 Ft/év
Kieg: 14 fő x 50.000 = 700.000 Ft/év
Összevont szociális ágazati pótlék: 1.687.875 Ft/év
9.387.875 Ft /év/14 ellátott

Önköltség bent tartózkodás és étkeztetés esetén:

Személyi jellegű kiadás: 10.018.244 Ft/év
Dologi jellegű kiadás: 1.825.940 Ft/év
11.844.184 Ft /év/14 ellátott

nélkül:

Ft/év

ellátott

Önköltség bent tartózkodás esetén étkeztetés

Személyi jellegű kiadás: 10.018.244 Ft/év
Dologi jellegű kiadás: 1.154.610

11.172.854 Ft /év/14

Intézményi térítési díj:

Napközbeni tartózkodás és étkeztetés esetén: 1.180 Ft/fő/nap

Napközbeni tartózkodás esetén étkeztetés nélkül: 510 Ft/fő/nap

**Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/g. pont alapján alapszabvány 500.000 Ft/fő/év, a kiegészítő szabvány az alapszabvány 110%-a (50.000 Ft/fő/év).*

Demens személyek nappali ellátása intézményi térítési díj kiszámítása napközbeni tartózkodás és étkeztetés esetén 2018. év

I. Személyi jellegű kiadás:

3 fő dolgozó, Bér és járulék: **10.018.244 Ft**

II. Dologi jellegű kiadás

Vásárolt élelmezés (5 fő): 671.330 Ft
 Készletbeszerzés: 459.610 Ft
 Szolgáltatási kiadások: 675.000 Ft
 Belföldi kiküldetés: 20.000 Ft

Összesen: 1.825.940 Ft

Önköltség:

10.018.244 Ft személyi jellegű kiadás
1.825.940 Ft dologi jellegű kiadás
11.844.184 Ft /év/14 ellátott

Normatíva:

Alap: 14 fő x 500.000 = 7.000.000 Ft
 Kieg: 14 fő x 50.000 = 700.000 Ft
Összevont szociális ágazati pótlék: 1.687.875 Ft
9.387.875 Ft /év/14 ellátott

Demens személyek nappali intézményi térítési díj kiszámítási képlete napközbeni tartózkodás és étkeztetés esetén 2018. év

- működési költség - normatíva = intézményi térítési díjtömeg/14 fő
- 11.844.184 Ft - 7.700.000 Ft ≈ **4.144.000 Ft/év/14 fő**
- intézményi térítési díjtömeg / (ellátotti szám x gondozási nap) = intézményi térítési díj /fő/ nap
- 4.144.000 Ft / (14 fő x 251 nap) ≈ **1.180 Ft/fő/nap**
 3.514 gondozási nap

**Demens személyek nappali ellátása intézményi térítési díj
kiszámítása napközbeni tartózkodás esetén étkeztetés nélkül
2018. év**

I. Személyi jellegű kiadás:

3 fő dolgozó, Bér és járulék: **10.018.244 Ft**

II. Dologi jellegű kiadás

Készletbeszerzés: 459.610 Ft
Szolgáltatási kiadások: 675.000 Ft
Belföldi kiküldetés: 20.000 Ft

Összesen: 1.154.610 Ft

Önköltség:

10.018.244 Ft személyi jellegű kiadás
1.154.610 Ft dologi jellegű kiadás
11.172.854 Ft /év/14 ellátott

Normatíva:

Alap: 14 fő x 500.000 = 7.000.000 Ft
Kieg: 14 fő x 50.000 = 700.000 Ft
Összevont szociális ágazati pótlék: 1.687.875 Ft
9.387.875 Ft /év/14 ellátott

**Demens személyek nappali intézményi térítési díj
kiszámítási képlete
napközbeni tartózkodás esetén étkeztetés nélkül 2018. év**

- működési költség - normatíva = intézményi térítési díjtömeg/14 fő
- 11.172.854 Ft - 9.387.875 Ft = **1.784.979 Ft/év/14 fő**
- intézményi térítési díjtömeg / (ellátotti szám x gondozási nap) = intézményi térítési díj /fő/ nap
- 1.784.979 Ft / $\underbrace{(14 \text{ fő} \times 251 \text{ nap})}_{3.514 \text{ gondozási nap}} = \mathbf{510 \text{ Ft/fő/ nap}}$

Idősek Otthona intézményi térítési díj 2018. év

Bevétel (támogatás) a 2017. évi C. törvény III. 4/a), ab) pont alapján:

<u>Önköltség:</u>	<u>Támogatás:</u>
Személyi jellegű kiadás: 37.401.248 Ft/év	17.088.000 Ft bértámogatás
Dologi jellegű kiadás: <u>18.450.605 Ft/év</u>	<u>14.677.858 Ft üzemeltetési támogatás, térítési díj</u>
55.851.853 Ft/év/23 ellátott	31.765.858 Ft/év/23 ellátott

Intézményi térítési díj:

Napi intézményi térítési díj: 2.870 Ft/ellátott/nap

Havi intézményi térítési díj: 86.100 Ft/ellátott/hó

Idősek Otthona intézményi térítési díj számításának módja 2018.év

<u>I. Személyi jellegű ráfordítások :</u>	1 fő vezető 6 fő gondozó 1 fő karbantartó/takarító 1 fő mosónő/vasalónő 1 fő gazdasági ügyintéző 1 fő konyhalány
Bér és járulék:	37.041.248 Ft
Külső személyi juttatás: (gyógytornász)	360.000 Ft
Összesen:	37.401.248 Ft/év/23 ellátott

II. Dologi jellegű kiadások (áfával növelten):

1.) Vásárolt étellemezés:	4.735.605 Ft
(Kft. - 23 fő x 270 Ft x 1,56 x 1,27 x 253 nap = 3.112.725 Ft)	
(Vállalkozó – 23 fő x 630 Ft x 112 nap = 1.622.880 Ft)	
2.) Készletbeszerzés:	8.392.000 Ft
(élelmiszer, gyógyszer, irodaszer, stb.)	
3.) Szolgáltatási kiadások:	4.283.000 Ft
4.) Belföldi kiküldetés:	40.000 Ft
5.) Ingatlan felújítás:	1.000.000 Ft
ÖSSZESEN:	18.450.605 Ft/év/23 fő ellátott

<u>Önköltség:</u>	<u>Támogatás:</u>
Személyi jellegű kiadás: 37.401.248 Ft/év	17.088.000 Ft bértámogatás
Dologi jellegű kiadás: <u>18.450.605 Ft /év</u>	<u>14.677.858 Ft üzemeltetési támogatás, térítési díj</u>
55.851.853 Ft/év/23 ellátott	31.765.858 Ft/év/23 ellátott

Intézményi térítési díj kiszámításának módja

1.) Önköltség =	55.851.853 Ft/év/23 fő ellátott	= 2.428.341 Ft/év/ellátott
2.) Támogatás =	31.765.858 Ft/23 fő ellátott	= 1.381.124 Ft/év/ellátott

Önköltség:	2.428.341 Ft/év/ellátott
Támogatás:	<u>- 1.381.124 Ft/év/ellátott</u>
	1.047.217 Ft/év/ellátott

Intézményi térítési díj:

Napi intézményi térítési díj:	$1.047.217 / 365 \text{ nap} \approx$	2.870 Ft/ellátott/nap
Havi intézményi térítési díj:	$2.870 \text{ Ft} \times 30 \text{ nap} =$	86.100 Ft/ellátott/hó

Hajléktalanok Átmeneti Szállása intézményi térítési díj lakhatás és esetvitel esetén 2018. év

***Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/k. pont alapján:**

Normatíva:

Alap: 24 fő x 468.350 Ft = 11.240.400 Ft
Kiegészítő: 24 fő x 46.835 Ft = 1.124.040 Ft
12.364.440 Ft év/24 ellátott

Önköltség:

1.) Személyi jellegű: 24.387.692 Ft
2.) Dologi jellegű: 4.378.200 Ft
28.765.892 Ft/év/24 ellátott

Intézményi térítési díj:

- 1.875 Ft/nap/ellátott
- 56.250 Ft/hó/ellátott

Hajléktalanok Átmeneti Szállásán lakhatási költség megállapítása 2018. év

***Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/k. pont alapján:**

Normatíva:

Alap: 24 fő x 468.350 Ft = 11.240.400 Ft
Kiegészítő: 24 fő x 46.835 Ft = 1.124.040 Ft
12.364.440 Ft/év/24 ellátott

Önköltség:

1.) Személyi jellegű: 13.986.000 Ft
2.) Dologi jellegű: 4.378.200 Ft
18.364.200 Ft/év/24 ellátott

Lakhatási költség:

- 685 Ft/nap/ellátott
- 20.550 Ft/hó/ellátott

**Bevétel a 2017. évi C. törvény III. 3/k. pont alapján alap normatíva 468.350 Ft/fő/év, a kiegészítő normatíva az alap normatíva 110%-a (46.835 Ft/fő/év).*

Hajléktalanok Átmeneti Szállása intézményi térítési díjának számítási módja lakhatás és esztvitel esetén 2018. év

I. Önköltség:

Személyi jellegű kiadások:

2 fő szociális munkatárs
1 fő szociális gondozó
4 fő portás

Összesen: 24.387.692 Ft/év/24 ellátott

II. Dologi jellegű kiadás:

Készletbeszerzés: 609.000 Ft
Kommunikációs szolgáltatás: 46.000 Ft
Szolgáltatási kiadások: 2.005.000 Ft
Áfa: 718.200 Ft
Összesen: 3.378.200 Ft/év/24 ellátott

Ingtatlan felújítás: 787.000 Ft
Áfa: 213.000 Ft
Összesen: 1.000.000 Ft

Önköltség:

Személyi jellegű kiadás: 24.387.692 Ft
Dologi jellegű kiadás: 4.378.200 Ft
28.765.892 Ft/év/24 ellátott=
= 3.285 Ft/nap/ellátott

Normatíva:

Alapnorma: 24 fő x 468.350 Ft = 11.240.400 Ft
Kiegészítő: 24 fő x 46.835 Ft = 1.124.040 Ft
12.364.440 Ft/év/24 ellátott=
= 1.410 Ft/nap/ellátott

Intézményi térítési díj:

3.285 Ft önköltség/nap/ellátott

- 1.410 Ft normatíva/nap/ellátott

1.875 Ft/nap/ellátott x 30 nap = 56.250 Ft/hó/ellátott

Hajléktalanok Átmeneti Szállásán lakhatási költség megállapítása 2018. év

I. Önköltség:

Személyi jellegű kiadások:

1 fő szociális munkatárs

5 fő portás

Összesen: 13.986.000 Ft/év/24 ellátott

III. Dologi jellegű kiadás:

Készletbeszerzés: 609.000 Ft

Kommunikációs szolgáltatás: 46.000 Ft

Szolgáltatási kiadások: 2.005.000 Ft

Áfa: 718.200 Ft

Összesen: 3.378.200 Ft/év/24 ellátott

Ingatlan felújítás: 787.000 Ft

Áfa: 213.000 Ft

Összesen: 1.000.000 Ft

Önköltség:

Személyi jellegű kiadás: 13.986.000 Ft

Dologi jellegű kiadás: 4.378.200 Ft

**18.364.200 Ft/év/24 ellátott=
= 2.095 Ft/nap/ellátott**

Normatíva:

Alapnorma: 24 fő x 468.350 Ft = 11.240.400 Ft

Kiegészítő: 24 fő x 46.835 Ft = 1.124.040 Ft

**12.364.440 Ft/év/24 ellátott=
= 1.410 Ft/nap/ellátott**

Intézményi térítési díj:

2.095 Ft önköltség/nap/ellátott

- 1.410 Ft normatíva/nap/ellátott

685 Ft/nap/ellátott x 30 nap = 20.550 Ft/hó/ellátott

- Előzetes hatásvizsgálat –

**a szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról
szóló önkormányzati rendelethez**

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a előírja a jogszabály előkészítőjének azon kötelezettségét, hogy az előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felmérje a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell.

I. TÁRSADALMI, GAZDASÁGI HATÁSOK:

A térítési díjakra vonatkozó rendelkezéseket a társulásban résztvevő önkormányzatokra is ki kell terjeszteni, így az érintett településeken egy egységes rendelet megalkotására kerül sor.

A rendelet megalkotása lehetőséget biztosít a szociálisan rászorult, alacsony jövedelemmel rendelkező igénylőnek a személyi térítési díj csökkentését kérni, mellyel elérhető, hogy minden ellátást igénylő az anyagi helyzetében bekövetkezett változásoknak megfelelő térítési díjat fizessen a szolgáltatásokért.

A rendelet meghatározza, hogy ki tekinthető szociálisan rászorult személynek. Ennek indoka, hogy az önkormányzat által támogatott napi egyszeri meleg ételt valóban csak indokolt esetben vegyék igénybe az ellátottak.

A házi segítségnyújtás terén a szolgáltatást igénybe vevő személy lakókörnyezetében töltheti mindennapjait, kiváltva ezáltal a költséges intézményi ellátási formát.

A rendelet elfogadásával az idős, rászorult, beteg emberek biztonságérzete növekszik, testi-lelki hiányérzetük kielégítésre kerül, izolációjuk csökken. Mindezek hatására csökkenhet a pszichés megbetegedések és a szenvedélybetegségben szenvedők száma.

II. KÖLTSÉGVETÉSI HATÁS

A térítési díjak megfizetése növeli a társulás bevételeit.

III. KÖRNYEZETI, EGÉSZSÉGI KÖVETELMÉNYEK

A rendelet – tervezet környezeti, egészségi hatása nem mérhető.

IV. ADMINISZTRATÍV TERHEKET BEFOLYÁSOLÓ HATÁSOK

Az adminisztrációs terhek növekedése nem várható.

**V. JOGSZABÁLY MEGALKOTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE, A JOGALKOTÁS
ELMARADÁSÁNAK VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYE**

Magasabb rendű jogszabállyal való összhang megteremtése.

Az új intézményi térítési díj megállapításának hiányában az új személyi térítési díj sem határozható meg, mely bevétel kiesést jelent az intézmény számára.

**VI. JOGSZABÁLY ALKALMAZÁSÁHOZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYI, SZERVEZETI, TÁRGYI
ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEK**

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásának.

RÉSZLETES INDOKOLÁS
a szociális alapszolgáltatások és szakosított ellátások intézményi térítési díjainak megállapításáról
szóló önkormányzati rendelethez

1. §-hoz

A rendelet tárgyi, területi, személyi hatályát szabályozza.

2. §-hoz

A rendelet az étkeztetés igénybevétele esetén a szociális rászorultság eseteit határozza meg.

3. §-hoz

Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodás formáit sorolja fel.

4. §-hoz

Az önkormányzat által biztosított ellátások igénybe vételére irányuló kérelem benyújtásának módját szabályozza.

5. §-hoz

Meghatározza a térítési díj ellenében és a térítésmentesen nyújtott szolgáltatások körét. Szabályozza az intézményi térítési díjak mértékét.

6. §-hoz

A térítési díj csökkentésének eseteit, a díjkedvezményekre vonatkozó szabályokat tartalmazza.

7. §-hoz

Az ellátás megszüntetésének módját írja le.

8. §-hoz

A hatályba léptető rendelkezést tartalmazza. Hatályon kívül helyezi a 13/2017. (VI.01.) önkormányzati rendeletet.